

Stellenausschreibung

Die WWU IT sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine

Studentische Hilfskraft (m/w/d) für den Arbeitsbereich **Nutzerberatung** mit einer durchschnittlichen wöchentlichen Arbeitszeit von **8 Stunden**.

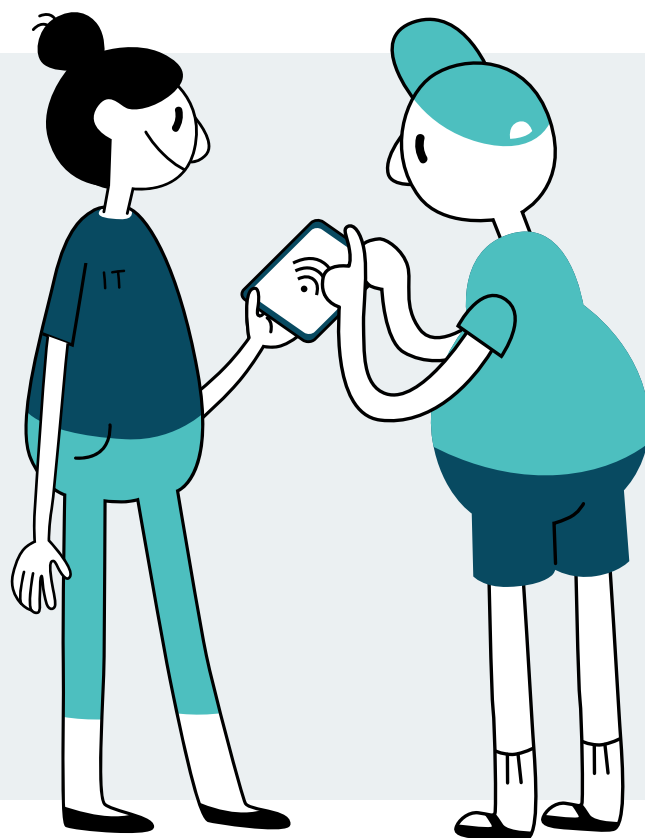
Das Aufgabenspektrum umfasst die persönliche Beratung von Nutzer*innen zu Computerfragen und den WWU IT-Diensten (v. a. Einrichtung von WLAN und VPN-Verbindungen auf verschiedenen Endgeräten, Virenschutz und Unterstützung bei Print & Pay) sowie die Hilfestellung in den WWU IT-Computer-Labs.

Was Du mitbringst:

- ein freundliches, offenes Auftreten
- eine strukturierte, sorgfältige Arbeitsweise
- Servicekompetenz und Hilfsbereitschaft
- sehr gute PC-Anwenderkenntnisse, gerne mit verschiedenen Betriebssystemen

Was wir bieten:

- direkten Kundenkontakt
- die Möglichkeit, neben dem Studium Praxiserfahrungen zu sammeln
- die Arbeit in einem netten Team
- planbare, regelmäßige Arbeitszeiten



Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte als PDF in einem Gesamtdokument an: Herrn Dr. D. Rudolph, E-Mail: it.hr@uni-muenster.de.

Die WWU Münster tritt für die Geschlechtergerechtigkeit ein und strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen in Forschung und Lehre an. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht; Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt eingestellt.