

Westfälische Wilhelms-Universität Münster
 Studierendensekretariat
 Schlossplatz 2
 48149 Münster

Antrag auf Aufhebung der Immatrikulation
Dem schriftlichen Antrag legen Sie bitte einen an Sie selbst adressierten
und frankierten Rückumschlag (0,70 € DIN lang ohne Fenster) bei.

Name, Vorname	
Matrikelnummer	
Geburtsdatum	
Adresse, PLZ, Ort	
Telefon	
E-Mail	

Studiengang: _____

Die Aufhebung der Immatrikulation kann längstens bis zum Beginn eines Semesters beantragt werden (31.03. für ein Sommersemester bzw. 30.09. für ein Wintersemester).

Ich möchte mein Studium an der WWU Münster nicht aufnehmen.

<input type="checkbox"/>	Ich habe noch keine Zahlung an Sie geleistet.
<input type="checkbox"/>	Ich habe den Semesterbeitrag bereits überwiesen und bitte um Rückerstattung. Der Erstattungsantrag ist beigelegt.
<input type="checkbox"/>	Ich habe bereits ein Foto hochgeladen. Der Studierendenausweis ist beigelegt oder wird nach etwaigem Erhalt zurückgegeben.
<input type="checkbox"/>	Ich habe noch kein Foto hochgeladen.

Begründung (freiwillige Angabe):

<input type="checkbox"/>	Ich habe einen Studiengang an meinem Wunschstudienort erhalten.
<input type="checkbox"/>	Ich habe eine andere Studienrichtung / ein anderes Studienfach gewählt.
<input type="checkbox"/>	Ich habe eine Berufstätigkeit oder Ausbildung aufgenommen / weitergeführt.
<input type="checkbox"/>	Ich habe keine Wohnung gefunden.
<input type="checkbox"/>	Sonstiges:

(Datum)

(Unterschrift der/ des Studierenden)