

# STELLENAUSSCHREIBUNG



wirtschafts  
chemie

Am Institut für betriebswirtschaftliches Management im Fachbereich Chemie und Pharmazie der Westfälischen Wilhelms-Universität Münster sind ab Mai 2019 zwei Stellen als

## Studentische Hilfskraft (SHB)

mit 6 oder 8 Std./Woche (Zeiteinteilung flexibel) zu besetzen.

### Aufgabengebiete:

- Recherchen und Analysen zu verschiedenen Forschungsthemen
- Unterstützung bei der Literaturrecherche und –beschaffung
- Mitarbeit an Forschungsprojekten
- Ggf. Betreuung der Institutshomepage
- Ggf. Mitwirkung beim Herausgabeprozess des „Journal of Business Chemistry“

### Voraussetzungen:

- Bachelor/Master (in Wirtschaftschemie, Chemie, Physik, BWL, Wirtschaftsinformatik, Biotechnologie oder in verwandten Studiengängen)
- Persönliche Zuverlässigkeit und Teamfähigkeit
- Gute Kenntnisse in gängigen Office-Anwendungen
- Gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Programmier- und SPSS/R-Kenntnisse sind von Vorteil

Bei Interesse senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis zum **20.02.2019** per E-Mail an den nebenstehenden Kontakt.

Kontakt:

Magdalena Kohut

Westfälische  
Wilhelms-Universität

Institut für  
betriebswirtschaftliches  
Management im  
Fachbereich Chemie  
und Pharmazie

Leonardo-Campus 1  
48149 Münster

E-Mail:

[kohut@uni-muenster.de](mailto:kohut@uni-muenster.de)

Im Internet:

[www.wirtschaftschemie.de](http://www.wirtschaftschemie.de)