


Gedruckte Ausgaben nutzen

Katalog- informationen auswerten

Die gedruckte Ausgabe erkennen Sie im **ULB-Katalog** am -Symbol vor dem Titel in der Trefferliste. In **disco** finden Sie zu Ihrem Suchergebnis über den Filter >Print-Zeitschrift/Serie< die Druckversion. Bei den Detailangaben zu Ihrem gesuchten Titel erhalten Sie eine Übersicht, welche Bestände sich an welchem Standort befinden: das kann die Zentralbibliothek, eine Zweig- oder Institutsbibliothek sein. Bitte achten Sie auch auf Informationen zu Bestandslücken (L) oder nicht vorhandenen Einzelbänden (N). Die Verfügbarkeit einzelner Bände in der Zentralbibliothek ermitteln Sie im Katalog mit dem Klick auf „Einzelbände“ (disco: „lokale Bandsätze“).

In der Zentralbibliothek

Aktuelle Hefte und ältere Jahrgangsbände einer Zeitschrift sind in der Regel an verschiedenen Standorten aufgestellt. **Bitte informieren Sie sich auf in unserer FAQ-Liste zu unseren aktuellen Zugangs- und Ausleihbedingungen aufgrund der Corona-Sonderregelungen:**
<https://go.wwu.de/9y00n>

Aktuelle Ausgaben

Aktuelle Zeitschriftenhefte des laufenden Jahrgangs befinden sich im Haupt-Lesesaal (Ebene **001**). Der Katalog nennt Ihnen eine Klappfach-Nummer in der Nähe der Lesesaaltheke oder weist Sie auf die Lesesaaltheke hin. Unter der Rubrik >Hefte< in der Trefferanzeige finden Sie Informationen, ob einzelne Hefte schon eingegangen sind.

Ältere Ausgaben

Gebundene Bände stehen im Magazin-Untergeschoss (Ebene **002**) oder in Außenmagazinen. Der Status „ausleihbar“ bedeutet: direkt zugänglich; „bestellbar“ bedeutet, Sie müssen online vorbestellen. Rufen Sie dazu die Bandliste auf: Link „Einzelbände“ (ULB-Katalog) bzw. „Verfügbarkeit“ / (disco). Wählen Sie dann den gesuchten Band aus und reservieren ihn: über „Bestellung/Vormerkung“, dann „bestellen“ und geben Ihre ULB-Benutzernummer und das dazugehörigen Kennwort an. Viele Bände können Sie 4 Wochen ausleihen, jedoch die Leihfrist nicht verlängern. Bitte informieren Sie sich im Web zu den Lieferfristen für Vorbestellungen - und bei Bänden mit Standort Lesesaal bitte dazu, ob Sie direkten Zugang haben oder die Werke zur Einsicht bestellen müssen.

In Zweig- oder Institutsbibliotheken

Die Zeitschriften der ZB Sozialwissenschaften sind entleihbar, jedoch Zeitschriften der anderen Zweig- und Institutsbibliotheken in der Regel nicht. Tipp: Wenn Sie eine andere Zweigstelle als die Zentralbibliothek nutzen möchten, können Sie bei der Recherche die „Aktuelle Ausleih-zweigstelle“ auf eine andere Zweigstelle einstellen. Die Informationen werden Ihnen dann aus Zweigstellensicht angezeigt.



> Zeitschriften und
Zeitungen

Angebot / Recherche

Angebot Zeitschriften und Zeitungen gibt es im WWU-Bibliothekssystem in unterschiedlichen Formen: teils gedruckt oder als Mikrofilm an vielen Bibliotheksstandorten, teils elektronisch über unsere Online-Kataloge zugänglich.

Der umfangreichste gedruckte/verfilmte Zeitungsbestand befindet sich im Zeitungs- und Pressearchiv (ZuP) am Bispinghof 24-25, eine Auswahl an tagesaktuellen Ausgaben finden Sie auch in der Cafeteria der Zentralbibliothek, Krummer Timpen 3.

<https://www.ulb.uni-muenster.de/sammlungen/zup/>

Wo recherchieren? Alle Medien sind im **ULB-Katalog** bzw. über die ULB-Suchmaschine **disco** verzeichnet. Ergänzende Suchoptionen für elektronische Zeitschriften bietet die **EZB** (Elektronische Zeitschriftenbibliothek).
www.ulb.uni-muenster.de/kataloge

Suchstrategien Im **ULB-Katalog** bzw. in der **EZB** können Sie zum Beispiel nach Titelwörtern aus dem Zeitschriftentitel oder der ISSN suchen, in der Regel jedoch nicht nach Aufsätzen.

In **disco** gibt es eine Zusatzfunktion, um nach Aufsatzdaten zu suchen: Wechseln Sie dazu vom Suchraum „Katalogplus“ zu „eArticlesplus“. Ein Großteil der an der WWU verfügbaren elektronischen „Artikel“ ist dort erfasst und im Volltext über das Universitätsnetz zugänglich. Falls Sie einen bestimmten Aufsatz nicht finden: Suchen Sie bitte erneut unter dem Titel der Zeitschrift im Suchraum „Katalogplus“, um auch die noch nicht elektronisch erfassten gedruckten Bände zu finden.

Für Zeitungen finden Sie weitere Suchinstrumente und -tips unter www.ulb.uni-muenster.de/recherche/tipps/zeitung-finden.html

Treffer filtern Zu viele Treffer? Grenzen Sie Ihre Suche durch Filter ein.

- > Dokumenttyp: Zeitschriften oder weitere Dokumenttypen
»Achtung: Aufsätze („Artikel“) nur über **disco**
- > Exakter Titel: dieses Suchfeld im **ULB-Katalog** empfiehlt sich bei Einwort-Titeln wie z.B. „Focus“
- > Medientyp/Zugriffsart: im ULB-Katalog mit dem Medientyp-Filter die Suche auf „Online-Ressourcen“ eingrenzen; in **disco** die Treffer auf Online-Ressourcen oder Print-Zeitschrift/Serie begrenzen

Weiterführende Recherche in Datenbanken Für die umfassende Suche nach weiteren Aufsätzen stehen Ihnen zahlreiche fachliche Datenbanken und Bibliographien zur Verfügung. Übersicht mit Suchfunktionen: Datenbankinformationssystem „DBIS“
www.ulb.uni-muenster.de/dbis (elektronische Angebote)

Elektronische Ausgaben nutzen

Zugriff Viele elektronische Zeitschriften und Zeitungen sind nicht frei zugänglich. Die ULB erwirbt Nutzungslizenzen bei den Verlagen und bietet über ihre Kataloge den Zugriff auf diese Titel an. Die Titelanzeige enthält dann einen entsprechenden Link auf den Volltext.

... an Rechnern im Universitätsnetz Wenn Sie an einem Rechner im IP-Adressbereich der WWU arbeiten, z.B. in der ULB, den Zweig- oder Institutsbibliotheken, gelangen Sie über den Link im Katalog automatisch zum lizenzierten Angebot. Ausnahme: Titel mit „Shibboleth“-Zugriff sind nur für WWU-Angehörige zugänglich.


... ortsunabhängig von zuhause oder mobil Von zuhause oder mobil können Sie sich als Universitätsangehörige/-r über eine VPN-Verbindung und Ihr Netzzugangspasswort in das Universitätsnetz einwählen und dann den Volltext-Link öffnen. Ausnahme: Für bestimmte Produkten (z.B. „Shibboleth“-Anmeldung) autorisieren Sie sich über Ihre WWU IT-Kennung.

Nützliche Infos

> Ihr Katalog-Link führt Sie oft auf das Sammelportal **EZB**:

Die Volltexte der Zeitschriften sind	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> frei zugänglich
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> für Angehörige der Universität Münster im Uninetz freigeschaltet
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> nur für einen Teil der erschienenen Jahrgänge zugänglich
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> für Angehörige der Universität Münster nicht zugänglich; Inhaltsverzeichnisse und Abstracts sind meistens frei

Ihr Zeitschriftentitel ist in der EZB mit einer Ampelfarbe gekennzeichnet, die auf die Zugriffsmöglichkeiten hinweist.

Weitere Detail-Infos, z.B. Passwörter finden Sie in den „Info“- Links  zum Volltextzugriff.

> ULB-Infoseite (Netzzugang zum Uni-Netz)
www.ulb.uni-muenster.de/nutzung-e-ressourcen

Datenexport

Sie können Auszüge aus elektronischen Dokumenten speichern und ausdrucken. Bitte beachten Sie dabei das Urheberrecht.

Speichern/Versenden

An jedem Internet-PC in der ULB können Sie zum Speichern einen USB-Stick anschließen. Oder Sie senden sich selbst eine E-Mail-Nachricht mit der (z.B. auf dem Desktop) zwischengespeicherten Datei als Anhang.

Drucken

> Aufsatz am Benutzer-PC ggf. in ein akzeptiertes Format (PDF, TIFF oder JPEG) umwandeln, dann auf dem USB-Stick zwischenspeichern, > anschließend einen der ULB-Kopierer als Drucker nutzen (Anschlussmöglichkeit für USB-Sticks)

