

Informationsblatt für den barrierefreien Zugang zur Zentralbibliothek der ULB

Die Zentralbibliothek der ULB am Krumpfen Timpen ist während der Öffnungszeiten barrierefrei zugänglich. Dazu benötigen Sie einen sog. Transponderchip, der für die Nutzung in der Zentralbibliothek freigeschaltet sein muss.

Wer kann diesen Service nutzen?

- Den barrierefreien Zugang zur Zentralbibliothek der ULB können Menschen mit Behinderungen, Eltern mit Kinderwagen und vergleichbare Personengruppen nutzen. Voraussetzung ist ein gültiger Benutzungsausweis der ULB; für Studierende und Mitarbeiter/innen der Universität wird zudem eine gültige Uni-Kennung benötigt.

Wo erhalten Sie einen Transponderchip?

- Wenn Sie den barrierefreien Zugang zur ULB nutzen wollen, füllen Sie bitte den *Antrag auf Ausgabe/Freigabe eines Transponderchips für den barrierefreien Zugang zur Zentralbibliothek der ULB* aus, den Sie unter www.ulb.uni-muenster.de/service/barrierefrei.html finden oder direkt an der Ausleihtheke im Foyer der Zentralbibliothek erhalten. Den ausgefüllten Antrag geben Sie bitte vor Ort ab oder senden ihn an haustechnik.ulb@uni-muenster.de.
- Wenn Sie noch keinen Transponderchip der Universität Münster besitzen, erhalten Sie einen für Sie freigeschalteten Chip von der ULB. Diesen können Sie in der Regel am nächsten Werktag (Mo-Fr) nach der Abgabe Ihres Antrags an der Ausleihtheke im Foyer der Zentralbibliothek abholen. Wir informieren Sie per E-Mail, sobald der Transponderchip für Sie bereitliegt. Der Transponderchip wird für einen Zeitraum von zunächst drei Jahren auf Ihr ULB-Konto verbucht; nach dem Ende dieser Leihfrist können Sie Ihren Chip verlängern lassen. Wenn Sie den Transponderchip nicht mehr benötigen, geben Sie ihn bitte bis zum Leihfristende an der Ausleihtheke im Foyer der Zentralbibliothek zurück.
- Wenn Sie Studierende/r oder Mitarbeiter/in der Universität Münster sind und bereits einen Transponderchip der Universität Münster besitzen, schalten wir diesen in der Regel innerhalb eines Werktags (Mo-Fr) nach der Abgabe Ihres Antrags für den barrierefreien Zugang zur Zentralbibliothek der ULB frei. Wir informieren Sie per E-Mail, sobald Sie Ihren Transponderchip in der Zentralbibliothek verwenden können.

Was müssen Sie im Umgang mit dem Transponderchip beachten?

- Sie dürfen Ihren Transponderchip nicht an andere Personen weitergeben. Jeder Missbrauch führt zum dauerhaften Entzug des Transponderchips.
- Den Verlust Ihres Transponderchips müssen Sie umgehend der ULB per E-Mail an haustechnik.ulb@uni-muenster.de mitteilen, damit Ihr Chip für die Nutzung durch Dritte gesperrt werden kann. Wenn Sie Studierende/r oder Mitarbeiter/in der Universität Münster sind, können Sie Ihren Transponderchip über die Website der Universität Münster auch selbst sperren (service.uni-muenster.de/go#ZWWU_HOMEPAGE-kartenverwaltung).
- Bei vorsätzlichem oder fahrlässigem Verlust bzw. bei vorsätzlicher oder fahrlässiger Beschädigung eines von der ULB an Sie entlehnten Transponderchips wird eine Gebühr von 10 EUR fällig.
- Sie haften für Schäden, die durch den vorsätzlichen oder fahrlässigen Verlust Ihres Transponderchips entstehen.

Datenschutz

Der Transponderchip enthält lediglich die Nummer des Chips und ggf. eine PIN. Diese Angaben werden von den technischen Diensten der Universität Münster elektronisch gespeichert. Zudem wird im Ausleihsystem der ULB die Ausleihe eines Transponderchips (Entleiher, Ausleih- und ggf. Rückgabedatum) festgehalten. Wer den barrierefreien Zugang zur Zentralbibliothek der ULB nutzen will, muss sich mit diesen datenschutzrechtlichen Regelungen schriftlich einverstanden erklären.

Antrag auf Ausgabe/Freigabe eines Transponderchips für den barrierefreien Zugang zur Zentralbibliothek der ULB

Hiermit beantrage ich die Ausgabe eines Transponderchips der Universität Münster bzw. die Freigabe meines bereits vorhandenen Transponderchips der Universität Münster für den barrierefreien Zugang zur Zentralbibliothek der ULB. Das Informationsblatt für den barrierefreien Zugang zur Zentralbibliothek der ULB, insbesondere die Hinweise zur Haftung und zum Datenschutz, habe ich zur Kenntnis genommen.

Erforderliche Angaben für alle beantragenden Personen:

Name, Vorname

ULB-Benutzernummer |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_| /|_|_|

E-Mail-Adresse

Zusätzlich erforderliche Angabe für Studierende und Personal der Universität Münster:

Uni-Kennung |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

Münster, den
(Unterschrift)

Interner Bearbeitungshinweis ULB: Bei Neuausgabe den fertigen Transponderchip zusammen mit diesem Blatt an Gruppe Ausleihbetrieb / Ausweisschalter übermitteln.