

# Erwerbungs koordinierung

Die Universitätsbibliothek ist nach dem Prinzip der funktionalen Einschichtigkeit organisiert und besteht aus der Zentralbibliothek und den dezentralen Bibliotheken der wissenschaftlichen Einrichtungen. Ein wesentliches Element der funktionalen Einschichtigkeit ist die Koordination der Literaturbeschaffung. ([Koordinierungsrichtlinie](#) vom 11. Januar 2012)

Grundsätzlich haben sich dezentrale Bibliotheken und Zentralbibliothek immer abzustimmen in folgenden Fällen des Erwerbs **gedruckter wie elektronischer** Medien:

- vor dem Abonnieren / Lizenzieren und Abbestellen einer Zeitschrift, einer Datenbank oder einer Loseblattsammlung.
- vor dem Kauf von Einzel- oder Fortsetzungswerken im Gesamtwert von über 300 €
- vor dem Kauf oder der (unentgeltlichen) Übernahme zurückliegender Zeitschriftenjahrgänge.

Vorstehendes gilt entsprechend, wenn aus besonderen Mitteln (z.B. Drittmitteln) Literatur in gedruckter oder elektronischer Form beschafft wird.

Zur Meldung nutzen Sie bitte den [Koordinierungsantrag](#).

Den ausgefüllten Antrag schicken Sie bitte an die *Medienbearbeitung* der ULB

- per Haus-Post: ULB, Krummer Timpen 3, 48143 Münster
- per Fax: 0251/83-25505
- per E-Mail über den Button: Formular senden

## DNB/BNB-Bestellservice

<http://www.ulb.uni-muenster.de/sso-service/>

Anwendung zur Nutzung von BNB/DNB(Neuerscheinungsdienst)-Daten zur Bestellung. Dieser Dienst kann nur nach vorheriger Anmeldung genutzt werden (Ansprechpartner: [Burkard Rosenberger](#)).