

Erklärung Drittmittelantrag – Institut und Fachbereich

Bitte bestätigen Sie uns anhand des Formulars auf der nächsten Seite die Bereitstellung der **Grundausstattung** und gegebenenfalls eines **Eigenanteils** für Ihr geplantes Forschungsvorhaben.

Diese rückversichernde Erklärung des Instituts und des Fachbereichs benötigt die Universität Münster um sicherzustellen, dass alle mit dem Forschungsvorhaben verbundenen Verpflichtungen durch das Institut/den Fachbereich abgedeckt werden:

Grundausstattung

Die Grundausstattung ist die für das Forschungsvorhaben notwendige Infrastruktur und umfasst z.B. Labore, Büro, Büromaterial, Bibliothek, Drucker, Computer und Laptops. Da vom Förderer erwartet wird, dass die Grundausstattung vorhanden ist, kann diese in der Regel nicht beantragt werden.

Eigenanteil (falls vom Förderer gefordert oder antragsstrategisch sinnvoll)

Bei manchen Förderern und Förderformaten wird eine finanzielle Beteiligung der Antragstellerin/des Antragstellers gefordert. Dieser Eigenanteil kann je nach Vorgaben der Förderer z.B. als liquide Mittel, Personalkosten oder Sachmittel erbracht werden. Klären Sie bitte frühzeitig die Finanzierung eines etwaigen Eigenanteils.

Zur Erläuterung des folgenden Formulars:

Bitte geben Sie die beantragte Summe inklusive Programmpauschale an, sofern diese vom Förderer zur Verfügung gestellt wird. Die Programmpauschale (oder auch Projektpauschale/Overhead) fällt je nach Förderer und Förderformat unterschiedlich hoch aus und wird von der Universität Münster u.a. für die Finanzierung der Gemeinkosten der Universität (Personal, Infrastruktur, Betrieb, Unterhaltung etc.), welche durch das geplante Forschungsvorhaben entstehen, verwendet.



Wir bitten Sie, das ausgefüllte Formular **auf Seite 2** sorgfältig zu lesen, zu **unterzeichnen** und an die dort genannte Adresse zu schicken.



Bitte sparen Sie Papier und **drucken Sie nur das Formular (Seite 2)** aus.

SAFIR Forschungsförderberatung (Dezernat 6.1)
Robert-Koch-Straße 40
48149 Münster

Institutsadresse

Erklärung Drittmittelantrag – Institut und Fachbereich

Projekttitel

Förderer (z.B. BMBF, DFG) ; _____
Ausschreibung (falls vorhanden)

Projektleiter*in ; _____
Institut / Lehrstuhl

Für das genannte Projekt wurden _____ € inklusive Programmpauschale (falls vorhanden)
beantragt. Hiermit bestätige ich, dass die **Grundausstattung** bereitgestellt wird, und zwar aus Mitteln des/der

Fachbereiche/Institute/Lehrstühle

Für dieses Projekt wird ein **Eigenanteil** erbracht: ☐ Ja ☐ Nein

Nur falls „Ja“, bitte angeben: Der Eigenanteil i.H.v. _____ € wird aus Mitteln des/der

Fachbereiche/Institute/Lehrstühle

erbracht, und zwar durch:

- ☐ anteilige Arbeitszeit von _____
Projektleiter*in; Mitarbeiter*in
- ☐ Bereitstellung von Sachmitteln
- ☐ Bereitstellung von liquiden Mitteln i.H.v. _____ € aus _____
PSP-Element
- ☐ Sonstiges: _____

Ort, Datum

Unterschrift und Stempel der Geschäftsführenden Direktorin/des Geschäftsführenden Direktors

Ort, Datum

Unterschrift und Stempel der Dekanin/des Dekans