

Exposé für Abschlussarbeiten

Version 31-05-2017, AE Morina, Universität Münster

max. 4000 Wörter, Zeilenabstand 1,5, APA-Richtlinien sind zu beachten

1 a. STUDENT*IN

- Vor- und Nachname und Matrikelnummer
- Adresse, E-Mail und Telefonnr.

b. KOOPERATION MIT STUDIERENDEM/N (falls zutreffend)

- Vor- und Nachname/n und Matrikelnummer/n

2 PROJEKT TITEL

- Titel
- Angabe ob Bachelor- oder Masterarbeit
- Forschungsstandort

3 BETREUER*IN

- Name von Universität Münster Betreuer*in
- Name von Co-Betreuer*in, Organisation (falls zutreffend)

4 DAUER

- Laufzeit von – bis
- Anzahl der Wochen
- Durchschnittliche Anzahl an Stunden Arbeitsaufwand pro Woche

5 PROJEKT BESCHREIBUNG

- a. Einleitung und Hintergrund (Literaturüberblick), max. 1000 Wörter (Einleitung pro Fragestellung / Hypothese)
- b. Fragestellung/en (max. 100 Wörter)
- c. Hypothesen (max. 100 Wörter)
- d. Praktische und wissenschaftliche Bedeutung (max. 150 Wörter)

6 STICHPROBE (max. 600 Wörter)

- a. Rekrutierung
- b. Angestrebte Anzahl an Proband*innen
- c. Inklusions-/Exklusionskriterien

7 MANIPULATION / INTERVENTION (falls vorhanden) (max. 500 Wörter)

8 MESSINSTRUMENTE / MATERIAL (max. 500 Wörter)

- Pro Instrument: Inhalt, Reliabilität / Validität, Referenzen etc.

9 ABLAUF (max. 250 Wörter)

- Einverständniserklärung

- 10 DESIGN** (max. 150 Wörter)
(inklusive Randomisierung, falls zutreffend)
- 11 STATISTISCHE ANALYSEN** (max. 250 Wörter)
- 12 WAS, WENN DIE HYPOTHESEN NICHT BESTÄTIGT WERDEN?** (max. 250 Wörter)
- Alternative Erklärungen
- 13 ARBEITSPLAN** (max. 250 Wörter)
- Phasen des Projekts, einschließlich zeitlichem Umfang
- 14 AUFGABENVERTEILUNG**
- Wie werden die Aufgaben verteilt, falls mehrere Studierende und/oder Betreuer*in am selben Projekt arbeiten?
- 15 BUDGET**
- Falls zutreffend: Equipment, Reisekosten, Aufwandsentschädigungen, Druckkosten etc.
(Gesamtangabe)
- 16 LISTE DER REFERENZEN**
- 17 UNTERSCHRIFTEN**
- Studierender mit Ort und Datum
 - Universität Münster Betreuer*in mit Ort und Datum
 - Co-Betreuer*in mit Ort und Datum
- ❖ Sowohl der Betreuer*in als auch der Studierende sind für den Antrag bei der Ethikkommission verantwortlich. Jedoch wird der/die Betreuer*in (nicht der Studierende) den Entwurf bei der Ethikkommission registrieren: <https://www.uni-muenster.de/FB7/gremien/ethikkommission.html>