|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Kostenplan** | |  |
| **Ausgaben insgesamt: ……… €** | |
| **Reisekosten: ………. €**  Referent aus ……………. | | …… € |
| Referent aus ……………. | | …… € |
| **Honorare: ………… €**  Honorar Vortrag 1 | | …… € |
| Honorar Vortrag 2 | | …… € |
| Honorar | | …… € |
| Honorare ………./………….. | | …… € |
| Honorare übrige Workshopleiter | | …… € |
| **Übernachtungen: …….. €**  … (à 2 Nächte) | | …… € |
| **Catering: …….. €**  Kaffee (insges. … Kaffeepausen) und Erfrischungen | | …… € |
| Mittagessen (Anbieter ………………) | | …… € |
|  |
| **SHK-Stunden: ………….. €**  Ca. xx Std., x studentische Hilfskräfte je ….. Stunden während der Veranstaltung | | …… € |
| Studentische Hilfskräfte Vor- und Nachbereitung à …. Stunden | | …… € |

|  |  |
| --- | --- |
| **Sonstiges: ………. €** |  |
| Website | …… € |
| Büromaterial, Kopierkosten, Werbung, Tagungsmappen, etc. | …… € |
| Diverse | …… € |

***Sekretariatskosten:*** *werden vom Institut für ……………………………………………… getragen.*

***Veranstaltungsräume:*** *Schloss WWU / Festsaal im ……………………………… wird für die Abendveranstaltung zur Verfügung gestellt.*

**Einkünfte insgesamt: ……………… €**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Antrag …………… (Durchführung Veranstaltung) | zugesagt | …… € |
| Antrag …. Haushaltsausschuss | zugesagt | …… € |
| Antrag Zentrum für Lehrerbildung |  | …… € |
| Antrag ……………………………… | nicht bewilligt | …… € |

|  |  |
| --- | --- |
| Andere noch näher zu bestimmende Partner (………………..) | …… € |
| Eigenanteil des Instituts für …………………………………… | …… € |
| Teilnehmergebühren (xxxx à …….. €) | …… € |