

# Annahmeerklärung

## Praktikumsplatz an einer ZfL-Partnereinrichtung

Diese Erklärung verbleibt im Zentrum für Lehrerbildung (ZfL) der Universität Münster. Das Praktikum kann nur angetreten werden, wenn diese Erklärung vollständig ausgefüllt und unterzeichnet dem ZfL vorliegt.

### Persönliche Daten

Name, Vorname:	_____	Matrikelnr.:	_____
Anschrift:	_____	PLZ / Ort:	_____
Telefon:	_____	E-Mail:	_____@uni-muenster.de
Staatsangehörigkeit:	_____	Semester (bei Praktikumsantritt)	_____
Schulform:	_____	Studienniveau bei Praktikumsantritt	_____
Fach/Fächer:	_____	Praktikumsart:	_____
Praktikumsschule:	_____		
Zeitraum:	_____		

### Ich nehme den Praktikumsplatz an der Partnereinrichtung des ZfL Münster an und verpflichte mich:

- mich an alle in der **Verpflichtungserklärung** aufgelisteten Aspekte zu halten (u.a. bzgl. **Vollzeitpraktikum**).
- selbst für ausreichenden **Versicherungsschutz** (Haftpflicht-, Unfall- und Krankenversicherung, ggf. mit Krankentransport) zu sorgen, da mit dem Programm keinerlei Versicherungsschutz verbunden ist.
- durch eine etwaige **Unterkunftsvermittlung entstandene Kosten** eigenständig zu tragen bzw. zu decken.
- mich vor der Ausreise bei **ELEFAND**, dem Elektronischen Erfassungssystem Deutscher im Ausland des Auswärtigen Amtes, zu registrieren: <https://krisenvorsorgeliste.diplo.de/signin>
- mich vor und während des Aufenthaltes über eventuelle **Reisewarnungen** des Auswärtigen Amtes sowie über **reisemedizinische Hinweise** (wie z.B. etwaige erforderliche Impfungen) des Auswärtigen Amtes zu informieren. Tipp: Beratung zu Impfungen wird in der Impfsprechstunde des UKM angeboten.
- mich mithilfe der Informationen des Auswärtigen Amtes bzw. der jeweiligen ausländischen Botschaft selbstständig über **Einreisebestimmungen** in Bezug auf das jeweilige Land zu informieren.
- mich selbstständig auf den Aufenthalt im Gastland vorzubereiten und mich mit der **Kultur des Gastlandes** auseinanderzusetzen. Tipp: Das International Office bietet interkulturelle Weiterbildungen für Studierende an. Infos hier: <https://www.uni-muenster.de/InternationalOffice/TheLargerPicture/Workshops.html>
- die Bereitschaft mitzubringen, mich an die **Gegebenheiten vor Ort** anzupassen. Mir ist bewusst, dass ich auf eigene Verantwortung in das jeweilige Land reise und selbst für mein Verhalten dort verantwortlich bin.
- **mit dem ZfL zu kommunizieren**, was denn Status meines Praktikums betrifft ([siehe folgende Seite](#)).
- an der **Evaluation und der Dokumentation** des Auslandsaufenthaltes teilzunehmen ([siehe folgende Seite](#)).
- mein **EOP/BFP/Fremdsprachenpraktikum** eigenständig in der ZfL-Abt. Praxisphasen/ der Anglistik anzumelden.
- das Praktikum **unabhängig von einer Bewerbung auf ein Stipendium** anzutreten. Mir ist bekannt, dass eine Förderung einzig bei einem Praktikum über 60 Tage im Erasmus+-Förderaum garantiert ist.

Ich bin damit einverstanden, dass das ZfL meinen Namen, meine E-Mail-Adresse und meine Praktikumsanmeldung an folgende Praktikant/innen von ZfL-Partnereinrichtungen weitergibt:

- Studierende, die im gleichen Zeitraum und Praktikumsland wie ich ihr Praktikum absolvieren.
- Studierende, die in einer der Kohorten nach mir im gleichen Praktikumsland wie ich ihr Praktikum machen.

Ja  Nein

Ich weiß, dass ich nicht zu einem Austausch verpflichtet bin und dass ich diese Einwilligung ohne Angaben von Gründen jederzeit widerrufen kann.

# Kooperationsverpflichtung

## Kommunikation mit dem ZfL sowie Teilnahme an Evaluation und Dokumentation

### Kommunikation mit dem ZfL

Indem Sie den Praktikumsplatz im Ausland annehmen, werden Sie Teil des Kooperationsgeschehens zwischen der Universität Münster und deren Partnerschulen im Ausland. Die Partnerschulen vertrauen den Empfehlungen des ZfL und entsprechend tragen Sie als Praktikant\*in eine besondere Verantwortung und Verpflichtung gegenüber Schule und ZfL. Dies beinhaltet auch die Kommunikation mit dem ZfL.

--> **Folgende Aspekte sind dem ZfL (sofern zutreffend) verpflichtend und unverzüglich mitzuteilen:**

- Zusage durch die Schule, sofern sie direkt an Sie erfolgt
- Exakter Praktikumszeitraum, sobald er endgültig feststeht. Ebenso Änderungen dieser Daten.
- Rücktrittspläne, sobald sie auftreten und noch bevor Sie diese mit der Schule besprochen haben

### Teilnahme an Evaluation und Dokumentation

Damit das ZfL bestmöglich beraten und informieren kann, sind Sie **im Nachgang zu Ihrem Praktikum** zur Evaluation und Dokumentation Ihres Praktikums verpflichtet. Wir kommen dazu rechtzeitig auf Sie zu.

1. **Evaluation:** Es handelt sich um einen zweiseitigen Fragebogen (Evaluationsbogen)
2. **Dokumentation:** Die Dokumentation Ihrer Eindrücke vor Ort ist für die Information von Interessent\*innen und Nachfolger\*innen (d.h. VÖ im ZfL-Webauftritt und/oder Weitergabe per E-Mail) von hoher Bedeutung und somit verpflichtend. Folgende Vorgaben sind zu beachten:

- **Inhaltlicher Schwerpunkt des Beitrags:**
  - Schule, Kultur, Tipps & Tricks, Unterkunftssuche, Visum, etc.: Alles ist erlaubt, aber es muss in jedem Falle zumindest ein Teil mit Blick auf Unterricht / Schule / Praktikum in Ihrer Dokumentation enthalten sein.
  - Alle Dokumentationen werden auf unserer Homepage veröffentlicht (Praktikum im Ausland | Praxissemester im Ausland), d.h. Doppelungen sollten vermieden werden.
  - Falls bisher noch keine Dokumentationen zu Ihrer Schule vorliegen, dann wählen Sie den Schwerpunkt Unterricht / Schule / Praktikum.
  - Sofern Sie mit weiteren Studierenden der Universität Münster an der Schule waren, teilen Sie sich die Schwerpunkte untereinander auf oder reichen gemeinsam ein.
- **Format des Beitrags:**
  - Ob Erfahrungsbericht, Power Point- Format, Poster-Collage mit Infos, informatives Video oder Blog-Beitrag - alles ist erlaubt und erwünscht!
  - Aber WICHTIG: Ihre Doku muss in jedem Falle inklusive sowohl Text/Sprache, als auch Fotos/Bilder enthalten. Eine Universalanleitung finden sie hier: Anleitung
- **Insgesamt ist wichtig, dass Sie sich erkennbar Mühe gegeben haben, denn nur so haben Interessent\*innen und Nachfolger\*innen auch etwas davon!**

### *Unser Service für Sie ...*

*Ihre Kooperationsbereitschaft hilft uns, unsere Arbeitsabläufe und somit auch unsere Beratung und unseren Support auf einem hohen Niveau zu halten und noch weiter auszubauen. Das bedeutet:*

- Wir sind jederzeit für Sie ansprechbar: [internationales.zfl@uni-muenster.de](mailto:internationales.zfl@uni-muenster.de)
- Wir beraten Sie in allen Fragen rund um ihren Auslandsaufenthalt
- Wir unterstützen Sie in Vorbereitung, Vernetzung, Begleitung und Nachbereitung
- Wir unterschreiben Ihre Formulare für Stipendien und Auslandsbafög