

## Administrative Formalitäten / Administrative formalities

### 1. Visum / Visa:

a) Welche Art musste beantragt werden? / Which type of visa did you have to apply for?

Passport P

b) Wo haben sie das Visum beantragt? / Where did you apply for the visa?

In China

c) Wann haben Sie das Visum beantragt? / When did you apply for the visa?

12.12.11

2. Welche Versicherungen haben Sie abgeschlossen/abschließen müssen und von welchen Versicherungsunternehmen? / What types of insurances did you purchase and from which insurance companies?

Keine

3. Welche Impfungen waren nötig? / Which vaccines were necessary?

Keine

4. Wie haben Sie Geldangelegenheiten vor Ort abgewickelt? (z.B. über Konto vor Ort, Online-Konto, Kreditkarte usw.?) / How did you manage your finances? (e.g., opened a local bank account, online banking, credit card, etc.)

Ich habe vor Ort schon eine Kreditkarte abgewickelt.

## Information & Unterstützung / Information & Support

5. Wie erhielten Sie Informationen über Ihr Gastland, die Gasteinrichtung und die Kontaktperson? Waren die Informationen nützlich? / How did you get information about your host country, host institution and contact person? Was the information useful?

Informationsquelle / Information source	persönlicher Nutzen / useful	
	ja / yes	nein / no
WWU Münster	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gasteinrichtung / Host institution	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Andere StudentInnen / Other students	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Internet	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Sonstiges (bitte genaue Bezeichnung eingeben) / Other (please specify)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
_____		
_____		

6. Erhielten Sie vor und während Ihres Aufenthaltes angemessene Unterstützung durch Ihre Heimat- und Gast-Institution? / Did you receive adequate support from your host and home institution before and during your research stay?

(1 = sehr schlecht/poor; 5 = sehr gut/excellent)					
	1	2	3	4	5
WWU Münster	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Gasteinrichtung / Host institution	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

*Beschreiben Sie bitte näher. / Please describe further.*

Ich erhalte während meines Aufenthaltes viele Unterstützung durch meine Gastinstitution. Mein Betreuer hat mir Befragten und andere Professoren empfohlen.

7. Welche Vorbereitung auf das Zielland (bspw. Information zu Geschichte, Staatsform, Kultur, Verhalten, Religion etc.) wären hilfreich gewesen? / Which information or preparations in terms of the host country (e.g., history, language, culture, customs) would have been helpful?

Die Vorbereitung der Sprache ist wichtig auf meines Zielland, weil viele Leute nicht gut Englisch sprechen können. Sonst ist die kuturelle Information auch wichtig.

8. Welche Vorbereitungen hinsichtlich der Gastinstitution (bspw. Hochschulstrukturen, akademische Gepflogenheiten etc.) wären hilfreich gewesen? / Which information or preparations in terms of the host institution (e.g., university structure, academic customs) would have been helpful?

Die Strukturen der Gastinstitution und die Information über die Professoren wären hilfreich gewesen.

9. Wie könnte das Projekt IP@WWU Ihrer Meinung nach verbessert werden? / How could the IP@WWU project be improved (e.g., information, application procedures)?

Es wäre besser, wenn das Projekt IP@WWU mehr Informationen über die Gastinstitution anbieten. Z.B. eine List darüber.

10. Wie beurteilen Sie den Integrationsgrad mit den Studierenden und Mitarbeitern der Gastinstitution? / How do you consider your degree of integration with students and staff in the host institution?

(1 = sehr schlecht/poor; 5 = sehr gut/excellent)				
1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

*Beschreiben Sie bitte näher. / Please describe further.*

Die Studierenden und Mitarbeiter waren ziemlich freundlich, sie gaben mir auf jeden Fall viele Hilfe, ich fühlte mich entspannend und sowie an der WWU.

### Unterkunft & Forschungsinfrastruktur / Accommodation & research infrastructure

11. Art der Unterbringung im Gastland / Type of accommodation in host country:

- ☐ durch die Universität (Studentenwohnheim o.Ä.) / university accommodation (e.g., student halls of residence)
- ☐ private Unterkunft (z.B. mit einer Familie)/ private housing (e.g., family)
- ☒ WG / shared apartment
- ☐ Sonstiges (bitte genaue Bezeichnung eingeben) / other (please specify)

12. Wie haben Sie die Unterkunft gefunden? / How did you find the accommodation?

- ☐ Gasteinrichtung / Guest institution
- ☒ Freunde, Familie / Friends, family
- ☐ Privatmarkt / Private market
- ☐ Internet
- ☐ Sonstiges (bitte genaue Bezeichnung eingeben) / other (please specify)

13. Wie zufrieden waren Sie mit Ihrer Unterkunft?  
How satisfied were you with your accommodation?

(1 = sehr unzufrieden/very dissatisfied; 5 = sehr zufrieden/very satisfied)				
1	2	3	4	5
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

14. Wie zufrieden waren Sie mit der Infrastruktur Ihrer Gasteinrichtung / How satisfied were you with your host institution's infrastructure:

	(1 = sehr unzufrieden/very dissatisfied; 5 = sehr zufrieden/very satisfied)				
	1	2	3	4	5
Zugang zum Arbeitsplatz (PC, Internet)/ Access to working space (PC, Internet)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Zugang zu den Bibliotheken / Access to libraries	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Sonstiges (bitte genaue Bezeichnung eingeben) / Other (please specify)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
_____					
_____					

### Akademische Qualität / Academic quality

15. Wie beurteilen Sie die Qualität der Betreuung durch Ihren Gastgeber-Dozenten? How do you rate the quality of your host supervisor's support?

	(1 = sehr schlecht/poor; 5 = sehr gut/excellent)				
	1	2	3	4	5
Verfügbarkeit des Betreuers/der Betreuerin / Supervisor's accessibility	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Engagement des Betreuers/der Betreuerin / Supervisor's engagement	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Beratungsgespräche mit dem/der Betreuer/in / Consultations with the supervisor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Sonstiges (bitte genaue Bezeichnung eingeben) / Other (please specify)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
_____					
_____					

16. Wie beurteilen Sie die Qualität ... / How do you rate the quality of...

	(1 = sehr schlecht/poor; 5 = sehr gut/excellent)				
	1	2	3	4	5
Ihrer Forschungsaufgaben?/research activities you took?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
des an der Gasteinrichtung zur Verfügung stehenden Forschungsmaterials?/study material you obtained at your host institution?	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

17. Wie unterscheiden sich Forschungsstruktur und -kultur an der Gastinstitution von denen an der WWU Münster? / How do research structure and research culture in host institution differ from those at WWU Münster?

Es gibt drei Semester an der Gastinstitution. Es ist relativ einfach, einen Termin mit den Professoren zu vereinbaren. Sonst arbeiten die Professoren gerne mit großen Unternehmen zusammen. Die Zahl der veröffentlichten Artikeln spielt eine wichtige Rolle. Und viele Forschungen dauern nicht länger als 3 Jahren.

### Kosten / Expenses

18. Wie hoch waren die wöchentlichen Lebenshaltungskosten während Ihres Auslandsaufenthalts? / What were average weekly costs during your stay abroad?

	€
Unterkunft / accommodation	100
Lebensmittel / food	70
öffentliche Verkehrsmittel / Transportation	30
Material Copy	10
_____	
_____	
_____	
<i>Gesamtsumme per Woche / Total per week</i>	

19. Wurden Ihre Kosten durch das Forschungsstipendium gedeckt? / Did the research stipend cover your costs?

☒ Ja / yes
 ☐ Nein, per Woche habe ich zusätzlich \_\_\_\_\_ € ausgegeben.  
 No, I spent additionally \_\_\_\_\_ € per week.

20. Lagen Ihre wöchentlichen Ausgaben im Ausland höher als in Münster? / Did you spend more abroad compared to what you normally spend in Münster per week?

☒ Nein / no
 ☐ Ja / yes, \_\_\_\_\_ €.

21. Mussten Sie irgendeine Art von Gebühren an ihrer Gastinstitution entrichten? / Did you have to pay any kind of fees in the host institution?

☒ Nein / no
 ☐ Ja / yes, \_\_\_\_\_ € für / for \_\_\_\_\_

(bitte genaue Bezeichnung eingeben / please specify)

## Persönliche Erfahrungen / Your personal experience

22. Welche spezifischen Ziele hatte Ihr Forschungsaufenthalt? Haben Sie sie erreicht? / Which specific objectives did you have for your research stay? Did you achieve them?

Ziele / Aims:	(1 = überhaupt nicht erreicht/not at all; 5 = voll erreicht/fully)				
	1	2	3	4	5
Literatur sammeln	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Interviewen	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

23. Wie würden Sie Ihren Forschungsaufenthalt insgesamt einschätzen? / How would you evaluate your research stay in general?

Ich finde, dass mein Forschungsaufenthalt insgesamt erfolgreich war. Erstens gibt es eine internationale Beziehung zum ersten Mal zwischen Shanghai Jiaotong Universität und WWU. Zweitens werden viele gute Idee ausgetauscht. Am Letzten werden die aktuellen wissenschaftlichen Entwicklungen von beiden Ländern in Kenntnis gesetzt.

24. Bitte beschreiben Sie Ihre beste Erfahrung / Please describe your best experience.

Mein Betreuer und sein Mitarbeiter sind professional und freundlich, die mir immer zur Verfügung stehen.

25. Bitte beschreiben Sie Ihre schlechteste Erfahrung / Please describe your worst experience.

Es ist ein bisschen schwer, dass die Interview mit den Befragten durchzuführen, die so viele unnötige Sorge für ausländische Forschung haben.

26. Halten Sie die Dauer Ihres Forschungsaufenthaltes für / Do you consider your research stay to have been:

- ☐ zu kurz / too short      ☐ zu lang / too long      ☒ genau richtig / just right

*Falls zu kurz oder zu lang, welche Dauer hätten Sie sich gewünscht? / If too short or too long: which length would have been ideal?*

---

*Beschreiben Sie bitte näher. / Please describe further.*

27. Welche Tipps können Sie den nachfolgenden Promovierenden zu dieser Gasteinrichtung, dieser Stadt, diesem Land etc. geben (Geheimtipps, lohnenswerte Aktivitäten, wichtige Ratschläge)? / Could you please give other PhD students some tips about your host institution, city or country (insider info, useful activities, valuable advice)?

1. Lokale Sprache zu lernen
2. Vorher den Betreuer zu kontaktieren
3. Bei dem internationalen Office der Gastinstitution anzumelden

Bitte schicken Sie den ausgefüllten Fragebogen per E-Mail an / Please email the completed report to [stip.int.phd@uni-muenster.de](mailto:stip.int.phd@uni-muenster.de) (Frau/Ms Linda Dieks).

**Herzlichen Dank für Ihre Mitarbeit!**  
**Thank you for your assistance!**