

Ausschreibung der zweiten Kohorte des Programms „Frauen managen Hochschule“

1. Art und Ziel des Stipendiums

Zur Förderung und Weiterqualifizierung von Wissenschaftlerinnen im Bereich des Hochschulmanagements werden 15 Stipendien ausgelobt. Es handelt sich um 15 Stipendien für die Teilnahme am Programm „Frauen managen Hochschule“. Die anfallenden Verpflegungs-, Reise- und evtl. Übernachtungskosten sind eigenständig zu finanzieren.

2. Kriterien für Bewerberinnen

Zielgruppe der zweiten Kohorte von „Frauen managen Hochschule“ sind wissenschaftliche Mitarbeiterinnen der Fachbereiche, Exzellenzcluster, koordinierten Programme (z. B. SFBs) sowie der zentralen Einrichtungen der Westfälischen Wilhelms-Universität Münster, die ein Universitätsstudium erfolgreich abgeschlossen haben (ggf. auch über eine Promotion verfügen) und über eine **mindestens dreijährige Berufserfahrung an der Universität Münster im Bereich des Hochschulmanagements** verfügen sowie ihr Handeln für einen dauerhaften Weg im Hochschulmanagement professionalisieren wollen. Wünschenswert ist die Erfahrung in Hochschulgremien (z. B. Betreuung, Mitarbeit etc.). Gute Kenntnisse des deutschen Hochschulsystems, ein ausgeprägtes Verständnis für juristische Zusammenhänge und Interesse an betriebswirtschaftlichen Instrumenten und Methoden (speziell Kosten- und Finanzmanagement) sind förderlich. Darüber hinaus zeichnen sich die Bewerberinnen durch besonderes Engagement im Hochschulmanagement und hohe Leistungsbereitschaft aus. Sie verfügen über Organisationstalent und Teamfähigkeit.

Es wird erwartet, dass auch die Vorgesetzte bzw. der Vorgesetzte die Bewerbung befürwortet und die Teilnahme am Programm, die während der Arbeitszeit stattfindet, unterstützt.

Beispiel für ein Tätigkeitsprofil einer Hochschulmanagerin

- Unterstützung des Dekanats bei der Strukturplanung für die Fakultät
- Management von Ziel- und Leistungsvereinbarungen
- Unterstützung des Dekanats in den laufenden Geschäften (Leitung des Dekanatsbüros/der Fakultätsverwaltung)
- Finanzplanung und -controlling der Fakultät, Budgetmanagement
- Personalmanagement, Öffentlichkeitsarbeit/Marketing der Fakultät
- Unterstützung bei der Studiengangsplanung
- Unterstützung/Beteiligung im Bereich Technologietransfer und Alumniarbeit

3. Auswahlverfahren

Für die Durchführung des Auswahlverfahrens ist eine Auswahlkommission zuständig. Sie besteht aus der Vorsitzenden der Gleichstellungskommission (Prof. Dr. Regina Jucks) der Gleichstellungsbeauftragten der WWU (Prof. Dr. Maike Tietjens), der Dezernentin für Personalangelegenheiten (Katja Graßl) und der Abteilungsleiterin Personalentwicklung (Nicola Meyer). Die Kommission beschließt einvernehmlich.

Die Kommission trifft ihre Auswahl und Entscheidung aufgrund der eingereichten Bewerbungsunterlagen und gemäß der oben genannten Kriterien.

Die Bewerberinnen werden im September 2016 über das Ergebnis schriftlich informiert.

4. Bewerbungsunterlagen

Folgende Unterlagen zur Bewerbung einzureichen:

- Motivationsschreiben (u.a. Erwartungen an das Programm)
- Lebenslauf
- Darstellung der Tätigkeiten im Hochschulmanagement (ggf. Organisationseinheit, Verantwortung/Aufgaben, Dauer)
- Empfehlungsschreiben der/des Vorgesetzten
- Relevante Zeugnisse

Die Unterlagen sind – **bitte ausschließlich in elektronischer Form in einer PDF** – einzureichen an:

Die Gleichstellungsbeauftragte der Universität Münster
Frau Professorin Dr. Maike Tietjens
Georgskommende 26
48143 Münster
E-Mail: gleichstellungsbeauftragte@uni-muenster.de

Bewerbungsschluss ist der 26. Juni 2016.