



Ausschreibung studentische Hilfskraft mit 7 Wochenstunden ab März 2022

In der Abteilung für Westfälische Landesgeschichte ist ab dem 1. März 2022 oder nach Vereinbarung eine Stelle als studentische Hilfskraft mit 7 Wochenstunden mit einem besonderen Fokus auf dem Bereich IT zu besetzen. IT-spezifische Aufgaben der Stelle, in die der/die neue Stelleninhaber*in durch die aktuelle Hilfskraft in den kommenden Monaten umfassend eingearbeitet werden soll, beinhalten:

- Betreuung der Homepage (mit dem Content Management System Imperia, Gelegenheit zur Einarbeitung zusätzlich durch Schulungsangebote an der WWU)
- Pflege der Forschungsdatenbank der WWU Münster für die wissenschaftlichen Mitarbeiter*innen der Abteilung
- Technischer Support bei digitalen (WWU-Zoom) sowie hybriden Veranstaltungen
- Ggfs. Unterstützung der Mitarbeiter*innen bei der Nutzung der IT-Angebote der WWU (Hard- und Software)

Weitere Aufgaben, die sich die Hilfskraft mit dem gesamten Hilfskraft-Team teilt, umfassen:

- Pflege der Learnweb-Seiten für Kurse aus der Abteilung
- Ausleihe von Büchern und Beschaffung von Dokumenten
- Mitwirkung bei der Redaktion von Publikationen
- Bibliotheksdienst
- Unterstützung bei Tagungen und Workshops der Abteilung

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht. Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt eingestellt.

Bewerbungen mit den üblichen Unterlagen richten Sie bitte digital in Form einer PDF-Datei bis zum Montag, 3. Januar 2022 an: Alexia Ibrahim, aibra_01@uni-muenster.de .