

Name: _____

leicht ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ schwer

Datum: _____

4.2 Ordnen Sie die Sätze und schreiben Sie sie richtig!



falls du einen Lebenslauf hast. ein Anschreiben,
Du brauchst und Zeugnisse, welche

Du brauchst ein Anschreiben, einen Lebenslauf und Zeugnisse, falls du welche hast.

und was für an die Firma Grün, Ein Anschreiben ist
Arbeitserfahrungen du hast. in dem du erzählst, ein Brief
für den Arbeitsplatz interessierst warum du dich

deinen Kontaktdaten wie in einem normalen Brief und dem Datum an.
der Firma Grün, Zunächst fängst du mit der Adresse

warum du für diesen Arbeitsplatz Dann schreibst du, geeignet bist.
besonders

und alle Arbeitsanweisungen deutsch sprichst dass du gut
Schreib auch, verstehst. sehr gut
