

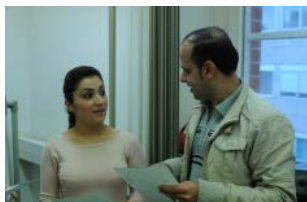
Name: _____

leicht ☐ ☐ ☐ ☐ ☐ schwer

Datum: _____

3.3

Lesen Sie! Welche Textteile gehören zusammen. Ordnen Sie die Texte den Überschriften zu.



a) Ich konnte bei meiner Arbeit in der Mensa viele unterschiedliche Aufgaben erledigen. Meistens war ich für das Vorbereiten und Verteilen der Speisen zuständig. Außerdem habe ich mich um das Warenlager gekümmert.

b)

Vielen Dank für das nette Gespräch. Auf Wiedersehen.

c) Guten Tag, Frau Nasri. Kommen Sie herein! Bitte nehmen Sie Platz! Erzählen Sie mir doch etwas über sich!

d)

Ich denke, dass ich gut zu Ihrem Restaurant passen würde. Ich habe viel Erfahrung und außerdem interessiere ich mich sehr für die italienische Küche.

e) In der Stellenanzeige steht, dass man die Köche auch bei weiteren Tätigkeiten unterstützen soll. Können Sie mir sagen, welche Tätigkeiten damit genau gemeint sind?

f)

Ich habe Erzieherin gelernt. Als ich dann in Deutschland war, konnte ich zunächst an einem Deutschkurs teilnehmen und ein Praktikum in der Mensa der Universität absolvieren. Ich wollte mich weiterbilden.

1 c Begrüßung

2 ___ Von der beruflichen Laufbahn oder von bisherigen Tätigkeiten erzählen

3 ___ Tätigkeiten genauer beschreiben

4 ___ Grund für die Bewerbung

5 ___ Interesse zeigen und Fragen stellen

6 ___ Verabschiedung