

Name: \_\_\_\_\_  
Datum: \_\_\_\_\_

😊 leicht ☐  
☹ schwer ☐

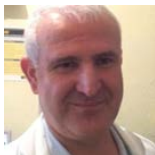
# Station 2: Aufräumen

Hören und lesen Sie!



Chef

Guten Morgen, liebe Kollegen! Morgen kommt der Filialleiter in unseren Laden. Wenn der Laden gut aussehen soll, müssen wir hier aufräumen. Das versteht Ihr doch? Nicolai, Sie ordnen bitte die Waren in den Regalen und in den **Verkaufsständen** neben dem **Eingang** des Ladens. Dann ist es auch draußen ordentlich.



Nicolai

Das ist viel Arbeit! Wenn ich das alles heute machen soll, brauche ich Hilfe. Kann mir bitte jemand helfen?

Name: \_\_\_\_\_

😊 leicht ☐

Datum: \_\_\_\_\_

☹ schwer ☐



Chef

Ok, Annuschka, Sie helfen Nicolai! Dann solltet Ihr das heute schaffen.

Ivan, Sie prüfen bitte die Kasse und das EC-Gerät. Ist das ok für Sie?



Ivan

Das ist ok. Ich habe noch eine Frage: Sind alle Preise von den Waren richtig? Ich kann mit dem **Handscanner** nachgucken. Auf jedem Produkt ist ein **Strichcode**. Wenn ich den Strichcode mit dem Handscanner scanne, sehe ich den Preis.



Chef

Ja. Sehr gut. Bitte kontrollieren Sie besonders die **Konservendosen**, die **Glasflaschen** und die **Plastikflaschen**. Wenn ein Preis falsch ist, bekommen wir Ärger mit den Kunden.



Anka, Sie ordnen bitte die Plastiktüten, **Papiertragetaschen** und die **Jutebeutel**.



Name: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

😊 leicht ☐

😞 schwer ☐



Chef

Bitte gucken Sie auch, ob an den Kassen genug  
Warenkörbe, Warentrenner,



Quittungsblöcke und Gutscheine liegen. Und ist das  
Fließband schmutzig? Bitte prüfen Sie das. Wenn es  
schmutzig ist, reinigen Sie es bitte mit einem feuchten Tuch.  
Victoria, Sie prüfen bitte die Preisschilder an den Waren.



Victoria

Das mache ich. Ich kann mir auch die **Etiketten** in der  
**Etikettenschiene** des Regals ansehen. Wir müssen noch  
mehr prüfen: Passt die **Warenbezeichnung** auf den Etiketten  
zu den Waren im Regal? Wenn sie falsch ist, müssen wir sie  
wechseln.



Chef

Das ist gut. Los! Wir machen die Filiale ordentlich!