

Koordination durch: (Angehörige/r des FB 7 der WWU)

Begutachtung* durch: 1. (Themensteller/in)

2.

* (Wenigstens eine/r der Gutachter/innen muss hauptberufliche/r Hochschullehrer/in am Fachbereich Psychologie und Sportwissenschaften sein; eine Gutachterin/ein Gutachter ist bei keiner der in der (kumulativen) Dissertation enthaltenen Arbeiten Mitautor/in; die Wahl der Zweitgutachterin / des Zweitgutachters gewährleistet eine unabhängige Betreuung und Bewertung)

6. Der/Die Promovierende und die Betreuer/innen verpflichten sich

- das Promotionsvorhaben so anzulegen und zu gestalten, dass die Promotion im Regelfall in einem **Zeitraum von drei Jahren** abgeschlossen werden kann. Verlängerungen der Promotionszeit im Sinne der Familienfreundlichkeit und aufgrund von Belastungen durch berufliche und ausbildungsbedingte Verpflichtungen sind dabei möglich.
- in regelmäßigen Abständen (aber mindestens einmal jährlich) gemeinsam den **Stand der Arbeit** zu überprüfen und die jeweils nächsten Arbeitsschritte festzulegen. Dabei sollen auch Möglichkeiten zur Teilnahme an Tagungen und Workshops besprochen werden.
- sich mit der **Open Science-Thematik** zu befassen, indem die Aspekte der Präregistrierung von Studien, des Zugänglichmachens von Forschungsdaten, Auswertungsskripten und Materialien sowie der Open Access-Publikation besprochen werden.
- **ethische Aspekte** im Rahmen von empirischen Studien zu besprechen und die Möglichkeit der Begutachtung durch eine Ethikkommission zu besprechen.
- frühzeitig Absprachen im Hinblick auf die **Autorenschaften** zu treffen. Hier sollte – im Sinne guter wissenschaftlicher Praxis – eine Orientierung an den Empfehlungen der DGPs und der APA erfolgen. (hier entsprechenden Link einfügen)
- das bei der Abgabe der Dissertationsschrift auszufüllende Formular mit Angaben zu den **Eigenanteilen**, der Erklärung zur Dokumentation von **Open Science-Aktivitäten** und der Erklärung zur **Beschäftigung mit ethischen Aspekten** im Rahmen der Promotion gemeinsam durchzugehen. (hier entsprechenden Link einfügen)

7. Die Betreuenden verpflichten sich

- das Exposé, Arbeitspläne, Manuskripte und sonstige schriftliche Berichte des/der Promovierenden zu kommentieren,
- auf Anfragen und Terminwünsche des/der Promovierenden kurzfristig zu reagieren,
- den Promovierenden / die Promovierende beim Bemühen um Stipendien zu unterstützen.

8. Der/Die Promovend/in verpflichtet sich

- selbst auf die Einhaltung des besprochenen Arbeits- und Zeitplans zu achten,
- umgehend die Betreuenden zu informieren, wenn sich Umstände ergeben, die den Fortgang der Arbeit verändern oder behindern,
- zu den Besprechungen mit den Betreuern Ergebnisprotokolle zu erstellen.

	Ort, Datum	Name	Unterschrift
Promovendin/Promovend			
Themensteller/in			
2. Mitglied des Komitees			
3. Mitglied des Komitees			

Matrikelnummer (wenn vorhanden):

(Stand Oktober 2018)