

## **Antrag auf Mittel aus dem Gleichstellungsförderfonds**

### **Fachbereich Chemie und Pharmazie**

*Der Antrag ist per E-Mail zu richten an die dez. Gleichstellungsbeauftragte des FB Chemie und Pharmazie, Dr. Dagmar Aichele, Institut für Pharm. und Med. Chemie, Correnssstraße 48, 48149 Münster: [dagmar.aichele@uni-muenster.de](mailto:dagmar.aichele@uni-muenster.de)*

**Beachten Sie die Richtlinien des Gleichstellungsförderfonds des FB12. Dokumentieren Sie insbesondere die Vorab-Prüfung von universitätsinternen Fortbildungen und der Förderung von Veranstaltungen, von Teilnahmen an Kongressen und Schulungen durch strukturierte Programme (3.5. der Richtlinien des Gleichstellungsförderfonds)**

**Antragsteller\*in: Name, Einrichtung (Institut und Arbeitsgruppe oder Studiengang), universitäre E-Mail-Adresse**

**Welche Maßnahme soll gefördert werden (kurze Beschreibung, Zeitpunkt/-raum der Fördermaßnahme, gleichstellungsrelevanter Aspekt)**

**Angaben zu voraussichtlichen Kosten (Kostenvoranschlag oder Angebot ggf. beilegen)**

Hinweis: Final abgerechnet werden können nur tatsächlich entstandene, nachgewiesene Kosten (3.3 der Richtlinien des Gleichstellungsförderfonds).

---

**Datum**

**Unterschrift**