

## **Empfehlungen zum Erstellen einer wissenschaftlichen Hausarbeit oder Referatsausarbeitung (Prüfungsleistung)**

Diese Leitlinien sollen Ihnen bei der Vorbereitung und Durchführung von schriftlichen Leistungen als **Prüfungsleistung** helfen. Nachdem Sie eine Themenauswahl vorgenommen und erste Recherchen durchgeführt haben, melden Sie sich für die Sprechstunde an, damit wir Thema und Fragestellung gemeinsam eingrenzen und festlegen. **Alle Hausarbeiten müssen mit mir persönlich abgesprochen werden.**

### **Hinweise für die ersten Schritte**

**Fokus und Fragestellung:** Die schriftliche Arbeit soll auf der Grundlage einer klaren Fragestellung entwickelt und strukturiert werden. Es soll deutlich werden, worum es in der Arbeit geht, d.h. was Sie aufzeigen/herausarbeiten möchten. Die Fragestellung muss inhaltlich und vom Umfang her zum Thema der Arbeit passen. Oft stellt die Fragestellung eine stärkere Einengung des Themas dar.

**Argumentationsgang:** In der Arbeit soll ein Argumentationsgang zur Beantwortung der Fragestellung entwickelt werden. In der Regel werden zur Beantwortung der Fragestellung (verschiedene) wissenschaftliche Erklärungsansätze herangezogen und diskutiert. Hinzu kommen eigene Überlegungen zur Beantwortung der Fragestellung. Schließlich soll in einem Fazit die Antwort auf die Fragestellung zusammengefasst werden. Dabei können offen gebliebene oder nicht klar zu entscheidende Aspekte markiert werden.

**Ein Vorschlag zur Entwicklung einer Fragestellung und Argumentationsstruktur:** Zunächst einige Texte zum Thema lesen und mittels eines Brainstormings Ideen und Argumente sammeln, die es Ihnen ermöglichen, anschließend eine Fragestellung zu entwickeln. Ausgehend von der konkreten Fragestellung einen Argumentationsgang stichwortartig auf 1-3 Seiten entwickeln: Fragestellung – einzelne Argumente – Antwort(en) auf die Frage; schließlich kann eine Gliederung erstellt werden.

### **Bestandteile von schriftlichen Arbeiten**

#### **Deckblatt**

Alle *wichtigen Angaben* sollen auf dieser Seite stehen. Geben Sie bitte Ihren Namen, Matrikelnummer, Ihr Studienfach, Fachsemesterzahl sowie E-Mail und Adresse an. Des Weiteren geben Sie die Modulbezeichnung, Art der Arbeit (Hausarbeit oder Abschlussarbeit, Referatsausarbeitung) Abgabetermin an. Machen Sie bitte eine Angabe, ob die Arbeit benotet werden muss sowie die Anzahl der CPs.

#### **Einleitung**

In der Einleitung soll die Problemstellung dargestellt und entwickelt werden, aus der heraus die Fragestellung/These begründet sowie klar und möglichst konzipie benannt wird. Dabei gilt es, die wissenschaftliche Relevanz dessen herauszustellen. Wichtig ist es auch, Themenbereiche, die auch in dem Zusammenhang wichtig sein könnten, und nicht in der Arbeit berücksichtigt werden, klar zu benennen. Schließlich soll der Aufbau der Arbeit sowie die methodische Vorgehensweise auf Grundlage der aufgestellten Fragestellung/These expliziert und begründet werden.

## Hauptteil

Der Hauptteil dient dazu, die eingangs aufgeworfene Fragestellung zu beantworten bzw. die eingangs formulierte These näher zu beleuchten und einzuschätzen. Zunächst werden wichtige bzw. für die Arbeit zentrale Begriffe prägnant definiert sowie zentrale Fakten, Lehrmeinungen und Argumente erarbeitet. Darauf aufbauend erfolgen die Analyse und Diskussion. Es gilt, die inhaltliche Darstellung und die eigene Diskussion deutlich voneinander zu trennen, um Rezeption und Eigenleistung jeweils zu kennzeichnen.

## Schluss

Der Schluss soll resümierend und mit Rückblick auf die in der Einleitung formulierte Fragestellung/These knapp zentrale Aussagen und Ergebnisse zusammentragen. Daran anschließend soll eingeschätzt werden, welche konkreten Schlussfolgerungen die Arbeit nahelegt und was dies für die Wissenschaft bedeutet. Eine kritische Einschätzung der Arbeit, die auf Grenzen und/oder Leerstellen hinweist, ist hier ebenfalls gefragt. Ein Ausblick soll mögliche Anknüpfungspunkte der Arbeit für weitere wissenschaftliche Auseinandersetzungen offenlegen.

## Literaturverzeichnis

Bitte achten Sie besonders sorgfältig auf das Literaturverzeichnis am Ende der Arbeit; nutzen Sie dafür ein gängiges und einschlägiges Nachweissystem (siehe hierzu die oben angegebenen Quellen zur formalen Gestaltung). Oft verwendet wird für eine bessere Übersichtlichkeit, Lesefreundlichkeit und Platzökonomie ein Kurznachweissystem, das im Text und/oder in den Fußnoten lediglich auf ein Autorenkürzel mit Jahreszahl und ggf. Seitenzahlen verweist (z.B. „vgl. Bellmann, 2011, S. 32“) und nur im Literaturverzeichnis die vollständigen bibliografischen Angaben aufführt. Andere gebräuchliche Systeme können verwendet werden, sollten aber dann ebenso systematisch und konsequent durchgeführt werden.

## Formale Gestaltung

- Umfang im *Masterstudiengang*:
    - Schriftliche Ausarbeitung eines Referats 15 Seiten (Times New Roman, 12pt, 1,5 Zeilenabstand, 2,5 cm Rand);
    - Schriftliche Hausarbeit 20 Seiten (Times New Roman, 12pt, 1,5 Zeilenabstand, 2,5 cm Rand);
  - Umfang im *Bachelorstudiengang*:
    - Schriftliche Ausarbeitung eines Referats 8 Seiten (Times New Roman, 12pt, 1,5 Zeilenabstand, 2,5 cm Rand);
    - Schriftliche Hausarbeit 10 Seiten (Times New Roman, 12pt, 1,5 Zeilenabstand, 2,5 cm Rand).
- ➔ Bei gemeinschaftlichen Arbeiten entsprechend das Mehrfache;  
➔ Literaturverzeichnis;  
➔ Unterschriebene Eigenständigkeitserklärung/Plagiatserklärung nicht vergessen (!)

## Hinweise zum wissenschaftlichen Arbeiten

Bitte schauen Sie sich hierzu das Dokument *Hinweise zum wissenschaftlichen Arbeiten* an.

Sie finden auf meiner Homepage ebenso den *Rückmeldebogen*, den ich für die Benotung schriftlicher Arbeiten heranziehe. Schauen Sie ihn sich bitte gründlich an.

*Abgabetermin* ist jeweils Ende der Vorlesungszeit (*SoSe meist Ende September, WiSe meist Ende März*) – sprechen Sie mich bei begründetem Bedarf auf eine Verlängerung an. Die Abgabe muss nicht persönlich sein, die ausgedruckte Arbeit werfen Sie in mein Postfach ein. Bitte teilen Sie mir frühzeitig mit, wenn gesonderte *Anmeldefristen* o.ä. berücksichtigt werden müssen. Bitte ebenfalls auf der Arbeit vermerken.

Ich lese *alle schriftlichen Arbeiten* gründlich und mache von dem gesamten Notenspektrum Gebrauch; der Note wird eine kurze schriftliche Begründung beigefügt. Alle Arbeiten werden so zeitnah wie möglich durchgesehen, bitte sehen Sie von individuellen Anfragen per E-Mail in nicht begründeten Fällen ab.

Viel Erfolg und gutes Gelingen!