



Programm

Sommersemester 2005



WESTFÄLISCHE  
WILHELMS-UNIVERSITÄT  
MÜNSTER

Fachhochschule  
Münster University of  
Applied Sciences



Bundesagentur für Arbeit  
Agentur für Arbeit Münster

Akademisches  
Auslands  
Amt

zsb  
Zentrale  
Studien-  
beratung



Technologiepark  
Münster GmbH



# Student, Absolvent, Unternehmer?

Das Existenzgründerseminar für  
Naturwissenschaftler, Ingenieure  
und Techniker

**28.02. - 11.03.2005**



## Tagungsort

Technologiehof Münster  
Mendelstraße 11  
48149 Münster



## Ihr Ansprechpartner

Technologiepark Münster GmbH  
Gabriele Felder  
Mendelstraße 11  
48149 Münster  
Telefon 02 51 9 8011 10  
E-Mail: [felder@technologiepark-muenster.de](mailto:felder@technologiepark-muenster.de)

**Liebe Leserin, lieber Leser,**

Globalisierung – ein kontrovers diskutiertes Phänomen unserer Zeit, mal beschworen, mal kritisiert, mal gefördert, mal gebremst. Im Wirtschaftsleben ist globales Denken und Handeln seit vielen Jahren Alltag. Und die Flutkatastrophe in Südost-Asien hat gezeigt, wie sehr auch der Einzelne heute betroffen ist von geographisch weit entferntem Geschehen.

Und wie ist die Entwicklung auf dem Arbeitsmarkt? Sicherlich sind heute die Chancen einer internationalen Berufsbiographie größer als noch vor einigen Jahrzehnten. Allein die berufliche Freizügigkeit innerhalb der EU eröffnet hier viele neue Möglichkeiten. Zukünftig werden die deutschen Hochschulen mit der Umstellung auf das Bachelor-Master-System international gängige Abschlüsse anbieten.

Gleichzeitig ist die berufliche Mobilität der Bevölkerung aber noch gering. So wechseln nach Angaben der EU innerhalb eines Jahres zurzeit nur 0,1 Prozent der gesamten EU-Bevölkerung ihren Wohnort zwischen zwei Ländern.

Bietet der internationale Arbeitsmarkt nun wirkliche Chancen, oder ist der Wunsch nach Mobilität eher eine politische Vision und wenig von tatsächlichen Perspektiven gedeckt? Das sind spannende Fragen und für den Career Service Münster Grund genug, im Sommersemester 2005 auf dieses Thema einen Schwerpunkt zu legen. Daher bieten wir dazu mehrere Veranstaltungen an:

- Seminare und Beratung rund um den "Arbeitsmarkt Nordamerika",
- die Messe "Horizonte" – Studieren und Arbeiten im Ausland,
- eine Exkursion nach Budapest zum Thema "Perspektive Osteuropa",
- Leonardo-Stipendien für Auslandspraktika in Europa,
- ein Interkulturelles Training.

Darüber hinaus stehen natürlich wieder zahlreiche Angebote auch zur allgemeinen Berufsvorbereitung und zum deutschen Arbeitsmarkt auf dem Programm, so dass wir hoffen, dass Sie für sich passende Angebote finden werden.

Ein schönes Sommersemester wünscht

**Andreas Eimer**  
**Koordinator des Career Service**

## Inhaltsverzeichnis

Vorwort .....	1
Schlagwortregister.....	4
<b>A    <b>Veranstaltungen des Career Service</b> .....</b>	<b>9</b>
A.1. Bewerbungstraining, Assessment-Center-Training	10
A.2. Studien- und Berufsorientierung, Hilfen beim Berufseinstieg .....	16
A.3. Kommunikationstraining, Schlüsselqualifikationen..	24
A.4. Internationales .....	28
A.5. Schwerpunkt „Nordamerika“ .....	38
A.6. Messen, Infostände.....	41
A.7. Arbeitsfelder für Designerinnen und Designer .....	42
A.8. Arbeitsfelder der Oecotrophologie.....	43
A.9. Arbeitsfelder für Pädagog/en/innen (Diplom/Magister) .....	45
A.10. Arbeitsfelder der Psychologie.....	49
A.11. Arbeitsfelder für Sozialarbeiter/innen und Sozialpädagogen/innen .....	52
A.12. Arbeitsfeld Information und Dokumentation.....	54
<b>B    <b>Berufsorientierende Veranstaltungen weiterer Anbieter</b> .....</b>	<b>55</b>
B.1. Fachbereich „Philologie“ der Universität Münster in Kooperation mit dem Career Service und der Schreibwerkstatt .....	57
B.2. Germanistisches Institut der Universität Münster ..	59

B.3.	Germanistisches Institut: Lektorat für Sprecherziehung und Vortragskunst .....	61
B.4.	Zentrum für Informationsverarbeitung der Universität Münster .....	64
B.5.	Schreibwerkstatt des Sprachenzentrums der Universität Münster .....	66
B.6.	Sprachenzentrum der Universität Münster .....	70
B.7.	Fachbereich Wirtschaft der Fachhochschule Münster .....	71
B.8.	Chancen für Existenzgründer.....	72
B.9.	AIESEC Münster.....	74
<b>C</b>	<b>Beratung und Information.....</b>	<b>75</b>
C.1.	Sprechzeiten rund um Studium und Beruf .....	76
C.2.	Career-Service-Kontaktpersonen in den Fachbereichen der Universität und der Fachhochschule Münster .....	87
C.3.	Newsletter des Career Service Münster .....	92
<b>D</b>	<b>Terminübersicht .....</b>	<b>93</b>
<b>E</b>	<b>Mitglieder und Adressen des Career Service... ..</b>	<b>101</b>
	Impressum .....	103
	Nützliche Internetadressen .....	104
	Uns interessiert Ihre Meinung .....	105

## Schlagwortregister

<b>A</b>	
Adressen.....	101
AIIESEC Münster.....	74
Agentur für Arbeit Münster .....	83
Akademisches Auslandsamt der Fachhochschule Münster .....	82
Akademisches Auslandsamt der Universität Münster .....	80
Arbeitsrecht für Berufseinsteiger/innen .....	14
Assessment-Center- Training.....	10,12
Ausland .....	28,29
Auslandspraktikum .....	31,36
Auslandsvorbereitungen .....	32
<b>B</b>	
Beratung und Information .....	75
Berufseinstieg .....	16
Berufsvorbereitung .....	43
Bewerbungsgespräche .....	26
Bewerbungsprofile .....	13
Bewerbungswege .....	23
Bewerbungstraining.....	10
Budapest .....	34
<b>C</b>	
Campusradio .....	59
Career-Service-Kontaktpersonen .....	87
Coaching .....	48
<b>D</b>	
Diskutieren .....	26
Dokumentation .....	54
Drogenarbeit .....	46
Designerinnen und Designer* .....	42

<b>E</b>	
Ehe, Familien- und Lebensberatungsstelle .....	49
English for Business Purposes .....	40
EU-Programm Leonardo da Vinci .....	31
Existenzgründer .....	20,72
Exkursionen .....	34

<b>F</b>	
Fachhochschule Münster .....	77
Fernsehen .....	59
Fernsehbranche .....	59
Film- und Fernsehbranche .....	59
Finanzierungsmöglichkeiten .....	36
FirmenkontaktGespäch .....	74

<b>G</b>	
Geistes- und Sozialwissenschaftler/innen* .....	21

<b>H</b>	
Heilpädagogisches Voltigieren und Reiten .....	52
Horizonte .....	29
Hygiene .....	44
Hochschulteam .....	83
Hörfunk .....	59

<b>I</b>	
Information .....	54
Informationsverarbeitung .....	64
Infostände .....	41
Integrationsprojekte .....	53
Interkulturelles Training .....	32
Internship .....	39
Internationales .....	28
Individualpädagogik .....	47
Impressum .....	103

<b>J</b>	
Job-/Studentenservice .....	85
Journalismus .....	59
Jugendhilfe .....	47,53
Justizvollzugsanstalt .....	50

<b>K</b>	
Karriere- und Unternehmensentwicklung .....	48
Kinderschutzambulanz .....	51
Kommunikationstraining .....	24
Koordinationsstelle des Career Service .....	76
Körpersprache .....	24
Krisenintervention .....	49
Klinische Psychologie .....	50,51

<b>L</b>	
Langzeitstudierende .....	22
Lehramt.....	18
Lehramt S II .....	17
Lehramt Primarstufe .....	18
Leonardo da Vinci .....	28
Leonardo-Sprechstunde .....	77

<b>M</b>	
Messe .....	29,41

<b>N</b>	
Newsletter .....	92
Nordamerika .....	38
NLP .....	24

<b>O</b>	
Oecotrophologie* .....	43
Organisationsberatung .....	48

<b>P</b>	
Pädagogen/innen*	45
Personalauswahlverfahren	12
Personalentwicklung/E-Learning	48
Persönlichkeitstraining	24
Praktika	28
Präsentieren	26
Presse- und Öffentlichkeitsarbeit	44
Profilbildung	23
Psychologie*	49
Psychotherapie	50
Psychologische Psychotherapeutin	51
Producerin	60
Ratgeberliteratur	77
Rhetorik	24

<b>S</b>	
Schlüsselqualifikation	24
Schuldnerberatung	53
Schreibwerkstatt	57,66
Selbständigkeit	20,53
Sexualpädagogik	48
Senioreneinrichtung	44
Selbstmarketing	10
Sozialarbeit	52
Sozialarbeiter/innen*	52
Sozialberatung	53
Sozialpädagogen/innen*	52
Sozialpsychiatrie	46
Sprachenzentrum	70
Sprecherziehung	61
Sprechzeiten	76
Studien- und Berufsorientierung	16
Studienabbruch	19
Suchtkrankheiten	53
Suizidprophylaxe	49
Supervision	48
Südost-Europa	34

<b>T</b>	
Terminübersicht .....	93
<b>U</b>	
Ungarn .....	34
Unternehmensberatung .....	50
USA .....	38,39
<b>V</b>	
Vortragen .....	26
Vortragskunst .....	61
<b>W</b>	
Weiterbildung .....	47
<b>Z</b>	
Zentrale Studienberatung - ZSB .....	77

\* Diese Veranstaltungen eignen sich auch zur Berufs- und Studienorientierung für Schüler/innen der gymnasialen Oberstufe

# A

## Veranstaltungen des Career Service

CAREER SERVICE MÜNSTER

## A.1. Bewerbungstraining, Assessment-Center-Training

### A.1.1. Bewerbungstraining und Selbstmarketing

Trainingsthemen: Standortbestimmung, Analyse der fachlichen und persönlichen Qualifikationen, berufliche Zielplanung, Strategien der Arbeitsplatzsuche, Bewerbungsstrategien, Erörterung von Bewerbungsmappen, Form und Ablauf von Bewerbungen, Vorbereitung auf Vorstellungsgespräche (Gesprächssimulation, Analyse von Videoaufzeichnungen).

Angesprochen sind Studierende aller Fachbereiche der Fachhochschule Münster und der Westfälischen Wilhelms-Universität Münster, die vor dem Examen stehen. Bewerbungsunterlagen sollten in das Seminar eingebracht werden.

► **Referenten:**

N.N.

Zentrale Studienberatung (ZSB)

Tel.: 02 51/83 – 200 02

Dr. Fritz Köster

Hochschulteam Agentur für Arbeit Münster

Tel.: 02 51/698 195

► **Termin:**

Dreitägige Veranstaltung

Mo - Mi 18.04. – 20.04.2005

jeweils 9.00 – 16.00 Uhr

Diese Veranstaltung wird erneut angeboten am:

23.05. – 25.05.2005 sowie am

04.07. – 06.07.2005 und am

18.07. – 20.07.2005

► **Ort:**

Berufsberatung der Agentur für Arbeit Münster

Nevinghoff 20, Raum 204

48147 Münster

► **Auskunft:**

s.o.

► **Anmeldung:**

Eine Anmeldung ist unbedingt erforderlich und

beinhaltet die dreitägige Teilnahme (Hochschulteam Agentur für Arbeit Münster, Tel.: 02 51/698 195).

Die Teilnehmerzahl ist begrenzt. Anmeldungen werden in der Abfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

Sie sind Hochschul-/Fachhochschulabsolvent/in, und möchten Berufserfahrung sammeln?

## **Wir machen Sie fit für das Berufsleben!**

Langjährige Erfahrung im...

### **Traineeprogramm für Akademiker/Innen**

...macht uns zu Ihrem kompetenten Ansprechpartner. Wir vermitteln Ihnen kaufmännisches Wissen und Sie sammeln Berufserfahrungen in der 6 monatigen Praxisphase.

### **Betriebswirt/in für Informationstechnik (HWK)**

Dieser Lehrgang baut auf das EDV-spezifische Wissen des Betriebsinformatikers auf. In leitender Position lösen Sie mit Hilfe der EDV betriebswirtschaftliche sowie planerische Aufgabenstellungen und überwachen als Controller die Kosten im IT-Bereich.

### **Betriebsinformatiker/in (HWK)**

Als Betriebsinformatiker/in können Sie in mittelständischen Betrieben IT gestützte Systeme einführen und betreuen. In größeren Betrieben planen und realisieren Sie den EDV-Einsatz und unterstützen die Mitarbeiter der Fachabteilungen.

**Außerdem bietet das HBZ Münster in Zusammenarbeit mit der Agentur für Arbeit folgende Trainingsmaßnahmen an:**

■ **Trainingsmaßnahme für CAD-Bau**

für Bauingenieure, Bauzeichner, Architekten und Innenarchitekten

■ **Online-Publishing**

für Grafiker, Designer und DTP-Profis  
Entwicklung von Online-Publikationen

■ **Desktop-Publishing**

– Grundlagenkurs – Grafikerstellung für  
Printerzeugnisse und Datenaufbereitung

■ **Managementassistentin**

Büromanagement, Datenverarbeitung,  
Wirtschaftslehre, Englisch



**Wir machen  
was aus Ihrem  
Bildungsgutschein!**

**HANDWERKSKAMMER  
BILDUNGSZENTRUM  
MÜNSTER**



Es informiert Sie:

Herr Förster, Telefon 02 51/7 05-14 54, Fax -14 28

Echelmeyerstraße 1–2, 48163 Münster

frank.foerster@hwk-muenster.de · www.hbz-bildung.de



### **A.1.3. Workshop zur Entwicklung von Bewerbungsprofilen**

Angesprochen sind Studierende, die vor dem Examen stehen und sich bereits frühzeitig auf den Übergang in das Beschäftigungssystem vorbereiten wollen. In dem Workshop sollen folgende Aspekte thematisiert werden:

- Motive, Wertvorstellungen und Visionen der Teilnehmer/innen im Hinblick auf den Übergang in das Beschäftigungssystem
- Bearbeitung und Systematisierung der „Funktionalen Qualifikationen (hard skills)“ und der „Extrafunktionalen Qualifikationen (soft skills)“
- Entwicklung einer Matrix, die Qualifikationsprofile mit Anforderungsprofilen der Arbeitgeber in Beziehung setzt
- Festlegung konkreter Ziele in der Bewerbungsstrategie und Planung der nächsten Schritte

► **Referent:**

Dr. Fritz Köster  
Hochschulteam Agentur für Arbeit Münster

► **Termin:**

Montag            20.06.2005  
                         9.00 – 15.30 Uhr

► **Ort:**

Berufsberatung der Agentur für Arbeit Münster  
Nevinghoff 20, Raum 204  
48147 Münster

► **Auskunft:**

s.o.

► **Anmeldung:**

Eine Voranmeldung ist unbedingt erforderlich (Tel.: 02 51/698 195).

Anmeldeschluss ist der 10. Juni 2005. Die Teilnehmerzahl ist begrenzt. Anmeldungen werden in der Abfolge ihres Eingangs berücksichtigt.

#### **A.1.4. „Examen, Vorstellungsgespräch, Arbeitsvertrag“ Arbeitsrecht für Berufseinsteiger/innen**

Das Examen ist geschafft, und schon wartet die nächste Herausforderung: das Bewerbungsverfahren und – hoffentlich – die Einigung auf einen Arbeitsvertrag. Hier sind Wissen und Souveränität gefordert. Denn der Arbeitsvertrag ist mehr als nur ein Stück Papier, er hat durchaus weit reichende Konsequenzen.

Auf wichtige Fragen zum „Arbeitsrecht für Berufseinsteiger/innen“ soll der Vortrag Antworten geben, z.B.

- Welche Fragen sind zulässig im Vorstellungsgespräch?
- Wie oft und wie lange darf ein Arbeitsvertrag befristet werden?
- Was ist eine Probezeit?
- Was bedeutet eine Abmahnung?
- Welche Rechte und Pflichten ergeben sich aus unterschiedlichen Beschäftigungsverhältnissen (freie Mitarbeit, 400-Euro-Jobs usw.)?
- Wie verhalte ich mich, wenn mehrere Bewerbungsverfahren gleichzeitig laufen?
- Kann ich mich auf eine mündliche Stellenzusage verlassen?
- Welchen Einfluss haben Tarifverträge auf meinen Arbeitsvertrag?

In einer anschließenden Diskussion gibt es die Gelegenheit, weitere Fragen zu klären.

► **Referent:**

Ass. jur. Heinz Liedmeyer  
Arbeitsrechtler

► **Termin:**

Montag 27.06.2005  
16.00 – 18.00 Uhr (c.t.)

► **Ort:**

Hüfferstift, Hüfferstraße 27, Raum 2.10

► **Auskunft:**

Andreas Eimer  
Koordinationsstelle des Career Service  
Hüfferstraße 27  
48149 Münster  
Tel.: 02 51/83 - 300 42  
E-Mail: andreas.eimer@uni-muenster.de

► **Anmeldung:**

nicht erforderlich

## A.2. Studien- und Berufsorientierung, Hilfen beim Berufseinstieg

### A.2.1. Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen

Angesprochen sind Studierende im Endsemester und Absolvent/en/innen, die (bald) eine Stelle suchen.

Wenn Sie sich fragen,...

- Wie kann ich mein Studium beruflich verwerten?
- Wie finde ich eine Stelle?
- Wie bewerbe ich mich richtig?
- Gibt es Fortbildungsmöglichkeiten, die mir den Weg in Arbeit erleichtern?
- Übernimmt die Agentur für Arbeit Münster Bewerbungskosten oder Sonstiges?
- Welche Hilfen kann ich sonst noch in Anspruch nehmen?

...dann sind Sie bei dieser Veranstaltung richtig.

#### ► Referent:

Josef Geller

Hochschulteam der Agentur für Arbeit Münster

Nevinghoff 20, 48147 Münster

Tel.: 02 51/698 476

E-Mail:

Muenster.Hochschulteam@arbeitsagentur.de

#### ► Termin:

jeden Montag

14.00 – 16.00 Uhr

#### ► Ort:

Agentur für Arbeit Münster

Nevinghoff 20, 48147 Münster,

Raum 329 (3. Etage)

#### ► Anmeldung:

Eine Anmeldung ist nicht erforderlich. Alle Interessenten sind herzlich willkommen.

Evtl. kurzfristige Terminänderungen finden Sie im Internet unter

[www.uni-muenster.de/CareerService/Programm](http://www.uni-muenster.de/CareerService/Programm)





#### **A.2.4. Studienabbruch: Chancen einer Neuorientierung**

Angesprochen sind Studierende, die überlegen, ihr Studium abzubrechen.

**Veranstaltungsziele sind:**

- zu einer Neuorientierung zu ermutigen
- Hilfestellung im Prozess der Neuorientierung zu geben
- berufliche Alternativen und Finanzierungsmöglichkeiten aufzuzeigen
- Erfahrungen der Teilnehmer/innen in die Überlegungen einzubinden

► **Termin:**

Mittwoch 13.04.2005  
14.00 – 16.00 Uhr

Diese Veranstaltung wird erneut angeboten am:  
18.05., 15.06, 13.07.,17.08. und am 14.09.2005

► **Ort:**

Berufsberatung der Agentur für Arbeit Münster  
Nevinghoff 20, 48147 Münster, Raum 204,  
2. Etage (Ggf. werden Raumänderungen erforderlich!)

► **Auskunft:**

Elisabeth Drieling  
Ingrid Hecker  
Dr. Fritz Köster  
Hochschulteam Agentur für Arbeit Münster  
Nevinghoff 20, 48147 Münster  
Tel.: 02 51/698 195

► **Anmeldung:**

Eine Voranmeldung ist unbedingt erforderlich  
(Tel.: 02 51/698 195).

Die Teilnehmerzahl ist begrenzt. Anmeldungen  
werden in der Abfolge ihres Eingangs berücksichtigt.







## **A.2.8. Workshop „Entwicklung beruflicher-Perspektiven nach dem Studium“ Biographische Profilbildung/ Berufsorientierung/Bewerbungswege**

Viele Studierende sind unsicher, wenn sie sich die Frage stellen, welche Perspektiven sich nach dem Studium ergeben und was sie schon heute dafür tun können. Erfahrungsaustausch, Rollenspiele oder Berufsfeldanalysen sind nur einige Elemente, die Erkenntnisgewinn bringen und gemeinsam auch Spaß machen. Welche Arbeitsfelder eröffnet mein Studium, welche Berufsvorstellungen habe ich, und was kann ich tun, um auf meinem Weg voran zu kommen? Das sind einige Fragen, auf die im Workshop gemeinsam Antworten gefunden werden sollen.

Dieser Workshop ist anrechenbar für die Zertifikate „Mündlichkeit“ und „Schriftlichkeit“ im Fachbereich „Philologie“ der Universität Münster.

### **► Leitung:**

Andreas Eimer  
Koordinator des Career Service

### **► Termin:**

Montag 04.07.2005  
10.00 – 18.00 Uhr

### **► Ort:**

Hüfferstift, Hüfferstraße 27, Raum 2.9

### **► Auskunft und Anmeldung:**

Koordinationsstelle des Career Service  
Hüfferstraße 27  
48149 Münster  
Tel.: 02 51/83 - 300 42  
Fax: 02 51/83 - 300 74  
Anmelde-E-Mail: [CareerService@fh-muenster.de](mailto:CareerService@fh-muenster.de)  
Eine verbindliche Anmeldung ist unbedingt notwendig. Die Zahl der Plätze ist begrenzt.



## **Berufliche Qualifizierung mit Bildungsgutschein**

### **DAA Kundencenter Münster**

#### **Wirtschaftsseminar für JuristInnen Vorbereitung Fachanwalt für Steuerrecht**

Beginn: 28.02.2005 Ende: 20.05.2005

Infotermine: 13.01.2005, 27.01.2005 jeweils 14:00 Uhr

#### **Wirtschaftsseminar für JuristInnen Vorbereitung Fachanwalt für Insolvenzrecht**

Beginn: 09.05.2005 Ende: 29.07.2005 Infotermine: auf Anfrage

#### **Wirtschaftsseminar für JuristInnen Vorbereitung Fachanwalt für Arbeitsrecht**

Beginn: 04.07.2005 Ende: 23.09.2005, Infotermine: auf Anfrage

#### **Modulares Selbstlernzentrum IT-Spezialisten Netzwerk-, Datenbank-, Software-, Internet-, Web-Technologie und IT-Projektmanagement (individuelle Auswahl von Programmmodulen)**

Netzwerkssysteme: Novell, Microsoft, Cisco, Linux

Programmiersprachen: Visual Basic, C++, Java, Scriptsprachen

Datenbanken: MySQL, Oracle - monatlicher Beginn

Förderzulassung nach SGB III beantragt.

#### **DAA Münster Ostmarkstraße 9 \* 48145 Münster**

Service Telefon **(02 51) 9 33 04 -0**

E-Mail **info.daa-muenster@daa-bw.de**

Internet **www.daa-muenster-regional.de**



**Weiterbildung  
schafft Zukunft**

### **A.3.2. Workshop: Vortragen, Präsentieren, Diskutieren**

Kurze Reden halten, Referate vortragen, Ergebnisse präsentieren, Bewerbungsgespräche führen, Beiträge in Diskussionen einbringen: Diese Fähigkeiten brauchen Sie immer wieder in Beruf, Studium und privatem Alltag. Doch woher soll man all das können, wenn man es nie gelernt, geübt und ausprobiert hat? Dabei geht es um Präsentationstechniken und Wissen über Kommunikation und Rhetorik, aber auch darum, mit Anspannung, Nervosität und Redeangst umzugehen.

Der Workshop soll eine Möglichkeit bieten, genau das zu erproben, wo die Teilnehmer/innen Bedarf haben, wo „der Schuh drückt“. Dabei soll der theoretische Teil auf das Notwendige beschränkt bleiben, das Ausprobieren dagegen im Mittelpunkt stehen. Angesprochen sind Studierende aller Fachrichtungen der Universität Münster und der Fachhochschule Münster.

Dieser Workshop ist anrechenbar für die Zertifikate „Mündlichkeit“ und „Schriftlichkeit“ im Fachbereich „Philologie“ der Universität Münster.

► **Referentin:**

Susanne Hillens  
Kommunikationstrainerin, systemische Beraterin  
und Journalistin (Print, TV, Radio)

► **Termin:**

Donnerstag	23.06.2005 10.00 – 18.00 Uhr
------------	---------------------------------

Freitag	24.06.2005 10.00 – 16.30 Uhr
---------	---------------------------------

► **Ort:**

Hüfferstift, Hüfferstraße 27,  
am 23.06.: Raum 2.9  
am 24.06.: Raum 1.8

► **Anmeldung und Kostenbeteiligung:**

Eine schriftliche Anmeldung unter Angabe des Studienfachs und der vollständigen Adresse (mit E-Mail-Adresse) ist unbedingt erforderlich an:

Koordinationsstelle des Career Service

Hüfferstraße 27 48149 Münster

Fax: 02 51/83 - 300 74

Anmelde-E-Mail: [CareerService@fh-muenster.de](mailto:CareerService@fh-muenster.de)

Angemeldete Teilnehmer/innen erhalten eine Benachrichtigung per E-Mail mit weiteren Informationen (z.B. Zahlungsweg für den Teilnahmebeitrag).

Bitte melden Sie sich so frühzeitig wie möglich an, die Teilnehmerzahl ist auf 20 begrenzt.

**Der Teilnahmebeitrag beträgt 15 € pro Person**

## A.4. Internationales

### A.4.1. EU-Programm Leonardo da Vinci: Stipendien für Praktika im europäischen Ausland Career Service als zentrale Kontaktstelle

Das EU-Programm „Leonardo da Vinci“ unterstützt Studierende und Absolventen bei der Realisierung von Unternehmenspraktika im europäischen Ausland. Studierende und Absolventen können sich, wenn sie bestimmte Voraussetzungen erfüllen, um ein Stipendium bewerben. Dieses Stipendium umfasst einen Zuschuss zu den Lebenshaltungskosten im Ausland sowie eine Beihilfe zu den Reisekosten. Evtl. kann auch ein notwendiger Sprachkurs bezuschusst werden.

Die Koordinationsstelle des Career Service ist die zentrale Anlaufstelle der Universität Münster für das Programm „Leonardo da Vinci“.

Im Förderungsabschnitt 2005/2006 stehen für Studierende und Absolventen der Universität Münster Stipendien zur Förderung von Auslandspraktika zur Verfügung, um die sich Interessierte bewerben können.

Der Career Service bietet dazu eine spezielle Leonardo-Sprechstunde an und zwar  
jeweils montags, 9.00 – 12.00 Uhr in der  
Koordinationsstelle des Career Service  
Andrea Schröder  
Hüfferstraße 27, Raum 0.37a  
48149 Münster  
Tel.: 02 51/83 - 300 73  
E-Mail: CareerService@fh-muenster.de

Erste Informationen über das Leonardo-da-Vinci-Programm erhalten Sie auf der Homepage des Career Service unter [www.uni-muenster.de/CareerService](http://www.uni-muenster.de/CareerService). Informieren Sie sich hier bitte auch über aktuelle – etwa urlaubsbedingte – Änderungen der Sprechstundenzeiten.

## **A.4.2. HORIZONTE - eine Messe rund um Studieren und Arbeiten im Ausland**

Richten Studierende und Hochschulabsolventen ihren Blick heute ausschließlich auf den deutschen Bildungs- und Arbeitsmarkt, verpassen sie viele Chancen. Beide Bereiche globalisieren sich in einem enormen Tempo.

Insbesondere (angehende) Akademiker/innen müssen lernen, sich auf einem europäischen, wenn nicht weltweiten Bildungs- und Arbeitsmarkt orientieren und bewegen zu können.

Die Messe „HORIZONTE - Studieren und Arbeiten im Ausland“ will Studierenden und Absolventen in gebündelter Form notwendige Informationen vermitteln und in mehrfacher Hinsicht Anstöße geben, Grenzen zu überwinden.

- Im Foyer des Schlosses, dem Hauptgebäude der Universität Münster, werden sich Botschaften, Stipendienorganisationen, (internationale) Arbeitsvermittlungseinrichtungen, ausländische Hochschulen, Studierendenorganisationen und ausländische Kulturinstitute an Ständen präsentieren.
- In den angrenzenden Seminarräumen werden Einzelreferent/en/innen Vorträge halten und in Workshops einzelne Themen vertiefen.

### ► **Termin:**

Dienstag      03.05.2005  
11.00 – 17.00 Uhr

### ► **Ort:**

Foyer des Schlosses  
Schlossplatz 2  
Münster

### ► **Auskunft bei:**

Career Service  
Hüfferstraße 27  
48149 Münster  
Tel.: 02 51/83 – 300 42  
Fax: 02 51/83 – 300 74  
E-Mail: [Andreas.Eimer@uni-muenster.de](mailto:Andreas.Eimer@uni-muenster.de)

Universität Münster, International Office  
Sandra Wiegand  
Schlossplatz 2a  
48149 Münster  
Tel.: 02 51/83 – 222 55  
Fax: 02 51/83 – 222 26  
E-Mail: [auslandsstudium@uni-muenster.de](mailto:auslandsstudium@uni-muenster.de)

- ▶ **Anmeldung:**  
nicht erforderlich



#### **A.4.4**

### **Interkulturelles Training Auslandsvorbereitung für Studierende**

Dieses Training eignet sich für Studierende von Universität und Fachhochschule Münster, die einen Auslandsaufenthalt (Studium, Praktikum, Forschung) planen. Das Training ist teilnehmerzentriert angelegt und orientiert sich an den Bedürfnissen der Studierenden.

Inhalte:

- Erwartungen an den Auslandsaufenthalt
- Adaptationsprozesse, Eingewöhnung in einer fremden Kultur
- Umgang mit eigenen und fremden Normen und Werten
- Wahrnehmen und Urteilen
- Kommunikationstipps
- konkrete Beispiele, Übungen

**Ziel:**

Eine Sensibilisierung für die unterschiedlich geformten kulturellen Denk- und Verhaltensweisen erhöht die interkulturellen Kompetenzen, d.h. die Fähigkeiten, Menschen anderer Kulturen erfolgreich, wertschätzend und empathisch zu begegnen.

► **Referentinnen:**

Ximena Meza Correa-Flock (Dipl.-Pädagogin) und  
Marita Gelincik (Ethnologin)

► **Termin:**

zweitägige Veranstaltung

Freitag      03.06.2005, 10.00 – 16.00 Uhr

Samstag     04.06.2005, 10.00 – 18.00 Uhr

► **Ort:**

Intern. Zentrum „Die Brücke“, Wilmergasse 2,  
Münster, Seminarraum

► **Auskunft:**

Ximena Correia-Flock

Die Brücke, Wilmergasse 2, Münster

Tel.: 02 51/83 - 218 69

### ► **Anmeldung und Kostenbeteiligung:**

Eine schriftliche Anmeldung unter Angabe des Studienfachs und der vollständigen Adresse (mit E-Mail-Adresse) ist unbedingt erforderlich an:

Koordinationsstelle des Career Service  
Hannah Mölders  
Hüfferstraße 27  
48149 Münster  
Fax: 02 51/83 - 300 74  
Anmelde-E-Mail: CareerService@fh-muenster.de

Angemeldete Teilnehmer/innen erhalten eine Benachrichtigung per E-Mail mit weiteren Informationen (z.B. Zahlungsweg für den Teilnahmebeitrag).

Bitte melden Sie sich so frühzeitig wie möglich an, die Teilnehmerzahl ist auf 20 begrenzt.

**Der Teilnahmebeitrag beträgt 15 € pro Person.**

## **A.4.5. Perspektive Ost- und Südost-Europa: Das Beispiel Ungarn**

### **Eine mehrtägige Exkursion nach Budapest in Kooperation des Career Service Münster und des Career Service der Ruhr-Universität Bochum**

Mit dem Beitritt zur EU gewinnen viele Länder Ost- und Südost-Europas bei uns stark an Aufmerksamkeit. Historisch verbundene, aber über Jahrzehnte getrennte Kultur- und Wirtschaftsräume rücken wieder näher zusammen. Dabei weckt die Erweiterung der EU Hoffnungen und Befürchtungen gleichermaßen.

Bietet dieses „neue“ Ost- und Südosteuropa beispielsweise Chancen für deutsche Hochschulabsolventen, oder vergrößert es nur die Konkurrenz auf einem offenen europäischen Arbeitsmarkt? Wo gibt es Aufgaben in der wirtschaftlichen Kooperation, wo Herausforderungen im interkulturellen Bereich?

Die Exkursion soll dabei helfen, diese Fragen beantworten zu können und „vor Ort“ einen Eindruck von der Entwicklungsdynamik Ungarns vermitteln.

Folgende Programmpunkte sind geplant:

- Besuch einer deutschen Wirtschaftsrepräsentanz in Budapest (z. B. Unternehmen, Handelskammer)
- Besuch einer kulturellen Einrichtung
- Besuch des Goethe-Instituts Budapest
- Besuch der Redaktion des Pester Lloyd, der deutschsprachigen Zeitung Ungarns
- Besuch einer Schule
- Einblick in die internationale Weiterbildungsszene Ungarns

#### **► Termin:**

Montag, 13.06.2005 bis Freitag, 17.06.2005

#### **► Auskunft und Exkursionsleitung:**

Andreas Eimer

Career Service, Hüfferstraße 27, 48149 Münster

Tel.: 02 51/83 - 300 42

Anmelde-E-Mail: [CareerService@fh-muenster.de](mailto:CareerService@fh-muenster.de)

► **Kostenbeteiligung:**

180 Euro pro Teilnehmer/in, darin sind enthalten Programmgestaltung, Flug Düsseldorf-Budapest-Düsseldorf mit Air Berlin, vier Übernachtungen/Frühstück in einem einfachen Hotel, evtl. Stadtrundfahrt.

**Die Teilnehmerzahl ist auf 20 Personen beschränkt. Angemeldete Teilnehmer/innen erhalten rechtzeitig weitere Informationen per E-Mail.**





# you <sup>the</sup> vital ingredient

Europe and China (中国)  
Graduate and internship opportunities with ICI

Quest International



ICI Paints

National Starch & Chemical



Uniqema

The ICI Group is one of the world's largest producers of specialty products and paints. With 36,000 employees and annual sales of more than €8 billion, we are a global leader in creating the ingredients that define what you see, touch, smell and taste every single day. As an outstanding individual who is looking for a challenging career, you could be our vital ingredient. ICI graduate and internship opportunities cover areas as diverse as:

- Sales
- Marketing
- Research & Development
- Engineering for Manufacturing
- Human Resources
- Information Technology
- Purchasing
- Supply Chain
- Finance

For more information about how you can have a uniquely rewarding future with ICI please visit our website:

[www.icigraduates.com](http://www.icigraduates.com)

## A.5. Schwerpunkt „Nordamerika“ Februar bis Juni 2005

Rae Ann Bories-Easley, Director „Outreach and Marketing“ des American University Career Center, Washington D.C., als Gast-Mitarbeiterin im Career Service Münster

Von Februar bis Juni 2005 arbeitet Rae Ann Bories-Easley, Director „Outreach and Marketing“ des American University Career Center, Washington D.C., im Rahmen eines beruflichen Austauschprogrammes im Career Service Münster mit. Damit steht den Studierenden und Absolventen in dieser Zeit eine Expertin des nordamerikanischen Arbeitsmarktes für Information und Beratung zur Verfügung. Sie wird in dieser Zeit ansprechbar sein für alle Fragen rund um Praktika, Jobs und Berufsperspektiven in Nordamerika.

### **A.5.1. Individuelle Beratung über Arbeitsmarkt und Bewerbungsprozess in den USA**

Sie können während der Sprechstunden von Frau Bories-Easley Fragen zu Arbeitsmarkt und zum Job- und Praktikumsbewerbungsprozess in den USA stellen.

#### ► **Termin:**

Sprechstunde jeden Mittwoch

9.00 bis 12.00 Uhr

Bitte melden Sie sich telefonisch (02 51/83-640 95) oder per E-Mail (bories-easley@fh-muenster.de) zu der Sprechstunde an.

#### ► **Ort:**

Hüfferstift, Hüfferstraße 27, Raum 1.36

#### ► **Auskunft:**

Koordinationsstelle des Career Service

Rae Ann Bories-Easley

Hüfferstraße 27, Raum 1.23

49149 Münster

Tel.: 02 51/83 – 640 95

Fax: 02 51/83 – 300 74

E-Mail: bories-easley@fh-muenster.de

Eine Anmeldung zur Sprechstunde telefonisch oder per E-Mail ist erforderlich.



### **A.5.3. English for Business Purposes**

This course, taught in English, will cover English writing and speaking for business purposes.

Specifically:

- **Networking in English:** Being able to make small talk may be just as important as being able to “close a deal”. You will learn how to do both and practice your skills in English.
- **Writing for business purposes:** Writing emails, taking minutes, writing business memos and business letters are critical skills. You will learn the correct formats as well as important vocabulary and phrases.
- **Presenting yourself in English:** You will learn how to present yourself in an interview as well as how to present an idea or product for your company.

Participants should be prepared to talk and write in English and practice the skills taught in the course.

► **Date:**

5 two hour sessions  
every Wednesday

5 p.m. – 7 p.m.  
first session: 20.04.2005  
last session: 18.05.2005

► **Venue:**

Hüfferstift, Hüfferstraße 27, Room MZ 01.39  
(Basement)

► **Application and Information:**

Koordinationsstelle des Career Service  
Hannah Mölders  
Hüfferstraße 27  
49149 Münster  
Tel.: 02 51/83 – 300 73  
Fax: 02 51/83 – 300 74  
Anmelde-E-Mail: CareerService@fh-muenster.de

Participation is free of charge.

## A.6. Messen, Infostände

### A.6.1. Der Career Service informiert:

#### Infostände in der Mensa I, der Mensa II sowie im FHZ

Das Hochschulteam der Agentur für Arbeit Münster und das Career Service-Team stehen für Ihre Fragen bereit und geben Informationen zu

- Einstellungsmöglichkeiten und Bewerbungsmodalitäten
- Austausch- und Auslandsprogrammen für Studierende
- Weiterbildungsmöglichkeiten
- Möglichkeiten für Studienabbrecher oder -wechsler
- anderen Fragen zu Studium und Beruf
- Angebot und Projekten des Career Service

#### ► Termine/Ort:

Donnerstag	07.04.2005 11.00 – 14.00 Uhr Fachhochschulzentrum (FHZ) Corrensstraße 25, Erdgeschoss
Dienstag	26.04.2005 11.00 – 14.00 Uhr Mensa I, Aasee, Foyer
Mittwoch	27.04.2005 11.00 – 14.00 Uhr Mensa II, Coesfelder Kreuz, Foyer

#### ► Auskunft:

Andreas Eimer  
Koordinationsstelle des Career Service  
Tel.: 02 51/83 - 300 42  
Anne Werner  
Fachhochschule Münster  
Tel.: 02 51/83 - 647 05  
Dr. Fritz Köster, Josef Geller, Uwe Brummerloh  
Hochschulteam der Agentur für Arbeit Münster  
Tel.: 02 51/698 196

#### ► Anmeldung:

nicht erforderlich

## A.7. Arbeitsfelder für Designerinnen und Designer

- ▶ **Ort/Raum aller Veranstaltungen der Reihe „Arbeitsfelder für Designerinnen und Designer“:**  
IHK Münster  
Sentmaringer Weg 61
- ▶ **Auskunft über die einzelnen Veranstaltungen der Reihe „Arbeitsfelder für Designerinnen und Designer“:**  
Prof. Andrea Rauschenbusch  
Fachbereich Design  
Margret Klaphecke  
Hochschulteam der Agentur für Arbeit Münster  
Tel.: 02 51/698 196
- ▶ **Anmeldungen für die Veranstaltungen der Reihe „Arbeitsfelder für Designerinnen und Designer“:**  
nicht erforderlich

Für das Sommersemester 2005 ist eine berufsfeldorientierende Veranstaltungsreihe „Speaker´s Corner“ im Fachbereich Design geplant.

Die Vorträge werden jeweils mittwochs von 15.30 bis 17.00 Uhr im Vortragssaal der IHK, Sentmaringer Weg 61, stattfinden.

Zum Redaktionsschluss standen Termine, Themen und Referenten noch nicht fest. Sie werden aber rechtzeitig im Fachbereich Design in der „Speaker´s Corner“ sowie auf der Homepage des Career Service ([www.uni-muenster.de/CareerService](http://www.uni-muenster.de/CareerService)) bekanntgegeben.

## A.8. Arbeitsfelder der Oecotrophologie

Diplom-Oecotrophologinnen und Diplom-Oecotrophologen stellen ihren beruflichen Werdegang dar. Sie beschreiben ihre individuelle Studiengestaltung und geben Tipps sowie Bewerbungsstrategien für die Stellensuche und bei anstehenden Vorstellungsgesprächen. Sie skizzieren ihr Aufgabengebiet und schildern anschaulich ihren Berufsalltag. Außerdem erfahren Interessierte, ob ein Praktikum in dem Unternehmen möglich ist und ob der Praxisbetrieb Projekt- und Diplomthemen vergibt.

### ► Ort/Raum aller Veranstaltungen der Reihe

#### „Arbeitsfelder der Oecotrophologie“:

Fachbereich Oecotrophologie der Fachhochschule Münster, Corrensstraße 25, 48149 Münster, Raum wird per Aushang bekannt gegeben.

### ► Auskunft über die einzelnen Veranstaltungen der Reihe „Arbeitsfelder der Oecotrophologie“:

Gabriele Welsch

Fachbereich Oecotrophologie

Fachhochschule Münster

Tel.: 02 51/83 - 654 12

Mail: oecotrophologie@fh-muenster.de

### ► Anmeldung für die Veranstaltung der Reihe

#### „Arbeitsfelder der Oecotrophologie“:

nicht erforderlich

---

### A.8.1. „Ausbilderin in der Berufsvorbereitung“

#### ► Referentin:

Dipl.-Oecotroph. Christiane Minnich,  
Akademie Überlingen

#### ► Termin:

Dienstag

05.04.2005

16.15 – 18.00 Uhr



## A.9. Arbeitsfelder für Pädagog/en/innen (Diplom/Magister)

(Ehemalige) Absolventen/innen referieren über ihren Berufseinstieg und stellen ihr Arbeitsfeld in interaktiver Form vor.

► **Ort/Raum aller Veranstaltungen der Reihe „Arbeitsfelder für Pädagogen/innen (Diplom/Magister)“:**

Georgskommende 22, Raum C 307

► **Auskunft über die einzelnen Veranstaltungen der Reihe „Arbeitsfelder für Pädagogen/innen (Diplom/Magister)“:**

Ingo Herking

Tel.: 02 51/484 093 5

Linus Kellersmann

Tel.: 02 51/871 786 0

oder

Fritz Köster

Hochschulteam der Agentur für Arbeit Münster

Tel.: 02 51/698 173

Homepage mit näheren Infos,

Online-Protokollen vergangener Semester etc.:

[www.diplompaedagogen.de.tf](http://www.diplompaedagogen.de.tf)

► **Anmeldung für die Veranstaltungen der Reihe „Arbeitsfelder für Pädagogen/innen (Diplom/Magister)“:**

nicht erforderlich

---

### A.9.1. Auftaktveranstaltung

► **Referenten:**

Ingo Herking

Linus Kellersmann

[www.diplompaedagogen.de.tf](http://www.diplompaedagogen.de.tf)

► **Termin:**

Donnerstag

21.04.2005

18.00 – 20.00 Uhr

**A.9.2.** Thema „Der Bundesverband der Diplom-Pädagogen stellt sich vor“

► **Referenten:**

Bundesverband der Diplompädagoginnen und  
Diplompädagogen e.V. (angefragt)  
[www.bv-paed.de](http://www.bv-paed.de)

► **Termin:**

Donnerstag                      28.04.2005  
                                                 18.00 – 20.00 Uhr

---

**A.9.3.** Arbeitsfeld „Sozialpsychiatrie/soziale berufliche Integration“

► **Referent:**

Ulrich Hohenbrink  
Geschäftsführender Leiter des Förderkreises  
Sozialpsychiatrie e.V., Münster  
[www.muenster.org/fsp/index.html](http://www.muenster.org/fsp/index.html)

► **Termin:**

Donnerstag                      12.05.2005  
                                                 18.00 – 20.00 Uhr

---

**A.9.4.** Arbeitsfeld „Niedrigschwellige Drogenarbeit“

► **Referent:**

Stefan Engemann  
Koordinator für die Bereiche Psychosoziale  
Begleitung/Betreutes Wohnen beim Indro e.V.,  
Münster  
[www.indro-online.de](http://www.indro-online.de)

► **Termin:**

Donnerstag                      19.05.2005  
                                                 18.00 – 20.00 Uhr



### **A.9.8. Arbeitsfeld „Sexualpädagogik“**

▶ **Referentin:**

Beate Martin  
pro familia, Münster  
[www.profamilia.de/article/show/4578.html](http://www.profamilia.de/article/show/4578.html)

▶ **Termin:**

Donnerstag                      23.06.2005  
18.00 - 20.00 Uhr

---

### **A.9.9. Arbeitsfeld „Coaching für Karriere- und Unternehmensentwicklung“**

▶ **Referentin:**

Margot Abstiens  
Selbstständige Beraterin, Hilden  
[www.margot-abstiens.de](http://www.margot-abstiens.de)

▶ **Termin:**

Donnerstag                      30.06.2005  
18.00 - 20.00 Uhr

---

### **A.9.10. Arbeitsfeld „Organisationsberatung, Coaching, Supervision“**

▶ **Referentin:**

Ilona Heuchel (angefragt)  
Münster

▶ **Termin:**

Donnerstag                      07.07.2005  
18.00 - 20.00 Uhr

---

### **A.9.11. Arbeitsfeld „Personalentwicklung/E-Learning“**

▶ **Referentin:**

Renate Stratmann  
Personalentwicklerin und Medienpädagogin bei  
der RAG, Essen  
[www.rag-futurezone.de](http://www.rag-futurezone.de)

▶ **Termin:**

Donnerstag                      14.07.2005  
18.00 – 20.00 Uhr

## A.10. Arbeitsfelder der Psychologie

- ▶ **Ort/Raum aller Veranstaltungen der Reihe „Arbeitsfelder für Psychologinnen und Psychologen“:**  
Fachbereich Psychologie, Fliednerstraße 21,  
Raum 2.035
  - ▶ **Auskunft über die einzelnen Veranstaltungen der Reihe „Arbeitsfelder der Psychologie“:**  
M. Engberding, Psychotherapie-Ambulanz am Fachbereich Psychologie  
Dr. G. Bartling, Institut I für Psychologische Diagnostik und Klinische Psychologie  
Mechthild Jürgens, Hochschulteam der Agentur für Arbeit, Münster, Tel.: 02 51/698 195
  - ▶ **Anmeldungen für die Veranstaltungen der Reihe „Arbeitsfelder der Psychologie“:**  
nicht erforderlich
- 

### A.10.1. Tätigkeit als Psychologin in einer Ehe-, Familien- und Lebensberatungsstelle

- ▶ **Referentin:**  
Dipl.-Psych. Andrea Beer,  
Ehe-, Familien- und Lebensberatungsstelle im Bistum Münster
  - ▶ **Termin:**  
Montag            25.04.2005  
                         18.15 – 19.45 Uhr
- 

### A.10.2. Tätigkeitsfeld Krisenintervention und Suizidprophylaxe

- ▶ **Referent:**  
Dipl.-Soz.-Päd. Hubert Edin,  
Krisenhilfe Münster
- ▶ **Termin:**  
Montag            09.05.2005  
                         18.15 – 19.45 Uhr

### **A.10.3. Arbeit als Psychologin in einer Justizvollzugsanstalt**

▶ **Referentin:**

Dipl.-Psych. Susanne Schön,  
Justizvollzugsanstalt Werl

▶ **Termin:**

Montag      23.05.2005  
18.15 – 19.45 Uhr

---

### **A.10.4. Tätigkeit als Psychologin in der Geschäftsführung einer Unternehmensberatung**

▶ **Referentin:**

Dipl.-Psych. Dagmar Hanewinkel,  
"Kölner Institut für Managementberatung", Köln

▶ **Termin:**

Montag      06.06.2005  
18.15 – 19.45 Uhr

---

### **A.10.5. Berufsfeld Klinische Psychologie: Rechtliche Grundlagen – Aus- und Weiterbildung in der Psychotherapie - Zukunftsperspektiven**

▶ **Referent:**

Prof. Dr. Wolfgang Fiegenbaum,  
Christoph-Dornier-Stiftung für Klinische Psychologie, Münster

▶ **Termin:**

Montag      20.06.2005  
18.15 – 19.45 Uhr

**A.10.6. Tätigkeit als Psychologische Psychotherapeutin in der ärztlichen Kinderschutzambulanz**

► **Referentin:**

Dipl.-Psych. Stephanie Kersting,  
DRK, Münster

► **Termin:**

Montag 04.07.2005  
18.15 – 19.45 Uhr

---

**A.10.7. Als Stipendiat und Therapeut bei der Christoph-Dornier-Stiftung für Klinische Psychologie, Münster**

► **Referent:**

Dipl.-Psych. Dirk Gottschalk,  
Christoph-Dornier-Stiftung für Klinische Psychologie,  
Münster

► **Termin:**

Montag 18.07.2005  
18.15 – 19.45 Uhr



**A.11.3. Arbeitsfeld „Sozialberatung und Schuldnerberatung“**

► **Referent:**

Matthias Kaiser,  
SKM Münster

► **Termin:**

Donnerstag                      19.05.2005  
                                                 12.00 – 14.00 Uhr

---

**A.11.4. Arbeitsfeld „Selbstständigkeit (Integrationsprojekte und Suchtkrankenhilfe)“**

► **Referenten**

Martin Althoff und Andrea Schmäing,  
Interkulturelle Begegnungsprojekte e.V.

► **Termin:**

Donnerstag                      02.06.2005  
                                                 12.00 – 14.00 Uhr

---

**A.11.5. Arbeitsfeld „Mädchenarbeit“**

► **Referentin:**

Andrea Reckfort,  
Frauenbüro der Stadt Münster

► **Termin:**

Donnerstag                      09.06.2005  
                                                 12.00 – 14.00 Uhr

---

**A.11.6. Arbeitsfeld „Finanzierung der sozialen Arbeit am Beispiel der Jugendhilfe in der Stadt Münster“**

► **Referent:**

Oliver Heintze,  
Amt für Kinder, Jugendliche und Familien,  
Stadt Münster

► **Termin:**

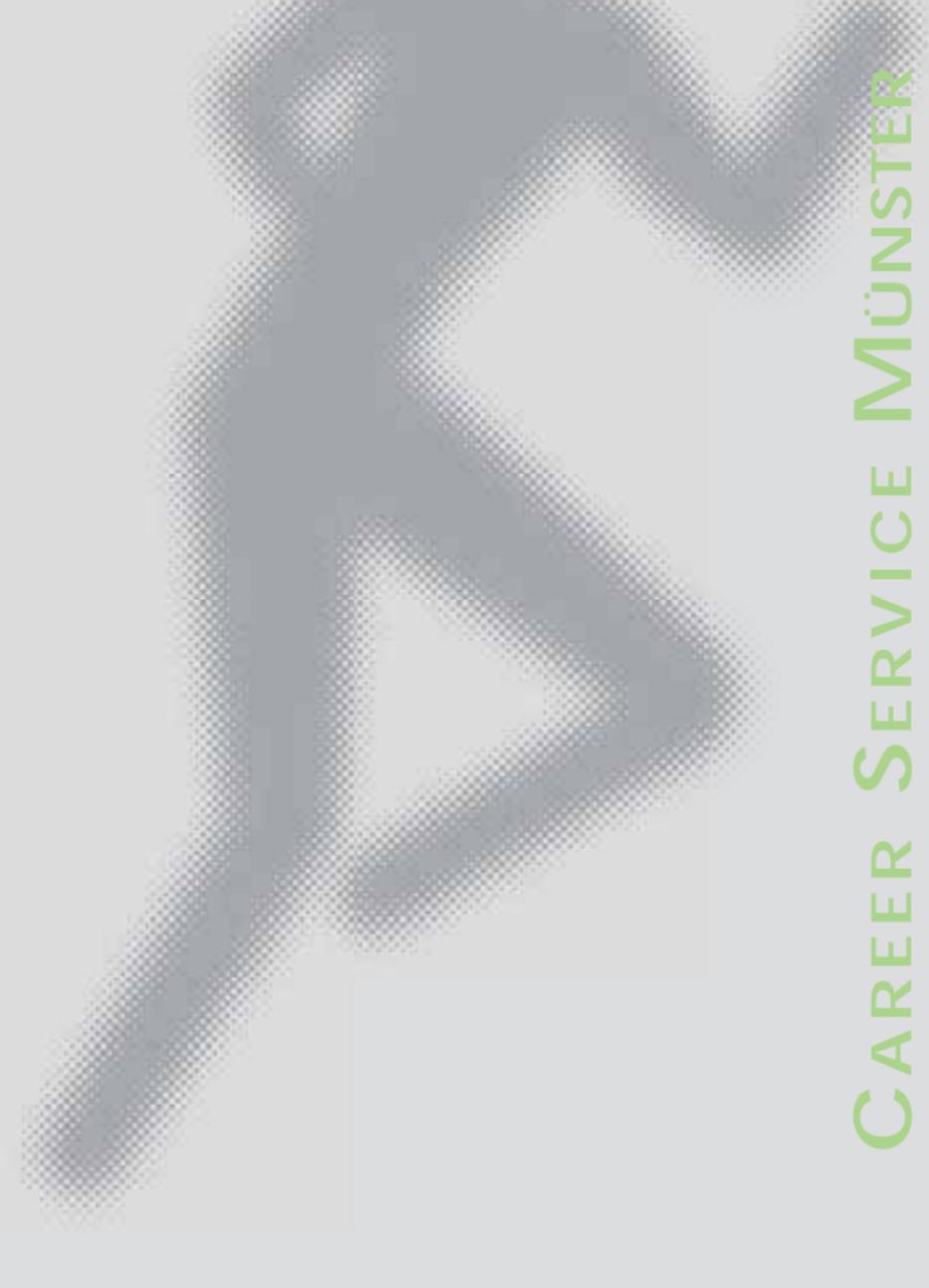
Donnerstag                      23.06.2005  
                                                 12.00 – 14.00 Uhr



A large, bold, green letter 'B' is positioned at the top right of the page. It is the first letter of the main title.

# Berufsorientierende Veranstaltungen

weiterer Anbieter

A large, faint, grey letter 'A' is centered in the background of the page, rendered with a halftone dot pattern.

CAREER SERVICE MÜNSTER



Akademie der  
Wirtschaft

Um Sie beruflich voran zu bringen, hat die IHK Nord Westfalen zeitgemäße Umschulungs- und Weiterbildungsmöglichkeiten entwickelt.

Bereits in der Planung der beruflichen Qualifizierungsprogramme machen wir uns über Ihre Zukunft Gedanken.

Die Qualifizierungsprogramme werden tagsüber angeboten und richten sich u.a. an

**arbeitslose Akademiker/innen und Studienabbrecher/innen**

die Zusatzqualifikationen erwerben möchten oder neue berufliche Einsatzfelder suchen.

Die Programme beinhalten zum Teil ein betriebliches Praktikum und können durch die Agentur für Arbeit gefördert werden.

Nähere Angaben zu Inhalten und Terminen finden Sie auf unserer Homepage [www.ihk-bildung.de](http://www.ihk-bildung.de).

Ansprechpartner:

Stephan Hols  
Tel. (02 51) 70 73 50  
E-Mail: [hols@ihk-nordwestfalen.de](mailto:hols@ihk-nordwestfalen.de)



## B.1. Fachbereich „Philologie“ der Universität Münster in Kooperation mit dem Career Service und der Schreibwerkstatt

### Zertifikat „Mündlichkeit“ und „Schriftlichkeit“ – Schlüsselqualifikationen – Berufsorientierung

Der Arbeitsmarkt für Studierende der Philologie, Kultur- und Gesellschaftswissenschaften fordert neben einer guten fachlichen Ausbildung das Vorhandensein von Schlüsselkompetenzen. Hierzu gehören zentral theoretische wie praktische Kenntnisse und Fertigkeiten im schriftlichen wie im mündlichen Bereich (z.B. wissenschaftliches und journalistisches Schreiben, Rede- und Gesprächsrhetorik).

Der Fachbereich 9, Philologie, bietet seinen Studierenden daher in Kooperation mit dem Career Service Münster und der Schreibwerkstatt des Sprachenzentrums der WWU die Möglichkeit zum Erwerb des Zertifikats „Schriftlichkeit“ und „Mündlichkeit“.

Beide Zertifikate kombinieren die wissenschaftliche Ausbildung mit der praktischen Schulung der Schreib- und Lesekompetenz bzw. rhetorischer Fähigkeiten. Dabei werden Persönlichkeitsentwicklung und eigenverantwortliches, auch fächerübergreifendes Studieren gefördert. Zudem werden Erfahrungen im angestrebten Berufsfeld gesammelt.

#### Zielsetzung der Zertifikate:

- ▶ Gezielter Erwerb wissenschaftlicher Kenntnisse
- ▶ Anwendungsorientiertes Lernen durch gleichzeitige praktische Schulung
- ▶ Frühe Berufsfeldorientierung und Erfahrung im Praktikum
- ▶ Aufbau der Schlüsselkompetenz „Schriftlichkeit“ bzw. „mündliche Kommunikation“
- ▶ Fächerübergreifendes Studium
- ▶ Erwerb aussagekräftiger Bewerbungsunterlagen

Weitere Informationen zu den Zertifikaten, den angebotenen Lehrveranstaltungen, Scheinformularen etc. finden Sie unter:

[www.uni-muenster.de/ZertifikatSuM](http://www.uni-muenster.de/ZertifikatSuM)

Bei weiteren Fragen können Sie sich per E-Mail  
an die Veranstalter wenden:  
Info-zsm@listserv.uni-muenster.de

► **Verantwortlich für das Zertifikat „Schriftlichkeit“:**

PD Dr. Ekkehard Felder und Dr. Johannes Berning  
Germanistisches Institut -Abteilung Didaktik der  
deutschen Sprache und Literatur  
Leonardo-Campus 11  
48149 Münster  
Sekretariat: 02 51/83 - 391 42  
E-Mail: feldere@uni-muenster.de  
berninj@uni-muenster.de

► **Verantwortlich für das Zertifikat „Mündlichkeit“:**

Dr. Ortwin Lämke  
Germanistisches Institut - Lektorat für Sprecher-  
ziehung und Vortragskunst  
Domplatz 23  
48143 Münster  
Tel.: 02 51/83 - 244 29  
E-Mail: lektorat@uni-muenster.de

**B.2. Germanistisches Institut der Universität Münster veranstaltet in Verbindung mit dem Zentrum Wissenschaft und Praxis/Angewandte Kulturwissenschaften, dem Career Service und der Agentur für Arbeit Münster eine Vortragsreihe**

Schwerpunktmäßig wird im Sommersemester 2005 der Bereich Hörfunk und Fernsehen vorgestellt.

Alle Vorträge finden in der Studiobühne, Domplatz 23, statt.

► **Themen und Termine**

**Dienstag, 10. Mai 2005, 18.00 - 20.00 Uhr**

**Stefan Fries, Redakteur bei Radio Q, dem Campusradio für Münster**

**Karrierestart beim Campusradio:**

**Viel Praxis erleichtert den Einstieg in den Journalismus**

Gerade in der Germanistik gibt es viele Studierende, die gerne „was mit Medien“ machen wollen und glauben, ihr Studium böte ihnen eine ausreichende Ausbildung. Mehr noch als in anderen Berufen spielt jedoch die Praxis eine große Rolle. Da es mehr Interessenten als Studienplätze in kommunikationswissenschaftlichen und journalistischen Studiengängen gibt, weichen viele Studierende auf geistesverwandte Studiengänge wie Germanistik aus. Doch nur weil die Germanistik mit Sprache und Literatur zu tun hat, lernt man noch lange nicht, wie man gut schreibt und spricht – das freilich ist nur der letzte Schritt in der journalistischen Arbeit. Wer nach seinem Studium ein Volontariat antreten möchte, muss Praxiserfahrung vorweisen können. Diese kann zum Beispiel bei Radio Q erworben werden, das auf UKW 90,9 MHz, im Kabel auf 105,3 MHz und im Internet unter [www.radioq.de](http://www.radioq.de) sendet.

**Dienstag, 14. Juni 2005, 18.00 - 20.00 Uhr-**

**Matthias Menne, M.A.; Hörfunkjournalist und Sprecherzieher**

**Wie komme ich ans Mikrofon? – Journalist im privaten Hörfunk**

„Ich will Journalist werden.“ Das ist ein Berufswunsch, der von Studierenden der Geisteswis-

senschaften oft zu hören ist. Gerade die elektronischen Medien Hörfunk und Fernsehen üben einen besonderen Reiz aus.

Der Referent kennt den Radioalltag seit vielen Jahren als Reporter, Moderator, Nachrichtenredakteur und Programmplaner bei Antenne Münster. Im Vortrag wird er die Arbeit beim Lokalfunk vorstellen. Er wird aber auch über seinen Werdegang berichten und deutlich machen, welche Voraussetzungen für den Job am Mikrofon wichtig sind. Auch wird es darum gehen, welche Erfahrungen Studierende möglichst schon während ihrer Unizeit sammeln sollten, um später dann ihren Radiotraum wahr werden zu lassen...

Matthias Menne, Jahrgang 63, studierte an der WWU Germanistik, Publizistik, Politikwissenschaften und Sprecherziehung. Während des Studiums freier Mitarbeiter beim Deutschlandfunk und beim WDR. Seit Sendestart 1991 Redakteur beim Lokalradio „Antenne Münster“. Als Sprecherzieher ist er Medientrainer und Lehrbeauftragter u.a. an den Universitäten Münster und Osnabrück.

**Dienstag, 5. Juli 2005, 18.00 - 20.00 Uhr**

**Cornelia Köhler, Producerin bei Cologne Sitcom Germanisten in der Film- und Fernsehbranche**

Die Referentin arbeitet als Producerin und entwickelt gemeinsam mit den Autoren und Redakteuren Sitcoms für den deutschen Fernsehmarkt, u.a. „Das Amt“ (RTL), „Bernds Hexe“ (RTL). In ihrem Vortrag wird sie ihren Beruf vorstellen und Einblicke in ihren Arbeitsalltag zwischen Drehbuchbearbeitung, Redaktionskonferenz und Filmstudio geben.

Cornelia Köhler hat an der WWU ihr Staatsexamen in Germanistik und Geschichte (Lehramt Sek 2) und die Prüfung zur Sprecherzieherin (DGSS) abgelegt, zunächst als freiberufliche Sprecherzieherin und Kommunikationstrainerin gearbeitet, bevor sie sich 1999 zu einem Berufswechsel entschloss und seitdem in der Fernsehbranche tätig ist.

### B.3. Germanistisches Institut: Lektorat für Sprecherziehung und Vortragskunst

- Die Plätze in den Seminaren des Lektorats für Sprecherziehung und Vortragskunst werden vorrangig an Lehramtsstudierende der Germanistik, Studierende der Sprechwissenschaft sowie Studierende, die das „Zertifikat Mündlichkeit“ erwerben wollen, vergeben.
- Nicht vergebene Plätze und Plätze auf den Nachrücker-Listen stehen auch anderen Studierenden zur Verfügung.
- Ausnahme: die beiden Seminare „Rhetorik für Frauen“ stehen allen Studentinnen offen.
- Jede/r Studierende darf nur an einem Seminar pro Semester teilnehmen
- Jede/r Studierende muss persönlich zur Anmeldung erscheinen.

Die Anmeldung für alle Veranstaltungen erfolgt im Lektorat für Sprecherziehung in der letzten Semesterwoche am Mo, 31.01.2005 09.00 - 11.00 Uhr, Di, 01.02.2005 10.00 - 12.00 Uhr und Mittwoch, 02.02.2002 11.00 - 14.00 Uhr.

Danach erfolgt die Verteilung auf die Seminare, die Listen werden ausgehängt.

Anmeldungen vor diesem Termin werden nicht angenommen!

#### Wöchentliche Kurse:

##### ■ Referieren, vortragen, darstellen

Dr. Ortwin Lämke  
montags 14.00 - 16.00 Uhr

##### ■ Hören. Hörbuch

Dr. Ortwin Lämke  
montags 16.00 - 18.00 Uhr

##### ■ Interkulturelle Kommunikation: ein themenzentriertes Rhetorikseminar

Dr. Ortwin Lämke  
mittwochs 14.00 - 16.00 Uhr

Blockseminare:

- **Einführung in die Gesprächsrhetorik**  
01./02.07.2005 und 08./09.07.2005  
Dr. Annette Lepschy  
Freitag, 01.07.: 15.00 – 17.00 Uhr  
Freitag, 08.07.: 15.00 – 19.00 Uhr  
samstags 9.00 – 16.00 Uhr
- **Stimmbildung**  
01. – 03. 08. 2005  
Xenia Multmeier  
Jeweils 9.00 – 16.00 Uhr
- **Stimmbildung**  
15. – 17. 08. 2005  
Xenia Multmeier  
Jeweils 9.00 – 16.00 Uhr
- **Rhetorik für Frauen – NUR FÜR FRAUEN**  
09. – 12. 08. 2005  
Xenia Multmeier  
Jeweils 9.00 – 16.00 Uhr
- **Rhetorik für Frauen – NUR FÜR FRAUEN**  
23. – 26. 03. 2005  
Heike Appel  
Jeweils 9.00 – 15.30 Uhr
- **Rederhetorik**  
05. – 17. 08. 2005  
Xenia Multmeier  
Jeweils 9.00 – 16.00 Uhr
- **Rederhetorik**  
13. – 15. 09. 2005  
Heike Appel  
Jeweils 9.00 – 16.00 Uhr
- **Stimmbildung**  
30.08. – 01. 09. 2005  
Heike Appel  
Jeweils 9.00 – 16.00 Uhr
- **Moderation**  
28. – 30. 09. 2005  
Christine Reindl  
Jeweils 10.00 – 17.00 Uhr

## Weiterbildung an der RWTÜV Akademie

Die RWTÜV Akademie verfügt über ein breites Angebot an Fortbildungs- und Umschulungsmaßnahmen in Vollzeit, Teilzeit und berufsbegleitender Form. Für Empfänger von ALG I oder II kann der Besuch dieser Lehrgänge bei Vorliegen der individuellen Voraussetzungen gefördert werden (Bildungsgutschein).

Die RWTÜV Akademie ist Mitglied im Wuppertaler Kreis e.V., der Vereinigung zur Förderung der Weiterbildung von Führungskräften. Sie ist zertifiziert nach DIN EN ISO 9001.

Aktuelle Lehrgänge\* in Münster:

### **Trainee-Programm für AkademikerInnen**

10-monatiger Vollzeitlehrgang inkl. 6-monatigem Praktikum  
Start: 11.04.2005, Information u. Beratung: Herr Stegemann

### **Netzwerkspezialist/in (CCNA)**

Vollzeitlehrgang mit Vorbereitung auf Linux LPI 1- u. MCSE-Zertifizierung, inkl. zusätzl. Abschluß im Bereich Datensicherheit zum **IT-Security-Engineer (RWTÜV)**. Information u. Beratung: Herr Weirauch

### **SAP®R/3® BeraterIn / AnwenderIn**

Vollzeitlehrgänge. Gute Arbeitsmarktchancen für SAP R/3-Fachleute. Information u. Beratung: Herr Tengler

### **Trainee-Programm für Kaufleute**

10-monatiger Vollzeitlehrgang inkl. 6-monatigem Praktikum  
Start Mai 2005, Information u. Beratung: Herr Stegemann

\* Förderung über Bildungsgutschein möglich (ALG I oder II).

**Rufen Sie uns an – Wir beraten Sie gern!**

Im Derdel 8  
48161 Münster  
Tel.: (0251) 6 09 20-24  
www.rwtuev-akademie.de



## B.4. Zentrum für Informationsverarbeitung der Universität Münster

Das Zentrum für Informationsverarbeitung (ZIV) bietet insbesondere Veranstaltungen über Betriebssysteme, Programmiersprachen und Kommunikationssysteme an.

Die Veranstaltungen werden in der Vorlesungszeit jede Woche zu den angegebenen Zeiten durchgeführt. Blockveranstaltungen finden in der vorlesungsfreien Zeit in dem angegebenen Zeitraum täglich (Mo-Fr) statt. Für eigene praktische Übungen sind unbedingt zusätzliche (individuell festzulegende) Zeiten vorzusehen.

### ■ Sichere Kommunikation im Internet

Blockveranstaltung vom 28.02. bis 04.03.2005  
Mo - Fr 10 - 17 Uhr  
Hörsaal: ZIV-Pool 3, Einsteinstr. 60

### ■ Publizieren mit LaTeX

Blockveranstaltung vom 07.03. bis 18.03.2005  
Mo - Fr 9 - 16 Uhr  
Hörsaal: M 4, Einsteinstr. 64

### ■ Präsentationen mit LaTeX

Blockveranstaltung vom 04.04. bis 08.04.2005  
Mo - Fr 9 - 16 Uhr  
Hörsaal: M4, Einsteinstr. 64

### ■ Programmieren in Java für Fortgeschrittene

Blockveranstaltung vom 28.02. bis 11.03.2005  
Mo - Fr 11 - 13 Uhr  
Hörsaal: M 4, Einsteinstr. 64

### ■ Betriebssystem Linux/Unix: Einführung und Grundlagen

Blockveranstaltung vom 08.02. bis 18.02.2005  
Mo - Fr 10 –16 Uhr  
Hörsaal: ZIV –Pool 3, Einsteinstr. 64

### ■ Rechnernetze und Internet: Fortgeschrittene Themen

Blockveranstaltung vom 21.02. bis 25.02.2005  
Mo - Fr 9 - 16 Uhr  
Hörsaal: Raum 206, Röntgenstr.9-13

■ **Programmieren in Java**

Mi 13 - 15 Uhr

Hörsaal: M4, Einsteinstr. 64, Beginn: 20.04.2005

■ **Dynamische Webseiten mit PHP und MySQL**

Do 9 - 11 Uhr

Hörsaal: M4, Einsteinstr. 64, Beginn: 21.04.2005

■ **Statistische Datenanalyse mit dem Programm-  
system SPSS**

Do 11 - 13 Uhr

Hörsaal: ZIV- Pool 3, Einsteinstr. 60, Beginn:  
21.04.2005

Für alle Veranstaltungen ist eine frühzeitige Online-Anmeldung erforderlich, die ausgehend von der Webadresse <http://www.uni-muenster.de/ZIV/Content-Lehre.html> unter »Anmelden zu den Veranstaltungen« erfolgen kann.

Für den Dialog sollte dabei vorzugsweise auf die dort angebotene verschlüsselte (abhörsichere) Datenübertragung umgeschaltet werden.

An den Veranstaltungen des ZIV können nur Mitglieder und Angehörige der Universität Münster teilnehmen.

Eintragungen in die Anmelde Listen sind möglich  
für die Blockveranstaltungen: ab 6. Januar 2005  
für die Semesterveranstaltungen: ab 1. März 2005

Weitere Informationen:

Beratung zum Lehrangebot: W. Bosse, ZIV

Tel. 02 51/83 - 315 61

Nähere Angaben: im Internet-Angebot des ZIV unter der Webadresse:

<http://www.uni-muenster.de/ZIV/Content-Lehre.html>

Aushang in den Gebäuden Einsteinstr. 60 und Röntgenstr. 9 - 13

## B.5. Schreibwerkstatt des Sprachenzentrums der Universität Münster

Funktional ausgerichtetes Schreiben ist eine wichtige Schlüsselqualifikation für den erfolgreichen Abschluss des Studiums und unerlässlich für den Einstieg in den Beruf.

Das Sprachenzentrum bietet in unterschiedlich thematisch ausgerichteten Kompaktkursen bzw. in individuellen Beratungsgesprächen eine Unterstützung zum Verfassen akademischer Textsorten an. Bei Interesse wenden Sie sich bitte an Frau Brinkschulte.

**Da bis Redaktionsschluss keine Garantie der weiteren Finanzierung der Schreibwerkstatt gegeben war, beachten Sie bitte, dass alle Termine unter dem Vorbehalt der Finanzierung stehen.**

### ► Ansprechpartnerin:

Melanie Brinkschulte  
Schreibberatung  
Bispinghof 5-6 F301  
E-Mail: [brinksm@uni-muenster.de](mailto:brinksm@uni-muenster.de)  
Internet: [spzwww.uni-muenster.de](http://spzwww.uni-muenster.de)  
Sprechstunde: Mi 13.00 – 14.00 Uhr und nach Vereinbarung

### ► Obligatorisches Einführungsmodul:

A1, A2 und A3 stellen Parallelveranstaltungen dar, max. Teilnehmerzahl pro Modul: 45

### ► Einführung in das akademische Schreiben

**Kurs A 1** Fr, 15.04.2005, 14.00 – 18.00 Uhr  
**Kurs A 2** Fr, 22.04.2005, 14.00 – 18.00 Uhr  
**Kurs A 3** Fr, 29.04.2005, 14.00 – 18.00 Uhr

### Aufbaumodule zu verschiedenen Themen des akademischen Schreibens

Die Module sind unabhängig voneinander und frei wählbar, wenn Sie zuvor an der Einführung (A1, A2 oder A3) teilgenommen haben.

### ► Thema eingrenzen, Gliederung verfassen

**Kurs B 11** Fr, 03.06.2005, 14.00 – 18.00 Uhr  
**Kurs B 12** Do, 21.04.2005 & Do, 28.04.2005  
(jeweils 17.45 – 20.00 Uhr)

▶ **Einleitung und Schlusskapitel schreiben**

**Kurs B 21** Fr, 10.06.2005, 14.00 – 18.00 Uhr

**Kurs B 22** Do, 02.06.2005 & Do, 09.06.2005  
(jeweils 17.45 – 20.00 Uhr)

▶ **Zitieren, paraphrasieren, kontextualisieren**

**Kurs B 31** Fr, 17.06.2005, 14.00 – 18.00 Uhr

**Kurs B 32** Do, 16.06.2005 & Do, 23.06.2005  
(jeweils 17.45 – 20.00 Uhr)

▶ **in den Schreibfluss finden (konzentriertes, motiviertes Schreiben)**

**Kurs B 41** Fr, 01.07.2005, 14.00 – 18.00 Uhr

**Kurs B 42** Do, 30.06.2005 & Do, 07.07.2005  
(jeweils 17.45 – 20.00 Uhr)

▶ **Wissenschaftssprache**

**Kurs B 51** Fr, 08.07.2005, 14.00 – 18.00 Uhr

**Kurs B 52** Do, 14.07.2005 & Do, 21.07.2005  
(jeweils 17.45 – 20.00 Uhr)

▶ **empirische Arbeiten verfassen**

**Kurs B 61** Fr, 22.07.2005, 14.00 – 18.00 Uhr

**Kostenpflichtiges Angebot: Berufliches Schreiben**

Diese Kurse richten sich an Studierende, die sich auf das Schreiben in ihrem beruflichen Alltag vorbereiten möchten, in dem vielfältige Textarten verlangt werden.  
Kosten: 20,- € pro Modul.

▶ **Berichte und Protokolle**

**Kurs C 1** Mi, 20.04.2005 & Mi, 27.04.2005  
(jeweils 18.00 - 20.00 Uhr)

▶ **Geschäftsbriefe**

**Kurs C 2** Mi, 04.05.2005 & Mi, 11.05.2005  
(jeweils 18.00 – 20.00 Uhr)

▶ **Pressemitteilungen und Zeitungsartikel**

**Kurs C 3** Mi, 01.06.2005 & Mi, 08.06.2005  
(jeweils 18.00 – 20.00 Uhr)

▶ **Ort:**

Die Kurse finden im Bispinghof 2B im Raum B402 statt.

Bitte melden Sie sich rechtzeitig per E-Mail an.

► **Individuelle Schreibberatung**

Wenn Sie unsicher sind oder konkrete Schwierigkeiten beim Schreiben Ihrer Arbeit haben, können Sie zur individuellen Schreibberatung kommen.

Bitte vereinbaren Sie einen Termin.

**Ihr Erfolg.**



Die **Winkhaus Gruppe** gehört mit rund 2.000 Mitarbeitern zu den großen mittelständischen Familienunternehmen in Deutschland. Weltweit entwickeln, fertigen und vertreiben 16 operative Tochtergesellschaften innovative Lösungen aus den Bereichen Fenstertechnik, Türtechnik und Automation. Die **Winkhaus Holding** in Telgte bei Münster ist das strategische und organisatorische Dach der operativen Unternehmen der Gruppe im In- und Ausland. Beste Chancen für Ihren Start in eine neue Zukunft, denn:

## **Gestalten Sie mit uns Ihre Zukunft!**

Sie stehen kurz vor Ihrem ingenieurwissenschaftlichen Studium oder sind mit-tendrin und möchten Theorie und Praxis sinnvoll kombinieren? Dann entscheiden Sie sich für den Weg, der Ihren individuellen Zielen am besten entspricht:

## **Praktikum oder Diplomarbeit**

Abgestimmt auf Ihre Stärken und Interessen, beispielsweise im Maschinenbau, können Sie auf Ihr Team zählen. Denn ob in den Bereichen Technik, Vertrieb, Entwicklung oder Konstruktion: Ihre fachliche wie persönliche Weiterbildung wird gezielt gefördert und unterstützt. Unsere hoch qualifizierten Fachkräfte engagieren sich, damit Sie sich vielseitig entwickeln, und binden Sie nach einer intensiven Einarbeitungsphase in sämtliche Prozesse mit ein.

**Ihr Profil:** Vor dem Studium oder im Studium befindlich • EDV-Kenntnisse • Motivation, Engagement und Lust auf ein starkes Team • Sehr gutes Englisch

**Ihr Vorteil:** Wir bieten Ihnen faszinierende Einblicke in ein modernes, dynamisches Unternehmen, das den Menschen in den Mittelpunkt stellt. Teamgeist und Leistung liefern den Freiraum für expansive Pläne.

Ihre Bewerbung senden Sie per Post oder online an [ursula.hagelstange@winkhaus.de](mailto:ursula.hagelstange@winkhaus.de), oder besuchen Sie uns im Internet unter [www.winkhaus.de](http://www.winkhaus.de).

**Aug. Winkhaus GmbH & Co. KG**

Fachbereich Personal

Ursula Hagelstange

August-Winkhaus-Straße 31

48291 Telgte

T +49 2504 921-735

F +49 2504 921-738

Fremdsprachenkenntnisse sind unverzichtbare Voraussetzungen in fast allen akademischen Arbeitsfeldern. Das Sprachenzentrum der Universität Münster bietet Studierenden ein umfassendes Angebot studienbegleitender Sprachkurse, teilweise aber auch als offenes Angebot. Zahlreiche Kursangebote können mit dem Unicert-Zertifikat abgeschlossen werden. Das Sprachenzentrum nimmt darüber hinaus die DELE-Prüfung (Spanisch) und die Prüfung für Wirtschaftsspanisch der IHK Madrid ab. Eine Fachspezifische Fremdsprachenausbildung (FFA) für Juristen wird in Englisch und Französisch angeboten.

### ► Beispiele für Kurse aller Fakultäten:

- Englisch: Debating in English, Cultural Studies: USA
- Französisch: Expression orale et écrite, Compréhension orale
- Italienisch: Italienisch für Anfänger, Conversare in italiano
- Russisch: Russisch für Anfänger, Russisch mit Vorkenntnissen
- Spanisch: Debatir, Expresión oral y escrita, Kommunikative Fertigkeiten für den Studien- und Berufsalltag
- Allgemeinsprachliche Kurse in verschiedenen Niveaustufen für Arabisch, Chinesisch, Polnisch, Türkisch, Ungarisch

### ► Weitere Informationen:

Sprachenzentrum  
Bispinghof 2B  
48143 Münster  
[spzwww.uni-muenster.de](http://spzwww.uni-muenster.de)

## B.7. Informationsveranstaltungen am Fachbereich Wirtschaft der Fachhochschule Münster

### ► Tag der offenen Tür des European Business Programme und des Deutsch-Lateinamerikanischen Studiengangs Betriebswirtschaft

#### ► Termin:

11.03.2005 von 14.00 bis 16.00 Uhr

Bitte die Raumhinweise am Veranstaltungsort im Fachhochschulzentrum, Corrensstr. 25, 48149 Münster beachten.

#### ► Auskunft:

Anita Cordesmeyer, Fachbereich Wirtschaft der Fachhochschule Münster, Tel: 0251/83-65535 und weitere Infos unter [fh-muenster.de/ebp/](http://fh-muenster.de/ebp/)

Bewerbungsschluss für das European Business Programme: 30.04.2005, für den Deutsch-Lateinamerikanischen Studiengang: 15.01.2005, FH-Direktbewerbung

## B.8. Chancen für Existenzgründer aus der Hochschule

Die Netzwerkpartner für Existenzgründungen aus der Hochschule (u.a. das Institut für Unternehmensgründung und Entwicklung, das Institut für betriebswirtschaftliches Management im Fachbereich Chemie und Pharmazie, das Zentrum für Nanotechnologie, der Technologiepark Münster, die Wissenschaftliche Weiterbildung der WWU, die Transferstellen von Universität und FH etc.) haben ein Ziel: Studentinnen und Studenten Wissen und Know-how, Kontakte und Ansprechpartner rund um das Thema „Existenzgründung“ zu vermitteln.

Angeboten werden Vorträge, Workshops und Seminare zu gründungsrelevanten Themen

### ► Innovationspotenzial erkennen (Vortrag und Workshop)

Ideengenerierung – Ideenbewertung – Erfolgsfaktoren für Innovation

05.04.2005 und 16.06.2005

jeweils von 09.00 – 17.00 Uhr

Teilnahmebeitrag: 30,00 €

**Referentin:**

Gabriele Felder (zertifizierte Gründungsberaterin)

### ► Von der Idee zum Konzept

Darstellung der wesentlichen Aspekte für die Umsetzung einer innovativen Idee in ein marktfähiges Produkt;

incl. Übungsaufgaben

24.02.2005, 20.04.2005, 21.06.2005

jeweils von 09.00 – 17.00 Uhr

Teilnahmebeitrag: 30,00 €

**Referentin:**

Gabriele Felder (zertifizierte Gründungsberaterin)

### ► Existenzgründerseminar für Naturwissenschaftler und Ingenieure

Themen in der ersten Woche sind u.a. Gründungsplanung, Marketing und Vertrieb, Controlling und Steuern, Finanzierung, Rechtsformen, Vertragsrecht, Mahnverfahren, soziale und betriebliche Absicherung. In der zweiten Woche setzen die Teilnehmer das erworbene unternehmerische Wissen praxisnah um. In Kleingruppen

wird jeweils eine Geschäftsidee gesucht sowie die entsprechende Geschäftsplanung erarbeitet (mit abschließender Präsentation vor Expertengremium)

28.02. - 11.03.2005

montags bis freitags von 9.00 – 17.00 Uhr

Teilnahmebeitrag: 100,00 €

**Referentin:**

Gabriele Felder (zertifizierte Gründungsberaterin)

► **Auskunft und Anmeldung:**

Gabriele Felder (Netzwerkkoordinator)

Tel.: 0251- 9801110

E-Mail: [felder@technologiapark-muenster.de](mailto:felder@technologiapark-muenster.de)

► **Veranstaltungsort:**

Technologiehof Münster

Mendelstr. 11

48149 Münster

Raum 3/4

### FirmenKontaktGespräch 2005

Mit rund 750 Lokalkomitees in mehr als 80 Ländern ist AIESEC die größte internationale Studentenorganisation der Welt. Allein in Deutschland sind über 1.500 Studentinnen und Studenten in über 60 Universitätsstädten aktiv.

► **Termin:**

Mittwoch

08.06.2005

► **Ort:**

Schloss der Universität Münster

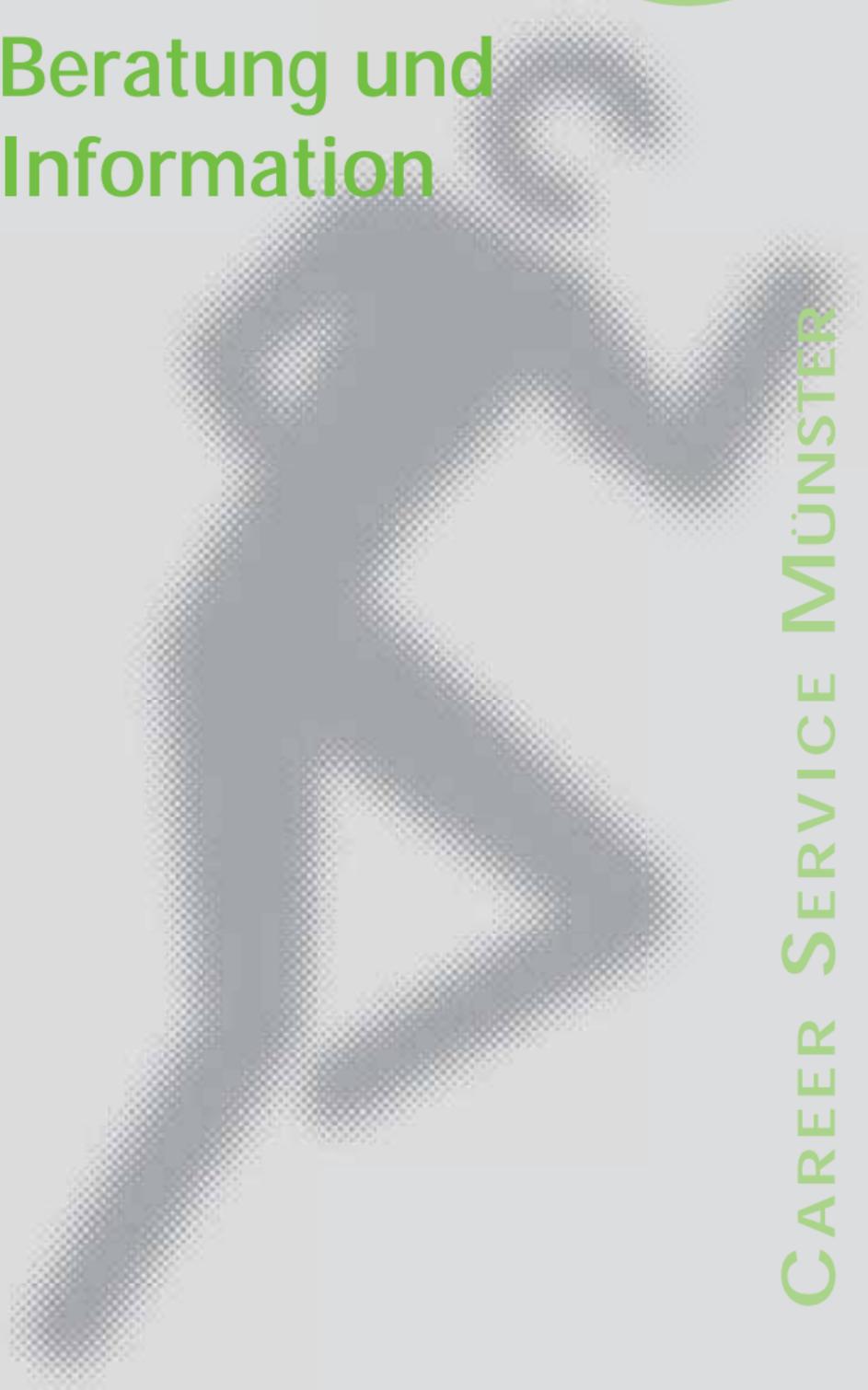
► **weitere Informationen:**

[www.aiesec-muenster.de](http://www.aiesec-muenster.de)



# Beratung und Information

CAREER SERVICE MÜNSTER



► **Koordinationsstelle des Career Service**

Hüfferstraße 27, Raum 0.37/0.37a,  
48149 Münster  
Tel.: 02 51/83 - 300 42; -30073; -32289

**Andreas Eimer**

**Leiter der Koordinationsstelle**

Arbeitsschwerpunkte: Konzeption und Organisation; Unternehmens- und Fachbereichskontakte; Berufsorientierung; Öffentlichkeitsarbeit  
E-Mail: andreas.eimer@uni-muenster.de  
Tel.: 02 51/83 - 300 42

**Sprechzeiten:**

montags bis freitags nach telefonischer Vereinbarung

**Tobias Nowak**

**stv. Leiter der Koordinationsstelle**

Arbeitsschwerpunkte: Internetpräsentation; Kompetenzcheck  
E-Mail: cservice@uni-muenster.de  
Tel.: 02 51/83 – 3 22 89

**Andrea Schröder**

**Arbeitsschwerpunkte: Stipendienprogramm „Leonardo da Vinci“, Beratung zu Auslandspraktika**

E-Mail: CareerService@fh-muenster.de  
Tel.: 02 51/83 - 300 73

**Sprechzeiten:**

offene Auslandspraktikumssprechstunde montags 9.00 bis 12.00 Uhr

**Hannah Mölders**

**Arbeitsschwerpunkte: Veranstaltungsanmeldung; Sekretariat; Handbibliothek/Infomedien**

E-Mail: CareerService@fh-muenster.de  
Tel.: 02 51/83 - 300 73

**Christian Boeckmann**

**Arbeitsschwerpunkte: Redaktion Career-Service-Newsletter**

E-Mail: cservice@uni-muenster.de  
Tel.: 02 51/83 - 322 89

■ **Leonardo-Sprechstunde:**

Informationen zu Auslandspraktika/Stipendienberatung „Leonardo da Vinci“

**Sprechzeiten:**

montags 9.00 - 12.00 Uhr

**Ansprechperson: Andrea Schröder**

Tel.: 02 51/83 - 300 73

E-Mail: CareerService@fh-muenster.de

■ **Präsenzbestand Ratgeberliteratur:**

Öffnungszeiten:

bitte telefonisch erfragen

**Ansprechperson: Hannah Mölders**

Tel.: 02 51/83 - 300 73

E-Mail: CareerService@fh-muenster.de

▶ **Fachhochschule Münster/Career Service**

**Anne Werner**

Hüfferstraße 27, 48149 Münster

Tel.: 02 51/83 - 647 05

E-Mail: Werner@fh-muenster.de

**Sprechzeiten:**

montags und freitags 8.00 - 9.00 Uhr sowie n.V.

▶ **Zentrale Studienberatung - ZSB**

Schlossplatz 5, 48149 Münster

Die Zentrale Studienberatung (ZSB) ist eine Beratungsstelle für Studienbewerberinnen und -bewerber, Studieninteressierte und Studierende der Universität und der Fachhochschule Münster. Die hier arbeitenden Studienberaterinnen und Studienberater informieren und beraten in allen Fragen, die im Zusammenhang mit der Aufnahme und Durchführung eines Hochschulstudiums stehen.

**Antworten bekommen Sie auf:**

Fragen zur Studienwahl, Fragen zu den verschiedenen Zulassungsverfahren und zur sozialen Absicherung des Studiums, Fachwechsel, Studienabbruch, Arbeits- und Lerntechniken (z.B. Prüfungsvorbereitung, Zeitplanung, Referate halten und Hausarbeiten erstellen). Zudem erhalten Sie Informationen, Adressen, Materialien über Studiengänge, Hochschulorte und Weiterbildungsmöglichkeiten.

Wenden Sie sich an die ZSB aber auch bei Studienproblemen, Prüfungsangst, Kontaktproblemen oder Schwierigkeiten in der Partnerschaft, mit den Eltern oder Mitbewohnerinnen/Mitbewohnern oder bei allgemeiner Perspektivlosigkeit und Verzweiflung.

Die Beratung in der ZSB ist freiwillig und kostenlos. Die Ratsuchenden können anonym bleiben, wenn sie wollen.

In der Offenen Sprechstunde besteht die Möglichkeit, neben Auskünften und Informationen auch schriftliches Informationsmaterial zu erhalten.

Beratungsgespräche finden nur nach vorheriger Terminabsprache statt.

### **Offene Sprechstunde und Anmeldung zur Beratung:**

Mo-Fr 10.00 - 12.00 Uhr und

Mo-Do 14.00 - 16.00 Uhr

Schlossplatz 5, 48149 Münster

Anfragen per E-Mail: [zsb@uni-muenster.de](mailto:zsb@uni-muenster.de)

### **Servicetelefon in Studienangelegenheiten:**

Mo-Do 13.30 - 15.30 Uhr, Fr 8.30 - 10.30 Uhr

### **Studierendensekretariat:**

Tel. 02 51/83 - 200 01

### **Zentrale Studienberatung:**

Tel. 02 51/83 - 200 02

### **Akademisches Auslandsamt:**

Tel. 02 51/83 - 200 03

Rollstuhlfahrerinnen/Rollstuhlfahrer und stark Gehbehinderte: Melden Sie sich bitte vor einem Besuch telefonisch an, da das Gebäude am Schlossplatz 5 noch keinen behindertengerechten Zugang hat: Tel. 02 51/83 - 223 57, Berater: Helmut Lang, Tel.: 02 51/83 - 220 92, E-Mail: [Helmut.Lang@uni-muenster.de](mailto:Helmut.Lang@uni-muenster.de)

### ■ **Psychologische Beratung**

Die Zentrale Studienberatung bietet auch psychologische Einzel- und Gruppenberatung an. Gesprächstermine können je nach Anliegen auch mehrmals vereinbart werden. Sollte dies aus Kapazitätsgründen mit einer Wartezeit verbunden sein, vermitteln wir Sie nach dem Erstgespräch zu

externen Therapieeinrichtungen. Außerdem ist die Zentrale Studienberatung bei der Bildung von Selbsthilfegruppen behilflich.

### ■ **Beratung für Studierende mit psychischen Erkrankungen**

Für Studierende mit psychischen Erkrankungen, die ihr Studium unterbrechen mussten, bietet die Zentrale Studienberatung ein besonderes Beratungs- und Gruppenangebot an. Interessentinnen/Interessenten wenden sich bitte an Volker Koscielny.

Tel. 02 51/83 - 223 57 (Sekretariat)

oder 02 51/83 - 220 82

E-Mail: Volker.Koscielny@uni-muenster.de

### ■ **Workshops und Gruppenberatung**

In jedem Semester werden von der ZSB auch zu verschiedenen Themen Blockseminare und semesterbegleitende Kurse angeboten, etwa zu Lern- und Arbeitstechniken, Prüfungsvorbereitung und -bewältigung sowie der Einübung mündlicher Vortragsformen. Informationen dazu erhalten Sie jeweils zu Semesterbeginn in der ZSB.

### ■ **Internet-Studienführer**

Die Zentrale Studienberatung stellt zudem einen Elektronischen Studienführer im Internet zur Verfügung. Dort finden Sie viele studienrelevante Informationen wie Kurzinfos zu allen Fächern und Studiengängen, Studienordnungen und Prüfungsordnungen, Anschriften und Sprechzeiten der Studienfachberatungen, Fachschaften etc.  
[www.zsb.uni-muenster.de/studium\\_www.htm](http://www.zsb.uni-muenster.de/studium_www.htm)  
[www.zsb.uni-muenster.de/material/infomat.htm](http://www.zsb.uni-muenster.de/material/infomat.htm)

### ■ **„Lerne gerne!“**

Das „Schwarze Brett im Internet“ für studentische Lern- und Arbeitsgruppen an den Hochschulen in Münster [www.zsb.uni-muenster.de/lernegerne.htm](http://www.zsb.uni-muenster.de/lernegerne.htm)  
Sie suchen Gleichgesinnte, die mit Ihnen zusammen für Klausuren und Prüfungen lernen? In der Lern- und Arbeitsbörse „Lerne gerne“ der ZSB können Sie selbst eine Anzeige veröffentlichen und/oder die Suchanzeigen anderer Studierender nachlesen und beantworten.

Sie können Lernpartner und Lernpartnerinnen differenziert nach Studiengängen, Themen etc. suchen und finden, aber auch fachübergreifende Gruppenbildungen und spezielle Wiedereinsteigergruppen (Langzeitstudierende) oder Doktorandengruppen sind möglich.

Zusätzlich bietet die ZSB Ihnen bzw. Ihrer Arbeitsgruppe unter dem Stichwort „Lernberatung“ Informationen und Materialien rund ums Lernen an und auf Wunsch auch eine begleitende Unterstützung, wenn es einmal mit der Gruppendynamik „haken“ sollte.

► **International Office / Akademisches Auslandsamt der Universität Münster**

Schlossplatz 2a, 48149 Münster

E-Mail: [auslandsamt@uni-muenster.de](mailto:auslandsamt@uni-muenster.de)

Internet: [www.uni-muenster.de/Auslandsamt](http://www.uni-muenster.de/Auslandsamt)

Telefonische „Hotline“: 02 51/83 - 200 03

Mo - Do 13:30 - 15:30 Uhr und Fr 8:30 - 10:30 Uhr

Das AAA der Universität Münster berät deutsche und internationale Studierende. In einer wöchentlichen Gruppenberatung bietet es münsterischen Studierenden erste Orientierung bei Fragen zu Studien und Praktika im Ausland und deren Förderung. Einzeltermine für individuelle Beratung erweitern das Angebot. Internationale Studierende werden über Zulassungsvoraussetzungen und Studienangelegenheiten an der Universität Münster beraten. Die praktische Unterstützung von internationalen Studierenden und Lehrenden erfolgt sowohl durch das AAA als auch durch enge Zusammenarbeit mit dem Internationalen Zentrum „Die Brücke“.

► **Auslandsstudium** **Raum 2**

Sandra Wiegand und Julia Simoleit

Information und Beratung für deutsche Studierende zum Thema Studien- und Praxisaufenthalte im Ausland sowie deren Förderungsmöglichkeiten.

**Sprechzeiten:**

Einführende Infoveranstaltung: während der Vorlesungszeit zwei Mal wöchentlich, Ort und Termin siehe Homepage

Offene Sprechstunde: Mo - Do 9.00 - 12.00 Uhr  
Beratung für Stipendienbewerbung nach Vereinbarung: Mo - Do 12.00 - 15.00 Uhr  
Terminänderungen siehe Homepage  
Tel.: 02 51/83 - 222 55  
E-Mail: [auslandsstudium@uni-muenster.de](mailto:auslandsstudium@uni-muenster.de)

**► Sokrates-Hochschulkoordination Raum 9**

Martina Hofer

Information und Beratung deutscher und ausländischer Dozentinnen und Dozenten zu EU-Mobilitätsprogrammen, Schwerpunkt: Sokrates/Erasmus (Studierenden-, Dozentenmobilität, vorbereitende Reisen, Intensivprogramme, gemeinsame Lehrplanentwicklung bzw. Curricularprojekte, ECTS)

**Sprechzeiten:**

Mo - Do 9.30 - 12.30 Uhr  
E-Mail: [Martina.Hofer@uni-muenster.de](mailto:Martina.Hofer@uni-muenster.de)

**► Erasmus-Büro Raum 13**

Julia Hubinger, Natalie Pattner, Edda Schimmelpfennig, Sandra Wiegand

Information für deutsche und internationale Studierende zu EU-Mobilitätsprogrammen; Ausgabe von Informationsmaterial; Betreuung der Gaststudierenden

**Sprechzeiten:**

Mo – Fr 9.00 - 12.00 Uhr  
Tel.: 02 51/83 - 221 13  
E-Mail: [Erasmus.Buero@uni-muenster.de](mailto:Erasmus.Buero@uni-muenster.de)

**► Studieren in Münster Raum 4**

Inge Thomas

Allgemeine Beratung für internationale Studierende

**Sprechzeiten:**

Mo - Do 9.00 - 12.00 Uhr

Tel: 02 51/83 - 222 54

E-Mail: Inge.Thomas@uni-muenster.de

**Studium und dann?**

Informations- und Beratungsangebote für ausländische Studierende sowie Wissenschaftlerinnen und Wissenschaftler zu Stipendien und Förderungsmöglichkeiten während der Studienzzeit und Rückkehrvorbereitung.

**Sprechzeiten:**

Ximena Meza Correia-Flock

Die Brücke, Wilmergasse 2, Münster

Do 11.00 - 13.00 Uhr und nach Vereinbarung

Tel: 02 51/ 83 - 218 79

E-Mail: vdv193@uni-muenster.de

► **International Office (Akademisches Auslandsamt) der Fachhochschule Münster**

Das International Office der Fachhochschule Münster berät deutsche Studierende über die Möglichkeiten von Auslandsstudien, Praxisaufenthalten im Ausland sowie Fördermöglichkeiten im Rahmen von Förderprogrammen und Stipendien. Ausländische Studierende erhalten Informationen über Studienangelegenheiten, Finanzierungsfragen eines Studiums an der Fachhochschule Münster, Zugangsvoraussetzungen, Nachweise von Sprachkenntnissen sowie Formalitäten und Voraussetzungen bezüglich der Einschreibung.

Der WELCOME-SERVICE des International Office, der die Ankunft ausländischer Studierender und Lehrender in Deutschland und Münster erleichtern, den Start ins Studium an der Fachhochschule unterstützen und die Kontaktfindung fördern will, bietet außerdem Freizeitaktivitäten in Form von regelmäßigen Stammtischen und weiteren Aktionen an. Nähere Informationen unter:

International Office/Akademisches Auslandsamt  
der Fachhochschule Münster

Hüfferstraße 27

48149 Münster

E-Mail: internationaloffice@fh-muenster.de

Internet: [www.fh-muenster.de/internationaloffice](http://www.fh-muenster.de/internationaloffice)

■ **Kontakt:**

■ **Nicole Strate-Speidel** **Raum 0.89**

Tel.: 02 51/83 - 641 02  
Fax: 02 51/83 - 641 04  
E-Mail: strate@fh-muenster.de  
Dienstags bis Freitags

■ **Patrick Lange** **Raum 0.75**

Tel.: 02 51/83 - 641 09  
Fax: 02 51/83 - 641 04  
E-Mail: langep@fh-muenster.de  
Montags bis Freitags

■ **Patricia Ferrier** **Raum 0.75**

Tel.: 02 51/83 - 641 08  
Fax: 02 51/83 - 641 04  
E-Mail: ferrier@fh-muenster.de  
Montags und Dienstags

■ **Welcometutoren** **Raum 0.89**

Tel.: 02 51/83 - 641 10  
Fax: 02 51/83 - 641 04  
E-Mail: welcometutoren@fh-muenster.de

■ **Beatrix Langer** **Raum 0.74**

Beratung zu den Zulassungsvoraussetzungen, Zulassung und Einschreibung ausländischer Studienbewerberinnen und –bewerber außerhalb der EU.

**Sprechzeiten:**

Di 9.00 - 11.00 Uhr  
Mi 15.00 - 16.00 Uhr  
Do 9.00 - 11.00 Uhr

Tel.: 02 51/83 - 647 06  
Fax: 02 51/83 - 640 15  
E-Mail: langerb@fh-muenster.de

► **Hochschulteam der Agentur für Arbeit Münster**

Mit der Bitte um Beachtung: Der aktuelle Reformprozess in der Bundesagentur für Arbeit wird sich voraussichtlich auch in der Agentur für Arbeit Münster auf räumliche und inhaltliche Angebotsstrukturen auswirken. Bitte beachten Sie

die aktuellen Pressemitteilungen dazu bzw. informieren Sie sich telefonisch (02 51/698 195) oder über die aktuelle Homepage des Career Service Münster. Vielen Dank für Ihr Verständnis.

Die Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter des Hochschulteams stehen Ihnen vor, während und nach Ihrer Studienzeit zur Verfügung, wenn Sie Beratung und Unterstützung bei der Gestaltung Ihres beruflichen Werdeganges oder beim Übergang vom Studium in den Beruf wünschen.

### **Beratungs-/Sprechzeiten:**

Die Mitarbeiter/innen des Hochschulteams sind erreichbar:

■ in der **Berufsberatung der Agentur** für Arbeit Münster

Nevinghoff 20, 48135 Münster.

Beratung nach terminlicher Vereinbarung:

Mo - Do 7.30 - 16.30 Uhr

Anmeldungen sind schriftlich, persönlich oder telefonisch bzw. über Fax möglich: Zimmer 320, Tel.: 02 51/698 195, Fax: 02 51/698 911 680  
E-Mail: [Muenster.Hochschulteam@arbeitsagentur.de](mailto:Muenster.Hochschulteam@arbeitsagentur.de)

### **Offene Sprechstunden:**

Mo, Di 10.00 - 16.00 Uhr

Do 10.00 - 18.00 Uhr

### ■ **Arbeitsvermittlung**

Nevinghoff 20, 48135 Münster

Anmeldung:

Zi. 113 - 115, Tel.: 02 51/698 637,

Fax: 02 51/698 911 637

### **Öffnungszeiten:**

Mo 7.30 - 15.00 Uhr

Di, Mi 7.30 - 12.30 Uhr

Do 7.30 - 18.00 Uhr

Fr 7.30 - 12.30 Uhr

- in der **Zentralen Studienberatung (ZSB)**  
Schlossplatz 5 (Dachgeschoss), 48149 Münster

**Offene Sprechstunden:**

Mo - Do 10.00 - 12.00 Uhr u. 14.00 - 16.00 Uhr  
(während der vorlesungsfreien Zeit nur nachmittags)

- **Berufsinformationszentrum (BIZ)**

Nevinghoff 20, 2. Etage, 48135 Münster  
Tel.: 02 51/698 683, Fax: 02 51/698 911 683

Neben Angeboten wie Lesemappen und berufskundlichen Schriften stehen hier 30 PC - Arbeitsplätze mit Internetzugang zur Verfügung.

**Öffnungszeiten:**

Mo - Mi 7.30 - 16.30 Uhr  
Do 7.30 - 18.00 Uhr  
Fr 7.30 - 12.30 Uhr

E-Mail: [Muenster.BIZ@arbeitsagentur.de](mailto:Muenster.BIZ@arbeitsagentur.de)

- **Job-/Studentenservice**

Wolbecker Straße 45-47, 48155 Münster,  
Zi. 15 und 17

E-Mail:

[Muenster.Jobvermittlung@arbeitsagentur.de](mailto:Muenster.Jobvermittlung@arbeitsagentur.de)  
Tel.: 02 51/698 332

Job-Zeitpersonal-Vermittlung zu den Schwerpunkten Büro, Verwaltung, technische Berufe und Gesundheitsberufe sowie Lehrer/innen für Schülernachhilfe und Hausaufgabenbetreuung; „Studierende für fast alle Arbeiten“, Facharbeiter und Helfer aller gewerblichen Berufsgruppen sowie Künstlervermittlung.

**Öffnungszeiten:**

Mo 7.30 - 15.00 Uhr  
Di, Mi, Fr 7.30 - 12.30 Uhr  
Do 7.30 - 18.00 Uhr

- **Ihr neuer Arbeitsmarkt im Internet**

Ab sofort können Sie sich im Internet unter [www.arbeitsagentur.de](http://www.arbeitsagentur.de) ganz persönlich bewerben. Ihr Vorteil:

Ihre Daten werden sofort mit über 400 000 aktuellen Stellenangeboten verglichen - und Sie finden schneller den passenden Job. Unser Serviceportal bietet darüber hinaus: Übersicht über aktuelle Stellenangebote und Praktika wie auch Tipps zu den Themen Ausbildung, Berufs- und Studienwahl, Weiterbildung und Bewerbung sowie ein umfangreiches Serviceangebot von A bis Z. Zugriffsmöglichkeiten auf das neue Serviceangebot bestehen auch an den PC-Arbeitsplätzen mit Internetzugang in der Wolbecker Straße 45 - 47 und im Nevinghoff 20 (BIZ).

**Öffnungszeiten:**

S.o. unter Berufsinformationszentrum (BIZ)

■ **Psychologischer Dienst**

Der Psychologische Dienst des Arbeitsamtes Münster kann in schwierigen Fragen nach einem Beratungsgespräch zugezogen werden oder Eignungstests durchführen.

**Information:**

Tel.: 02 51/698 195

Internet: Agentur für Arbeit Münster (Suchweg: [www.arbeitsagentur.de](http://www.arbeitsagentur.de) > Ihre Arbeitsagentur > Nordrhein-Westfalen > Münster)

[www.arbeitsagentur.de](http://www.arbeitsagentur.de)

E-Mail:

[Muenster.Hochschulteam@arbeitsagentur.de](mailto:Muenster.Hochschulteam@arbeitsagentur.de)

## C.2. Career-Service-Kontaktpersonen in den Fachbereichen der Universität und der Fachhochschule Münster

Die nachfolgend aufgeführten Kontaktpersonen sind die Bindeglieder zwischen dem Career Service als fächerübergreifender Einrichtung und den einzelnen Fachbereichen. Die Kontaktpersonen erhalten vom Career Service regelmäßig die aktuellen Programminformationen und sind diesbezüglich ansprechbar für Studierende und Lehrende der jeweiligen Fachbereiche.

Das Netzwerk soll darüber hinaus insgesamt zum besseren, beidseitigen Austausch zwischen Career Service und Fachbereichen dienen und gemeinsame Aktivitäten fördern.

### **Universität Münster**

#### **FB 1 Evangelisch-Theologische Fakultät**

Dr. Wolfgang Marhold

Inst. f. Christl. Gesellschaftswissenschaften

Universitätsstraße 13 - 17, 48143 Münster

Tel.: 02 51/83 - 225 57/ - 225 50 (Sekretariat)

Fax: 02 51/83 - 252 12

E-Mail: marholdw@uni-muenster.de

#### **FB 2 Katholisch-Theologische Fakultät**

Dr. Reinhard Hoeps

Hüfferstraße 27, 48149 Münster

Tel.: 02 51/83 - 292 30

Fax: 02 51/83 - 300 38

E-Mail: jansean@uni-muenster.de

#### **FB 3 Rechtswissenschaftliche Fakultät**

Katja Graßl

Universitätsstraße 14 - 16

48143 Münster

Tel.: 02 51/83 - 228 12

Fax: 02 51/83 - 227 25

E-Mail: grasl@uni-muenster.de

#### **FB 4 Wirtschaftswissenschaftliche Fakultät**

Stephanie Schröder M.A.

Dekanat/Unternehmenskommunikation

Universitätsstraße 14 - 16, 48143 Münster  
Tel.: 02 51/83 - 229 06  
Fax: 02 51/83 - 229 09  
E-Mail: stephanie.schroeder@wiwi.uni-muenster.de

### **FB 6 Erziehungswissenschaft und Sozialwissenschaften**

für Institut für Kommunikationswissenschaft:  
Dr. Marianne Ravenstein  
Bispinghof 9 - 14, 48143 Münster  
E-Mail: ravenst@uni-muenster.de

für Institut für Politikwissenschaft:  
Michael Jochmann  
Scharnhorststraße 100, 48151 Münster  
E-Mail: politikwissenschaft@uni-muenster.de

für Institut für Soziologie:  
Katrin Späte  
Scharnhorststraße 121, 48151 Münster  
E-Mail: spaete@uni-muenster.de

für Erziehungswissenschaft, Institut III:  
Silke Karsunky  
Georgskommende 33, 48143 Münster  
Tel.: 02 51/83 - 242 62 (Dr. Ravenstein)  
02 51/83 - 25 332 (Jochmann)  
02 51/83 - 231 03 (Späte)  
02 51/83 - 24 228 (Karsunky)

### **FB 7 Psychologie und Sportwissenschaft**

für Psychologie:  
Martina Schäfers  
Dr. Gisela Bartling  
Marita Engberding  
Dekanat FB 07/Psychologisches Institut I  
Fliednerstraße 21, 48149 Münster  
Tel.: 02 51/83 - 341 07 (Schäfers)  
02 51/83 - 341 09 (Dr. Bartling)  
02 51/83 - 341 47 (Engberding)  
Fax: 02 51/83 - 313 29  
E-Mail: fb7dekan@uni-muenster.de  
bartling@psy.uni-muenster.de  
engberd@psy.uni-muenster.de

für Sportwissenschaft:  
Prof. Dr. Georg Friedrich  
Institut für Sportwissenschaft  
Horstmarer Landweg 62b, 48149 Münster  
Tel.: 02 51/83 - 323 61  
Fax: 02 51/83 - 348 62  
E-Mail: gfriedr@uni-muenster.de

**FB 8 Fachbereich Geschichte/Philosophie**

Dr. Rosemarie Tüpker  
Institut für Musikwissenschaft und Musikpädagogik  
Philippistraße 2  
48149 Münster  
Tel. 02 51/83-29291  
E-Mail: tupker@uni-muenster.de

**FB 9 Fachbereich Philologie**

Prof. Dr. Reinhard Emmerich  
Inst. f. Sinologie u. Ostasienkunde  
Schlaunstraße 2, 48143 Münster  
Tel.: 02 51/83 - 299 03  
Fax: 02 51/83 - 298 27  
E-Mail: emmerir@uni-muenster.de

**FB 10 Fachbereich Mathematik u. Informatik**

Prof. Dr. Klaus Hinrichs  
Einsteinstraße 62, 48149 Münster  
Tel.: 02 51/83 - 330 16  
Fax: 02 51/83 – 330 26  
E-Mail: mathdek@math.uni-muenster.de

**FB 11 Fachbereich Physik**

Dr. Manfred Bartsch  
Physikalisches Institut  
Wilhelm-Klemm-Straße 10, 48149 Münster  
Tel.: 02 51/83 - 336 48  
Fax: 02 51/83 - 336 04  
E-Mail: bartscm@uni-muenster.de

**FB 12 Chemie und Pharmazie**

Prof. Dr. Ernst Ulrich Würthwein  
Organisch-Chemisches Institut  
Corrensstraße 40, 48149 Münster  
Tel.: 02 51/83 - 332 61  
E-Mail: wurthwe@uni-muenster.de

**FB 13 Fachbereich Biologie**

Dr. Manfred Freiburg  
Inst. f. Allg. Zoologie u. Genetik  
Schlossplatz 5, 48149 Münster  
Tel.: 02 51/83 - 238 62  
Fax: 02 51/83 - 247 23  
E-Mail: freibur@uni-muenster.de

**FB 14 Fachbereich Geowissenschaften**

Prof. Dr. Gerd Schulte  
Inst. f. Landschaftsökologie  
Robert-Koch-Straße 26, 48149 Münster  
Tel.: 02 51/83 - 339 06  
Fax: 02 51/83 - 383 12  
E-Mail: dekangeo@uni-muenster.de

**Fachhochschule Münster****FB Architektur**

A. Nowack  
Tel.: 02 51/83 - 650 58  
a.nowack@fh-muenster.de

**FB Bauingenieurwesen**

Prof. Dr. Büsse  
Tel.: 02 51/83 - 652 29  
buesse@fh-muenster.de

**FB Design**

Prof. Andrea Rauschenbusch  
Tel.: 02 51/83 - 653 54  
E-Mail: a.rauschenbusch@fh-muenster.de

**FB Elektrotechnik**

zurzeit N.N.

**FB Energie, Gebäude, Umwelt:**

Dipl.-Ing. Reinhard Leugers  
Tel.: 02 51/962 227  
E-Mail: leugers@fh-muenster.de

**FB Maschinenbau**

Prof. Georg Spiegels  
Tel.: 02 51/962 298  
E-Mail: spiegels@fh-muenster.de

**FB Oecotrophologie**

Dipl.-Oecotroph. Gabriele Welsch

Tel.: 02 51/83 - 654 36

E-Mail: gwelsch@fh-muenster.de

**FB Sozialwesen**

Dipl.-Sozialarbeiter Wolfgang Tenhaken

Tel.: 02 51/83 - 658 09

tenhaken@fh-muenster.de

**FB Wirtschaft:**

Anita Cordesmeyer

Tel.: 02 51/83 - 655 35

anita.cordesmeyer@fh-muenster.de

**Institut für Techn. Betriebswirtschaft:**

Prof. Ulrich Remmerbach

Tel.: 02 51/962 519

E-Mail: remmerbach@fh-muenster.de

**Zentrale Wissenschaftliche Einrichtung für  
berufliche Fachrichtungen (ZWEB):**

Dipl.-Päd. Petra Seyfferth,

Tel. 02 51/83 - 651 41

E-Mail: seyfferth@fh-muenster.de

### C.3. Newsletter des Career Service Münster

Haben Sie Interesse an einem regelmäßigen E-Mail-Newsletter des Career Service?

Wollen Sie direkt informiert werden über Angebote, Projekte und aktuelle Termine des Career Service? Interessieren Sie sich zudem für zusätzliche Tipps zu Beruf und Werdegang?

Der Career Service gibt vier bis fünf Mal jährlich einen kostenlosen Newsletter heraus, den Sie ganz unkompliziert abonnieren können.

Wenn Sie in unseren Verteiler aufgenommen werden wollen, senden Sie uns eine E-Mail mit dem Stichwort „Newsletter“ an

[andreas.eimer@uni-muenster.de](mailto:andreas.eimer@uni-muenster.de)

# D

## Terminübersicht

CAREER SERVICE MÜNSTER

## Terminübersicht

### April

04. Mo	Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen .....	16
05. Di	Arbeitsfelder der Oecotrophologie.....	43
05. Di	Workshop für „Studierende des Lehramtes S II“ bzw. analoge Schulformen .....	17
07. Do	Infostand „Career Service“ .....	41
11. Mo	Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen .....	16
12. Di	Workshop „Studierende Lehramt Primarstufe und S I“ bzw. analoge Schulformen .....	18
13. Mi	Studienabbruch: Chancen einer Neuorientierung.....	19
18. Mo	Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen .....	16
18. Mo	Bewerbungstraining und Selbstmarketing (bis 20.04.).....	10
20. Mi	English for Business Purposes.....	40
21. Do	Arbeitsfelder für Pädagog/en/innen (Diplom/Magister) .....	45
21. Do	Arbeitsfelder Sozialarbeit/Sozialpädagogik.....	52
25. Mo	Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen .....	16
25. Mo	Arbeitsfelder der Psychologie .....	49
26. Di	Infostand „Career Service“ .....	41
27. Mi	Infostand „Career Service“ .....	41
27. Mi	English for Business Purposes.....	40
28. Do	Arbeitsfelder für Pädagog/en/innen (Diplom/Magister) .....	46
28. Do	Arbeitsfelder Sozialarbeit/Sozialpädagogik.....	52

## Mai

02. Mo	Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen .....	16
02. Mo	Seminar „Assessment Center“ .....	12
03. Di	Auslandsmesse „Horizonte“ .....	29
03. Di	Arbeitsfelder der Oecotrophologie.....	44
04. Mi	English for Business Purposes.....	40
09. Mo	Arbeitsfelder der Psychologie .....	49
09. Mo	Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen .....	16
11. Mi	English for Business Purposes.....	40
11. Mi	Auslandspraktikum mit dem EU-Programm „Leonardo da Vinci“ .....	31
12. Do	Arbeitsfelder für Pädagog/en/innen (Diplom/Magister) .....	46
13. Fr	Getting an Internship or Job in the USA.....	39
18. Mi	Studienabbruch: Chancen einer Neuorientierung.....	19
18. Mi	English for Business Purposes.....	40
19. Do	Arbeitsfelder für Pädagog/en/innen (Diplom/Magister) .....	46
19. Do	Arbeitsfelder Sozialarbeit/Sozialpädagogik.....	53
23. Mo	Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen .....	16
23. Mo	Bewerbungstraining und Selbstmarketing (bis 25.05.).....	10
23. Mo	Arbeitsfelder der Psychologie .....	50
30. Mo	Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen .....	16

## Juni

02. Do	Arbeitsfelder für Pädagog/en/innen (Diplom/Magister) .....	47
02. Do	Arbeitsfelder Sozialarbeit/Sozialpädagogik.....	53
03. Fr	Kommunikationstraining (bis 05.06.).....	24
03. Fr	Workshop „Interkulturelles Training“ (bis 04.06.).....	32
06. Mo	Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen .....	16
06. Mo	Arbeitsfelder der Psychologie .....	50
07. Di	Arbeitsfelder der Oecotrophologie.....	44
09. Do	Arbeitsfelder für Pädagog/en/innen (Diplom/Magister) .....	47
09. Do	Existenzgründer berichten über ihre Selbständigkeit .....	20
09. Do	Arbeitsfelder Sozialarbeit/Sozialpädagogik.....	53
13. Mo	Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen .....	16
13. Mo	Exkursion „Budapest“ (bis 17.06.).....	34
14. Di	Workshop für Geistes- und Sozialwissenschaftler/innen.....	21
15. Mi	Studienabbruch: Chancen einer Neuorientierung.....	19
16. Do	Arbeitsfelder für Pädagog/en/innen (Diplom/Magister) .....	47
20. Mo	Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen .....	16
20. Mo	Workshop „Entwicklung von Bewerbungsprofilen“ ....	13
20. Mo	Workshop „Praktikum im Ausland“ .....	36
20. Mo	Arbeitsfelder der Psychologie .....	50
23. Do	Workshop „Vortragen, Präsentieren, Diskutieren“ (bis 24.06.).....	26
23. Do	Arbeitsfelder für Pädagog/en/innen (Diplom/Magister) .....	48
23. Do	Arbeitsfelder Sozialarbeit/Sozialpädagogik.....	53
23. Do	Arbeitsfeld Information/Dokumentation .....	54

27. Mo	Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen .....	16
27. Mo	Arbeitsrecht für Berufseinsteiger/innen .....	14
28. Di	Arbeitsfelder der Oecotrophologie.....	44
29. Mi	Workshop „Neu-Orientierung für Langzeitstudierende“ .....	22
30. Do	Arbeitsfelder für Pädagog/en/innen (Diplom/Magister) .....	48

## Juli

04. Mo	Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen .....	16
04. Mo	Bewerbungstraining und Selbstmarketing (bis 06.07.).....	10
04. Mo	Workshop „Entwicklung beruflicher Perspektiven“ .....	23
04. Mo	Arbeitsfelder der Psychologie .....	51
07. Do	Arbeitsfelder für Pädagog/en/innen (Diplom/Magister) .....	48
11. Mo	Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen .....	16
13. Mi	Studienabbruch: Chancen einer Neuorientierung.....	19
14. Do	Arbeitsfelder für Pädagog/en/innen (Diplom/Magister) .....	48
18. Mo	Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen .....	16
18. Mo	Bewerbungstraining und Selbstmarketing (bis 20.07.).....	10
18. Mo	Arbeitsfelder der Psychologie .....	51
25. Mo	Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen .....	16

## August

01. Mo Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen ..... 16
08. Mo Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen ..... 16
15. Mo Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen ..... 16
17. Mi Studienabbruch: Chancen einer Neuorientierung..... 19
22. Mo Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen ..... 16
29. Mo Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen ..... 16

## September

05. Mo Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen ..... 16
12. Mo Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen ..... 16
14. Mi Studienabbruch: Chancen einer Neuorientierung..... 19
19. Mo Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen ..... 16
26. Mo Hilfen und Informationen zum Berufseinstieg für Akademiker/innen ..... 16



ab sofort erhältlich!

Informationsbroschüre

# Praktikum im Ausland



Die Informationsbroschüre "Tipps und Tricks zum Praktikum im Ausland" ist erhältlich in der Koordinationsstelle des Career Service, Hüfferstr. 27, 48149 Münster, Raum 0.37a, montags 9 bis 12 Uhr, Preis 2 Euro.



# Praktika im Münsterland

Auf der Suche nach einem Praktikumsplatz rund um Münster?

## **Der Regionale Praktikumsführer** des Career Service hilft weiter!

- Rund 50 Firmenprofile vieler Branchen
- Darstellung der Praktikumsmöglichkeiten
- Bewerbungswege und Voraussetzungen
- Konkrete Ansprechpersonen
- Infos über Praktikantenprogramme

Ihr qualifiziertes Praktikum - nur einen Klick weit entfernt:

**[www.uni-muenster.de/CareerService](http://www.uni-muenster.de/CareerService)**

Ein Angebot des Career Service, Hüfferstraße 27,  
48149 Münster, Tel. 0251/83-30042



# Mitglieder und Adressen des Career Service

CAREER SERVICE MÜNSTER

EF

### **Koordinationsstelle des Career Service**

Hüfferstraße 27, Raum 0.37/0.37a, 48149 Münster  
Tel.: 02 51/83 - 300 42/-300 73/-322 89  
Fax: 02 51/83 - 300 74  
E-Mail: andreas.eimer@uni-muenster.de  
Internet: [www.uni-muenster.de/CareerService](http://www.uni-muenster.de/CareerService)  
Ansprechpartner: Andreas Eimer, Tobias Nowak

### **Akademisches Auslandsamt**

Schlossplatz 2a, 48149 Münster  
Tel.: 02 51/83 - 215 20  
Fax: 02 51/83 - 222 26  
E-Mail: wilske@uni-muenster.de  
Internet: [www.uni-muenster.de/Auslandsamt](http://www.uni-muenster.de/Auslandsamt)  
Ansprechpartner: Dr. Dietmar Wilske  
Helga Soer-Sodmann

### **Zentrale Studienberatung (ZSB)**

Schlossplatz 5, 48149 Münster  
Tel.: 02 51/83 - 223 57  
Fax: 02 51/83 - 220 85  
E-Mail: jan.boeck@uni-muenster.de  
Internet: [www.uni-muenster.de/Studienberatung](http://www.uni-muenster.de/Studienberatung)  
Ansprechpartner: Jan Bock

### **Fachhochschule Münster**

Hüfferstraße 27, 48149 Münster  
Tel.: 02 51/83 - 647 05  
Fax: 02 51/83 - 646 10  
E-Mail: werner@fh-muenster.de  
Internet: [www.FH-Muenster.de](http://www.FH-Muenster.de)  
Ansprechpartnerin: Anne Werner

### **Agentur für Arbeit Münster - Hochschulteam**

Nevinghoff 20, 48135 Münster  
Tel.: 02 51/698 195  
Fax: 02 51/698 911 680  
Internet: [www.arbeitsagentur.de](http://www.arbeitsagentur.de)  
Ansprechpartner: Dr. Fritz Köster, Uwe Brummerloh  
Josef Geller

## Impressum

### Redaktion:

Koordinationsstelle des Career Service  
Hüfferstraße 27, 48149 Münster  
Tel.: 02 51/83 - 300 42  
Fax: 02 51/83 - 300 74  
E-Mail: [andreas.eimer@uni-muenster.de](mailto:andreas.eimer@uni-muenster.de)  
Internet: [www.uni-muenster.de/CareerService](http://www.uni-muenster.de/CareerService)

### Satz und Layout:

Filiz DinDin, Zeki Karatas

### Druck:

Wentker Druck, Greven

### Auflage:

8.000  
Februar 2005

Damit die Texte lesbar bleiben, wurde an einigen Stellen des Programms lediglich die männliche Form des Substantivs verwandt. Natürlich sind grundsätzlich Frauen wie Männer gleichermaßen angesprochen. Weitere Informationen über den Career Service finden Sie im Internet unter:  
[www.uni-muenster.de/CareerService](http://www.uni-muenster.de/CareerService)

## Nützliche Internetadressen

### Career Service Münster:

[www.uni-muenster.de/CareerService](http://www.uni-muenster.de/CareerService)

### Online Kompetenzcheck

[www.uni-muenster.de/CareerService/Kompetenzcheck](http://www.uni-muenster.de/CareerService/Kompetenzcheck)

### Studien- und Berufswahl:

[zsb.uni-muenster.de/studium\\_wwu/faecherliste.php](http://zsb.uni-muenster.de/studium_wwu/faecherliste.php)

[www.wissenschaft.nrw.de](http://www.wissenschaft.nrw.de)

[www.studienwahl.de](http://www.studienwahl.de)

[www.hochschulkompass.hrk.de](http://www.hochschulkompass.hrk.de)

[www.wege-ins-studium.de](http://www.wege-ins-studium.de)

### Auslandspraktika

[www.europa-kontakt.de](http://www.europa-kontakt.de)

[www.medienpraktika.de](http://www.medienpraktika.de)

[www.praktikum-service.de](http://www.praktikum-service.de)

[www.wege-ins-ausland.de](http://www.wege-ins-ausland.de)

### Arbeiten, studieren und leben in Europa

[europa.eu.int/citizensrights/index\\_de.cfm](http://europa.eu.int/citizensrights/index_de.cfm)

[europa.eu.int/eures/home.jsp?lang=de](http://europa.eu.int/eures/home.jsp?lang=de)

[www.europaserviceba.de](http://www.europaserviceba.de)

### Links zum Thema Bewerbung:

[www.berufsstart.de](http://www.berufsstart.de)

[www.berufszentrum.de](http://www.berufszentrum.de)

[www.jova-nova.com](http://www.jova-nova.com)

[www.cedefop.eu.int/transparency/cv.asp](http://www.cedefop.eu.int/transparency/cv.asp)



Uns interessiert  
Ihre Meinung

Was ist gut?  
Was können wir besser machen?

1) Den Career Service kenne ich durch:

- das Programmheft
- Zeitungsberichte
- die Homepage im Internet
- Infomaterial (Faltblätter o.ä.)
- Freunde/Bekante

2) Besonders gut finde ich am Angebot des Career Service:

---

---

3) Nicht gut finde ich am Career Service:

---

---

4) Im Angebot des Career Service fehlt mir:

---

---

5) Einige Fragen zur Person:

- Ich bin Student/in im Grundstudium.  
Fach: \_\_\_\_\_
- Ich bin Student/in im Hauptstudium.  
Fach: \_\_\_\_\_
- Ich bin Student/in in der Examensphase.  
Fach: \_\_\_\_\_
- Ich bin Schüler/Schülerin.  
oder \_\_\_\_\_

Geben Sie diesen Fragebogen bitte ausgefüllt bei einer Veranstaltung des Career Service ab, oder schicken Sie ihn an:

**Career Service, Koordinationsstelle**  
**Hüfferstraße 27, 48149 Münster**

Es besteht auch die Möglichkeit, diesen Fragenbogen auf unserer Internetseite [www.uni-muenster.de/CareerService](http://www.uni-muenster.de/CareerService) online auszufüllen und abzusenden.

**Vielen Dank für Ihre Mitarbeit!**



## Kompetenzcheck

Soziale Kompetenz...  
Präsentationsfähigkeiten...  
Interkulturelle Kompetenz...  
Selbstmanagement...  
Prüfungsbewältigung...  
Informationsmanagement...

Wo liegen

**meine Stärken???**  
**meine Schwächen???**

Lernen Sie sich besser kennen -

nutzen Sie den Online-Kompetenzcheck  
des Career Service Münster unter fachlicher  
Leitung der Beratungsstelle für Organisation,  
Psychologisches Institut IV, Universität Münster

**Test ab sofort kostenlos und online:**

**[www.uni-muenster.de/CareerService/  
Kompetenzcheck](http://www.uni-muenster.de/CareerService/Kompetenzcheck)**



**Das Examen in der Tasche.  
Die Zukunft im Kopf.  
Ihre Chancen direkt vor Augen.**

Sie studieren Wirtschaftswissenschaften, Rechtswissenschaften, Mathematik, Informatik oder Ingenieurwesen?

Wir bieten Ihnen Perspektiven für den Berufseinstieg oder für erste praktische Erfahrungen und informieren Sie über Praktika und mögliche Berufseinstiegschancen auf unserer Homepage.

Westfälische Provinzial Versicherungen  
Personalentwicklung  
Provinzial-Allee 1, 48159 Münster

Ihre Ansprechpartnerin: Claudia Peters  
Telefon 02 51/2 19-40 38  
[www.provinzial-online.de](http://www.provinzial-online.de)

**PROVINZIAL**

Die Versicherung der Sparkassen

*Immer da, immer nah.*