

## Antrag auf Zusatzförderung aus OS-Mitteln

### Antragsteller\*in

Vor- und Nachname:	
--------------------	--

### Mobilität

Art der Mobilität:	
Gasteinrichtung, Land:	
Mobilitätsphase: <small>(nur Arbeitstage, ohne Reisetage)</small>	von _____ bis _____

Im Nachgang zu meinem Dienstreiseantrag zur oben genannten Mobilität stelle ich hiermit einen Antrag auf folgende (Zusatz-)Förderung:

#### Antragsteller/in

- Teilnahmegebühr (z.B. Staff Week) \_\_\_\_\_ €
- Kursgebühr (z.B. Sprachkurs) \_\_\_\_\_ €
- Ausfall- / Storno-Gebühr \_\_\_\_\_ €
- Sonstiges (z.B. Kinderbetreuung): \_\_\_\_\_ €

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

#### International Office

- Bewilligt mit \_\_\_\_\_ €

Diesem Antrag habe ich die erforderlichen Unterlagen über die Höhe der beantragten Zusatzförderung beigefügt.

  
  
  
  
  
  
  
  
  
  

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Antragsteller\*in

Der Antrag wurde – wie oben angegeben – bewilligt.

  
  
  
  
  
  
  
  
  
  

Münster, den \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort und Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Claudia Wennemer,  
Beraterin für Personalmobilität mit Erasmus+