# AUSFÜLLHINWEISE

## Zentrales Vergabeverfahren für Auslandsstudienplätze an den Partneruniversitäten der Rechtswissenschaftlichen Fakultät

**Stand: 18.11.2026**

### WICHTIG ZU BEGINN

Alle mit * gekennzeichneten Felder des Bewerbungsformulars sind Pflichtfelder. Laden Sie in jedem Abschnitt die dort erforderlichen Nachweise hoch - auch wenn dadurch einzelne Nachweise mehrfach hochgeladen werden müssen, z. B. das Abiturzeugnis zunächst unter „Abitur“ und später erneut unter „Fremdsprachenkenntnisse“.

### NUR EINE BEWERBUNG

Pro Person wird im Verfahren nur eine Bewerbung berücksichtigt. Bei Doppelbewerbungen zählt die **zuletzt eingegangene Bewerbung**.

### SPRACHNACHWEISE

Der C-Test wird für dieses Bewerbungsverfahren (Akademisches Jahr 2027/28) von uns noch als Sprachnachweis akzeptiert. Wir können jedoch nicht garantieren, dass dieser auch bei jeder Gastuniversität im Rahmen des Registrierungsverfahrens akzeptiert wird. Bitte bewerben Sie sich deshalb optimalerweise mit einem der alternativ aufgeführten Sprachnachweise.

**RECHT VERSTEHEN.** **INTERNATIONAL DENKEN.**

# PERSÖNLICHE DATEN

### Persönliche Daten

| | |
|---|---|
| Nachname * | |
| Vorname * | |
| Matrikelnummer * | |
| Aktuelles Fachsemester * | |
| Geburtsdatum * | |
| E-Mail-Adresse * | |
| Telefon * | |

Das Bewerbungsformular beginnt mit einer Abfrage Ihrer persönlichen Daten.

## Vorname

Tragen Sie Ihren Namen so ein, wie Sie ihn bei der Immatrikulation an der Universität Münster angegeben haben (ggf. also mehrere Vornamen). Ihr hier angegebener Name sollte Ihrem WiLMa- bzw. CMS-Konto entsprechen.

## Aktuelles Fachsemester

Tragen Sie Ihr Fachsemester zum Zeitpunkt der Bewerbung ein.

## E-Mail-Adresse

Die Bewerbung ist nur mit Ihrer offiziellen E-Mail-Adresse der Universität Münster möglich. E-Mail-Adressen privater Anbieter können nicht verwendet werden.

## Telefon

Tragen Sie eine Telefonnummer ein, unter der Sie bis zum Abschluss des Bewerbungsverfahrens (Ende des Wintersemesters) erreichbar sein werden.

# ABITUR

### Abitur

Abiturnote *

Abiturzeugnis (einfache Kopie, nur 1 PDF-Dokument) *

Datei auswählen Keine Datei ausgewählt

## Abiturnote

Tragen Sie Ihre Abiturnote mit einer Nachkommastelle ein, z. B. **2,4**.

## Abiturzeugnis

Laden Sie einen Scan Ihres Abiturzeugnisses hoch. Es genügt eine einfache, unbeglaubigte Kopie.

**HINWEIS**

Wenn Sie das Abiturzeugnis später als Sprachnachweis verwenden, laden Sie es im Abschnitt „Fremdsprachenkenntnisse“ erneut hoch.

# PRÜFUNGSLEISTUNGEN IM GRUNDSTUDIUM

### Prüfungsleistungen im Grundstudium

BGB AT Punkte *

Schuldrecht AT Punkte *

Verfassungsrecht I Punkte *

Verfassungsrecht II Punkte *

Strafrecht I Punkte *

Strafrecht II Punkte *

Bestes Grundlagenfach Punkte *

Beste Hausarbeit Punkte *

Leistungsübersicht (WiLMa-Auszug, PDF-Dokument) *

Datei auswählen Keine Datei ausgewählt

# PRÜFUNGSLEISTUNGEN - ERLÄUTERUNGEN

- Aus den acht genannten Prüfungsleistungen wird bei der Bewertung Ihrer Bewerbung eine Durchschnittsnote ermittelt.
- Tragen Sie die jeweiligen Prüfungsergebnisse auf einer Skala von **0 bis 18 Punkten** ein, z. B. „7“.
- Prüfungsleistung abgelegt, aber noch nicht bestanden: beste bisher erreichte Punktzahl eintragen, z. B. „3“.
- Prüfungsleistung noch nicht erbracht: **0** eintragen.

## Leistungsübersicht

Laden Sie zum Nachweis Ihren WiLMa- bzw. CMS-Auszug hoch. Eine einfache, nicht beglaubigte Kopie genügt. Sie finden ihn in WiLMa-DREI unter **„Berichte“** → **„Art des Berichts“** → **„Transcript“**. Im CMS nutzen Sie dafür die Kachel „**Vorläufiges ToR**“

### BACHELORSTUDIERENDE POLITIK & RECHT / WIRTSCHAFT & RECHT

Nur vier der genannten Prüfungsleistungen - **BGB AT, Schuldrecht AT, Verfassungsrecht I und Verfassungsrecht II** - sind Bestandteile des Bachelorstudiums. Tragen Sie diese vier Ergebnisse mit Punktzahl ein. Bei **Strafrecht I und II, Grundlagenfach und juristischer Hausarbeit** tragen Sie **„B“** ein; diese Leistungen bleiben bei der Durchschnittsnote unberücksichtigt.

### STUDIERENDE IM 2. FACHSEMESTER

Nur fünf der genannten Prüfungsleistungen - **BGB AT, Verfassungsrecht I, Strafrecht I, Hausarbeit und Grundlagenfach** - sind laut idealem Studienverlauf für das erste Fachsemester vorgesehen. Bei **Schuldrecht AT, Verfassungsrecht II und Strafrecht II** tragen Sie **„Z“** ein; diese Leistungen bleiben bei der Durchschnittsnote unberücksichtigt.

### BACHELOR INTERNATIONAL AND COMPARATIVE LAW

Tragen Sie **BGB AT, Schuldrecht AT, Verfassungsrecht I und Verfassungsrecht II, Grundlagenfach sowie die juristische Hausarbeit** mit der jeweils erreichten Punktzahl ein. Bei **Strafrecht I und Strafrecht II** tragen Sie **„B“** ein; diese Leistungen bleiben bei der Durchschnittsbildung unberücksichtigt.

# SONDERFALL: STUDIENORTWECHSEL

Sollten Sie an Ihrer vorherigen Universität im **Klausursystem** studiert haben (Semesterabschlussklausuren zu den Vorlesungen), tragen Sie die Noten wie beschrieben ein. Sollten Sie im **Übungssystem** studiert haben (Übungen mit jeweils einer Hausarbeit und einer Klausur), sind die Noten der kleinen Übungen maßgeblich.

### Zuordnung bei einem Übungssystem

**BGB AT** → Klausur, kleine Übung im Zivilrecht
**Schuldrecht AT** → Hausarbeit, kleine Übung im Zivilrecht
**Verfassungsrecht I** → Klausur, kleine Übung im Öffentlichen Recht
**Verfassungsrecht II** → Hausarbeit, kleine Übung im Öffentlichen Recht
**Strafrecht I** → Klausur, kleine Übung im Strafrecht
**Strafrecht II** → Hausarbeit, kleine Übung im Strafrecht
**Bestes Grundlagenfach** → Klausur im Grundlagenfach
**Beste Hausarbeit** → beste Hausarbeit aus den kleinen Übungen

### LEISTUNGSÜBERSICHT BEI STUDIENORTWECHSEL

Laden Sie anstelle des WiLMa- bzw. CMS-Auszugs eine vergleichbare Leistungsübersicht hoch, z. B. Zwischenprüfungszeugnis, Transcript of Records oder Scheine aus den Übungen. Daraus müssen die angegebenen Prüfungsergebnisse hervorgehen.

# FREMDSPRACHENKENNTNISSE

### Fremdsprachenkenntnisse

| | |
|---|---|
| Beste Fremdsprache | |
| Niveau 1 | |
| Zweitbeste Fremdsprache | |
| Niveau 2 | |
| Drittbeste Fremdsprache | |
| Niveau 3 | |
| Vierte Fremdsprache | |
| Niveau 4 | |
| Fünfte Fremdsprache | |
| Niveau 5 | |
| Sprachnachweise (nur 1 PDF-Dokument) | Datei auswählen Keine Datei ausgewählt |

Verfügen Sie über keine Fremdsprachenkenntnisse, überspringen Sie diesen Abschnitt des Bewerbungsformulars. Je höher Ihr **nachweisbares** Sprachniveau ist, desto besser fällt die Bewertung in diesem Abschnitt aus.

## Beste Fremdsprache

Geben Sie die Fremdsprache an, die Sie am besten beherrschen. Steht sie nicht zur Auswahl, wählen Sie „Sonstige“; die konkrete Sprache ergibt sich aus Ihrem Nachweis.

## Zweitbeste und drittbeste Fremdsprache

Geben Sie weitere nachweisbare Fremdsprachen an, sofern vorhanden. Wenn Sie neben Ihrer besten Fremdsprache keine weiteren nachweisbaren Kenntnisse haben, lassen Sie diese Felder frei.

## Vierte und fünfte Fremdsprache

Hier geben Sie bitte, falls notwendig, weitere Fremdsprachenkenntnisse an, die als besondere Bewerbungsvoraussetzungen erforderlich sind, jedoch nicht zu Ihren drei besten Fremdsprachen gehören.

**Niveau 1/Niveau 2/Niveau 3/Niveau 4/Niveau 5:** Ihr jeweiliges Fremdsprachenniveau entnehmen Sie bitte Ihrem Sprachnachweis und treffen die entsprechende Auswahl im Dropdown-Menü. Die Auswahloptionen entsprechen den Niveaustufen des Gemeinsamen Europäischen Referenzrahmens für Sprachen. Detaillierte Beschreibungen der Niveaustufen finden Sie unter: http://www.europaeischer-referenzrahmen.de/

### Hinweis zu Latein-/Altgriechischkenntnissen:

| Dauer des Unterrichts in der Schule | Niveau |
|---|---|
| 1 Jahr | A 1 |
| 2 Jahre | A 2 |
| 3 Jahre | B 1 |
| 4 Jahre | B 2 |
| 5 Jahre oder Latinum/Graecum | C 1 |

### Hinweis zum Abiturzeugnis:

Das Abiturzeugnis wird im Rahmen dieses Bewerbungsverfahrens als Nachweis akzeptiert, wenn Sie in der nachzuweisenden Fremdsprache mindestens „ausreichende“ Leistungen bzw. „5 Punkte“ erzielt haben. Grundsätzlich gilt das auf dem Zeugnis angegebene Niveau. Ist kein Niveau angegeben, bestimmt sich die im Bewerbungsformular auszuwählende Niveaustufe danach, wie viele Jahre Sie die jeweilige Fremdsprache erlernt haben und in welchem Ausbildungsabschnitt Sie die jeweilige Fremdsprache erlernt haben (Sekundarstufe I und/oder gymnasiale Oberstufe). Bitte wählen Sie die Niveaustufe nach folgendem Schlüssel aus:

### Fremdsprachenerwerb nur während der Sekundarstufe I:

| Sprache | Anzahl der Unterrichtsjahre in der Sekundarstufe I | Niveau |
|---|---|---|
| Chinesisch/Japanisch | 1 | A1 |
| | 2 | A1 |
| | 3 | A1 |
| | 4 | A1 |
| | 5 (G8) | A2 (G8) |
| | 5 (G9) | A1 (G9) |
| | 6 (G9) | A2 (G9) |
| Andere Fremdsprachen | 1 | A1 |
| | 2 | A1 |
| | 3 | A2 |
| | 4 | A2 |
| | 5 (G8) | B1 |
| | 5 (G9) | A2 |
| | 6 (G9) | B1 |

### Fremdsprachenerwerb nur während der gymnasialen Oberstufe (neu eingesetzte Sprache)

| Sprache | Anzahl der Unterrichtsjahre in der Oberstufe | Niveau |
|---|---|---|
| Chinesisch/Japanisch | 1 | A1 |
| | 2 | A2 |
| | 3 | A2 |
| Andere Fremdsprachen | 1 | A2 |
| | 2 | A2 |
| | 3 | B1 |

### Fremdsprachenerwerb während der Sekundarstufe I und der gymnasialen Oberstufe (fortgeführte Fremdsprache)

| Sprache | Anzahl der Unterrichtsjahre in der Oberstufe | Niveau |
|---|---|---|
| Chinesisch/Japanisch | 1 | A2 |
| | 2 | B1 |
| | 3 | B1 |
| Andere Fremdsprachen | 1 | B1 |
| | 2 | B2 |
| | 3 | B2/C1 |

### Sprachnachweise (einfache Kopie, nur 1 PDF-Dokument):

Als „Sprachnachweis“ werden unterschiedliche Nachweise akzeptiert:

- offizielle Sprachzertifikate (z.B. Cambridge Certificate, IELTS, TOEFL für Englisch; DELF, DALF für Französisch; DELE, TELC für Spanisch, ect.)
- UNIcert® Zertifikate* oder das DAAD-Sprachzeugnis*
- Scheine über bestandene Sprachkurse am Sprachenzentrum oder an anderen Sprachschulen
- FFA-Abschlusszeugnis
- Abiturzeugnis

* Diese Nachweise können am Sprachenzentrum der Universität Münster erworben werden.

**Hinweis:** Auch Muttersprachler müssen Ihre Kenntnisse mit einem entsprechenden Nachweis belegen!

# SOZIALES ENGAGEMENT

### Soziales Engagement

Soziales Engagement - PDF Upload




Haben Sie kein soziales Engagement vorzuweisen, überspringen Sie diesen Abschnitt.

- Beschreiben Sie Ihr vergangenes und aktuelles Engagement in maximal **1.500 Zeichen inklusive Leerzeichen**.
- Die Darstellung darf sprachlich einfach oder stichpunktartig sein; die sprachliche Gestaltung wird nicht bewertet.
- Entscheidend ist, **wo, wie und in welchem Umfang** Sie sich engagiert haben und engagieren.
- Gliedern Sie in **1) Engagement zu Schulzeiten** und **2) Engagement seit Studienbeginn**. Beschreiben Sie die Tätigkeit und den zeitlichen Umfang derselben.

**NACHWEIS**

Berücksichtigt werden kann nur soziales Engagement, das Sie nachweisen können. Als Nachweis eignet sich z. B. eine Bescheinigung oder ein Bestätigungsschreiben der Einrichtung bzw. Organisation.

# MOTIVATIONSSCHREIBEN

### Motivationsschreiben

Motivationsschreiben - PDF Upload *




## Erläuterungen

**Motivationsschreiben – PDF Upload:** Über das Motivationsschreiben können Sie sich und Ihre persönliche Motivation für das Auslandsstudium vorstellen. Das Motivationsschreiben ist in deutscher Sprache zu verfassen und darf **maximal 3.500 Zeichen inklusive Leerzeichen** umfassen. Das Motivationsschreiben sollte auf Ihren Erstwunsch ausgerichtet sein, denn für diesen Auslandsstudienplatz bewerben Sie sich primär. Es gibt ansonsten keine Vorgaben und keine vorgegebene Gliederung. Bei der Gestaltung können Sie sich aber an folgenden Leitfragen orientieren:

- Wer bin ich? Wie bin ich?
- Warum möchte ich im Ausland studieren? Was verspreche ich mir persönlich und fachlich von einem Auslandsaufenthalt? Was ist meine Motivation?
- Warum habe ich mich für den Erstwunsch an der „…xyz…“entschieden? Was verspreche ich mir fachlich und persönlich von einem Aufenthalt an gerade dieser Gastuniversität bzw. in diesem Land?
- Was möchte ich von mir dort einbringen? Wie werde ich die Rechtswissenschaftliche Fakultät an der Partnerfakultät vertreten?

# MEINE PLATZIERUNGSWÜNSCHE




In diesem Abschnitt können Sie Ihre persönlichen Platzierungswünsche angeben. Sie erhalten später ein Platzangebot über die höchste Ihrer Prioritäten, die noch verfügbar war. Dabei handelt es sich zunächst um ein vorläufiges Angebot. Dieses können Sie entweder verbindlich annehmen, sodass dieses Angebot Ihre finale Zusage darstellt, unabhängig davon, ob es sich um Ihren (noch verfügbaren) Erst-, Zweit-, Drittwunsch usw. handelt. Alternativ können Sie das vorläufige Angebot auch unter dem Vorbehalt annehmen, dass Sie im Falle einer Absage desjenigen, der einen höherrangigen Wunschplatz nach Ihrer Rangliste erhalten hat, in einem zweiten Vergabedurchgang Ihre dann wieder verfügbare Priorität erhalten. Diese zweite Platzvergabe stellt dann Ihre finale Zusage dar. In letzterem Fall können Sie NICHT auf den zunächst angebotenen Platz zurückgreifen, sondern bekommen den höher priorisierten Platz automatisch zugewiesen. Priorisieren Sie Ihre Wünsche daher mit Bedacht!!!

**Beispiel:**

Ihre Wunschplatzierung sieht wie folgt aus:
1. Strasbourg, Frankreich
2. Cagliari, Italien
3. Rio de Janeiro, Brasilien

Die Wunschplatzierung von Max Mustermann, der in der Rangliste einen Platz über Ihnen steht, sieht wie folgt aus:
1. Strasbourg, Frankreich
2. Riga, Lettland
3. Granada, Spanien.

Max Mustermann erhält vorläufig den Platz in Strasbourg, Frankreich, womit der letzte dort verfügbare Platz vergeben ist. Sie erhalten daraufhin vorläufig Ihren Zweitwunsch Cagliari, Italien, da dort noch 3 Plätze frei sind.

1. Option: Sie nehmen den Platz in Cagliari, Italien verbindlich an. Damit ist dies Ihre finale Zusage.

2. Option: Sie nehmen den Platz in Cagliari, Italien an, unter dem Vorbehalt, dass derjenige, der den letzten verfügbaren Platz Ihres Erstwunsches, hier also Max Mustermann, diesen absagt und Sie somit Ihren Erstwunsch als finale Zusage erhalten.

Var. a) Max Mustermann nimmt seinen Platz in Strasbourg nicht an und scheidet somit aus dem Bewerbungsverfahren aus.

Sie erhalten eine finale Zusage für den Platz in Strasbourg, Frankreich.

Var. b) Max Mustermann nimmt seinen Platz in Strasbourg, Frankreich an. Sie erhalten separat eine finale Zusage für den ursprünglichen Platz in Cagliari, Italien.

Bitte wählen Sie nur Auslandsstudienplätze aus, die Sie sicher antreten wollen und können. Bitte erkundigen Sie sich im Vorfeld gewissenhaft über die erforderlichen Sprachkenntnisse, das Kursangebot und die Semesterzeiten an den Partneruniversitäten. Für Rückfragen stehen Ihnen die für die jeweilige Partnerschaft zuständigen Lehrstuhlkoordinatorinnen und Lehrstuhlkoordinatoren gerne zur Verfügung.

## Erläuterungen

**Land und Uni:** Wählen Sie hier mithilfe der Autovervollständigung das gewünschte Aufenthaltsland, die Stadt und den Namen der gewünschten Gastuniversität aus. Bei Eingabe des Landes wir Ihnen eine Auswahl an verfügbaren Partneruniversitäten in diesem Land angezeigt.

> **HINWEIS**
> Nutzen Sie bitte die Autovervollständigung und tippen Sie Ihre Wünsche NICHT händisch ein, da dies zu Problemen bei der automatisierten Vergabe führt und Ihre Wünsche infolgedessen ggf. nicht ohne Weiteres berücksichtigt werden können.

**Zeitraum:** Wählen Sie aus dem Drop-Down-Menü den gewünschten Aufenthaltszeitraum an der Gastuniversität. In einem Bewerbungsverfahren werden immer die Studienplätze für das Wintersemester und das darauffolgende Sommersemester vergeben. Sie haben also verschiedene Aufenthaltszeiträume zur Auswahl:

Sie können sich für „1 Jahr“ bewerben (= akademisches Jahr = Wintersemester & Sommersemester = ca. 9 Monate). Sie können sich aber auch nur für das „Wintersemester“, nur für das „Sommersemester“ oder für ein „beliebiges Semester“ bewerben (= 4 -5 Monate).

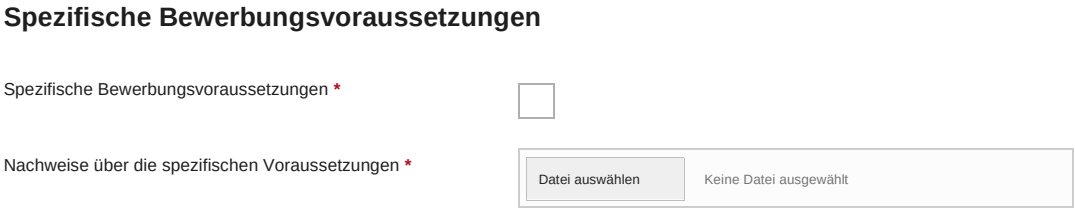
Zudem gibt es Kombinationen zur Auswahl: Möchten Sie sich primär für einen Jahresplatz bewerben, würde alternativ aber auch einen bestimmten Semesterplatz akzeptieren, falls kein Jahresplatz mehr verfügbar sein sollte, so wählen Sie die Option „1 Jahr oder Wintersemester“ oder „1 Jahr oder Sommersemester“ aus. Wenn Sie sowohl einen Jahresplatz als auch einen beliebigen Semesterplatz akzeptieren würden, wählen Sie die Option „beliebig“.

Bitte wählen Sie für jeden Ihrer Wünsche den Aufenthaltszeitraum aus. Sie dürfen dabei auch unterschiedliche Zeiträume auswählen, z.B. Erstwunsch = nur Wintersemester; Zweitwunsch= 1 Jahr.

**Hinweis zu den Bewerbungschancen:** Die Auswahl „beliebig“ maximiert Ihre Bewerbungschancen, da Sie ein Platzangebot für Ihre Wunschuniversität erhalten werden, solange noch irgendein Platz an dieser Partneruniversität verfügbar ist. Eine bestimmte Auswahl (z.B. „nur Wintersemester“) schränkt Ihre Bewerbungschancen ein, weil Sie ein Platzangebot für die jeweilige Wunschuniversität nur erhalten werden, wenn noch ein Platz für genau den ausgewählten Aufenthaltszeitraum zur Verfügung steht.

> **WICHTIG**
> Bitte stellen Sie in jedem Fall sicher, dass die Auslandsstudienplätze, die Sie auswählen, überhaupt für den von Ihnen ausgewählten Aufenthaltszeitraum angeboten werden. Manche Plätze sind zwingend Jahresplätze. Manche Plätze können nur im Wintersemester angetreten werden. Nähere Informationen entnehmen Sie bitte der aktuellen Bewerberinformation.

# SPEZIFISCHE BEWERBUNGSVORAUSSETZUNGEN




Für manche der angebotenen Auslandsstudienplätze bestehen spezifische Bewerbungsvoraussetzungen, z. B. besondere Sprachkenntnisse oder besondere fachliche Vorkenntnisse. Nähere Informationen entnehmen Sie bitte der aktuellen Bewerberinformation.

## Erläuterungen

Die spezifischen Bewerbungsvoraussetzungen müssen Sie ggf. bereits zum Zeitpunkt der Bewerbung erfüllen und dies über ein Anklicken des Kästchens bestätigen. Auch wenn für alle von Ihnen ausgewählten Auslandsstudienplätze keine spezifischen Bewerbungsvoraussetzungen bestehen sollten, kreuzen Sie bitte an, dass Sie diese Voraussetzungen (nämlich keine) erfüllen.

**Besonderheit bei Fremdsprachenkenntnissen als spezifische Bewerbungsvoraussetzung:** Sollten als besondere Bewerbungsvoraussetzung Fremdsprachenkenntnisse gefordert sein, mussten Sie die entsprechenden Nachweise bereits unter Fremdsprachenkenntnisse (ggf. als sonstige Fremdsprache 1 oder 2) hochladen. Selbige müssen unter „Besondere Bewerbungsvoraussetzungen“ NICHT noch einmal hochgeladen werden. Bitte kreuzen Sie dennoch an, dass Sie die geforderten Voraussetzungen erfüllen!

**WICHTIG**

Sollten Sie sich für eine dieser Auslandsstudienplätze bewerben und keinen Nachweis der entsprechenden spezifischen Bewerbungsvoraussetzungen hochladen, kann dieser Wunsch nicht berücksichtigt werden!

**Nachweise über die spezifischen Bewerbungsvoraussetzungen:** Falls für die von Ihnen ausgewählten Platzierungswünsche keine spezifischen Zusatzvoraussetzungen bestehen, müssen Sie keine Nachweise hochladen. Bitte fassen Sie die entsprechenden Nachweise in einem Dokument zusammen und laden dieses hoch. Bitte sortieren Sie die Nachweise direkt in der Reihenfolge Ihrer Platzierungswünsche.

# RESTPLATZVERGABE

### Restplatzvergabe

Teilnahme an der Restplatzvergabe?

Nachdem die Platzvergabe anhand der Rangliste der Bewerberinnen und Bewerber abgeschlossen ist, werden die noch bestehenden Restplätze ermittelt. Diese Restplätze werden dann an Bewerberinnen und Bewerber vergeben, die leider keinen der von Ihnen angegebenen (maximal 7) Platzierungswünsche erhalten haben.

## Erläuterungen

Sollten Sie Interesse haben, im Rahmen der Restplatzvergabe berücksichtigt zu werden, vermerken Sie im Drop-Down-Menü „ja“.

Viel Erfolg!