

Stellenausschreibung BHN – Studentische Hilfskraft –

In der **Bibliothek im Haus der Niederlande** ist ab dem **nächstmöglichen Zeitpunkt** eine Stelle als studentische Hilfskraft zu vergeben.

Gesucht wird ein/e aufgeschlossene/r, zuverlässige/r und sorgfältig arbeitende/r Student:in ab dem 2. Semester für **8 Stunden pro Woche während der Öffnungszeiten der Bibliothek** (aktuell: Mo–Fr 10–16 Uhr). Die Bewerber:innen sollten möglichst für einen längeren Zeitraum zur Verfügung stehen. Die Einstellung erfolgt über das Zentrum für Niederlande-Studien.

Einstellungsvoraussetzungen

- Kenntnisse der niederländischen Sprache wünschenswert
- Sicherer Umgang mit dem ULB-Katalog (KatalogPlus)
- Bereitschaft, sich in bibliotheksrelevante IT-Programme einzuarbeiten
- Dienstleistungsorientierung, Kommunikations- und Teamfähigkeit, Flexibilität

Aufgabenbereich

- unterstützende Arbeiten in der Bibliothek
- einfache Auskünfte
- Ausleihe und Rücknahme von Medien
- Sortier- und Einstellarbeiten, Regalkontrolle
- Buchbearbeitung und -sicherung
- Ausstellungsaufsicht

Bitte richten Sie Ihre **Kurzbewerbung** mit den üblichen Unterlagen **bis zum 24.06.2025** unter dem Stichwort „Studentische Hilfskraft Bibliothek“ an:
hdnlbib@uni-muenster.de