



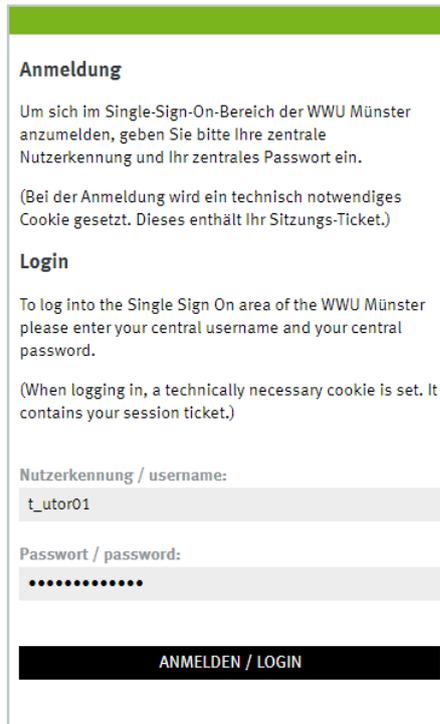
# ELECTURES

## Learnweb Tutorial

Ein Video hochladen

Im Folgenden wird beschrieben, wie Sie ein Video im Learnweb hochladen.

1. Melden Sie sich mit Ihrer Nutzerkennung und Ihrem Passwort im Learnweb an.



The screenshot shows a login form with a green header bar. Below the header, the text reads: "Anmeldung" followed by instructions in German and English. The German text says: "Um sich im Single-Sign-On-Bereich der WWU Münster anzumelden, geben Sie bitte Ihre zentrale Nutzerkennung und Ihr zentrales Passwort ein. (Bei der Anmeldung wird ein technisch notwendiges Cookie gesetzt. Dieses enthält Ihr Sitzungs-Ticket.)". The English text says: "To log into the Single Sign On area of the WWU Münster please enter your central username and your central password. (When logging in, a technically necessary cookie is set. It contains your session ticket.)". There are two input fields: "Nutzerkennung / username:" with the value "t\_utor01" and "Passwort / password:" with masked characters. A black button at the bottom is labeled "ANMELDEN / LOGIN".

2. Klicken Sie auf die Schaltfläche  MEINE KURSE und wählen Sie den Kurs aus, dem Sie ein Video hinzufügen möchten.
3. Drücken Sie den Knopf  Bearbeiten einschalten im rechten oberen Bereich der Seite.
4. Auf der rechten Seite sehen Sie mehrere rechteckige Felder (Aktivitäten, Suche in Foren, Neue Ankündigungen, ...). Scrollen Sie nach unten bis zu dem Feld „Block hinzufügen“.



The screenshot shows a dropdown menu with a blue header bar containing a grid icon and the text "BLOCK HINZUFÜGEN". Below the header is a white dropdown menu with the text "Hinzufügen..." and a downward arrow.

5. Wählen Sie aus dem Dropdown Menü die Option „Opencast Videos“.

6. Auf der rechten Seite erscheint nun ein zusätzliches Feld mit der Bezeichnung „Opencast Videos“.



7. Klicken Sie auf den Button **Video hinzufügen**.
8. Wählen Sie die Schaltfläche „Mehr anzeigen...“, um alle Metadaten bearbeiten zu können.

#### Video hinzufügen

##### ▼ Metadaten

Titel	*	<input type="text"/>
Urheber	*	<input type="text"/>
Lizenz	*	Keine Auswahl getroffen ▼

[Mehr anzeigen...](#)

9. Alle Felder, die mit einem roten Stern gekennzeichnet sind, müssen ausgefüllt werden. Die weiteren Metadaten sind optionale Angaben.

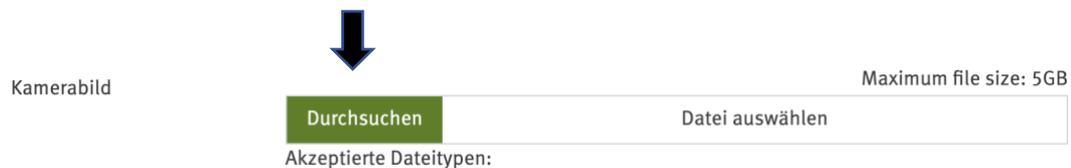
#### Video hinzufügen

##### ▼ Metadaten

Titel	*	<input type="text"/>
Thema	!	Kein Thema eingegeben! <input type="text" value="Thema"/>
Beschreibung	!	<input type="text"/>
Sprache	!	Keine Auswahl getroffen ▼
Urheber	*	<input type="text"/>
Lizenz	*	Keine Auswahl getroffen ▼
Erstellt von	!	Kein Erstellt von eingegeben! <input type="text" value="Erstellt von"/>
Mitwirkende	!	Kein Mitwirkende eingegeben! <input type="text" value="Mitwirkende"/>
Datum	!	14 ▼ November ▼ 2019 ▼ 11 ▼ 09 ▼ 

[Weniger anzeigen...](#)

10. Unter *Datei-Upload* können Sie das Video hochladen. Es besteht die Möglichkeit, 2 Videodateien hochzuladen, die dann parallel abgespielt werden.  
Falls Sie nur eine Videodatei haben (**Standard**), wählen Sie dafür am besten Beamerbild aus. Sie können aber auch zum einen das Kamerabild hochladen (falls Sie sich bei der Aufzeichnung separat gefilmt haben, ist aber kein Muss).  
Und zum anderen können Sie das Beamerbild (*Präsentation, Bildschirmaufnahme oder ähnliches*) hinzufügen. Durch einen Klick auf den grünen Button „Durchsuchen“ öffnet sich der Dateimanager Ihres Computers, wo Sie die jeweils gewünschte Datei auswählen können.



11. Nachdem Sie das Video ausgewählt haben, erscheint ein grüner Balken unterhalb des Dateinames, der Ihnen signalisiert, dass der Upload läuft und Sie die Seite in dieser Zeit bitte nicht schließen sollen.  
Natürlich ist es in Ordnung, wenn Sie den Tab im Hintergrund geöffnet lassen, während Sie an anderen Sachen arbeiten. Das stört den Upload nicht.



12. Nach der Fertigstellung des Uploads erscheint ein grüner Haken in der Zeile und der Fortschrittsbalken verschwindet. Daran erkennen Sie, dass Sie den Upload nun durch einen Klick auf **Änderungen speichern** abschließen können.
13. Tipp: Falls Sie die Datei bereits im Learnweb hochgeladen haben, z.B. unter *Meine Dateien* oder auch in Ihrer *Sciebo*-Cloud, können Sie unterhalb des jeweiligen Upload-Felds einen Haken bei „Standardmäßige Dateiauswahl nutzen um auf alle Repositories zuzugreifen“ setzen. Dann ändert sich das Feld zur Dateiauswahl und Sie können auf die Dateien zugreifen, ohne dass Sie diese nochmal neu hochladen müssen.
14. Sie kommen nun zum Überblick der Opencast-Seite Ihres Kurses. Das Video steht zuerst einige Zeit in der Warteschlange und wird dann vom System verarbeitet. Dies kann zusammengenommen, je nach Videogröße, auch einige Zeit dauern. Wenn das Video fertig verarbeitet ist, erscheint es unter „Videos, die in diesem Kurs verfügbar sind“.  
Die Verarbeitung geschieht bei uns im System, Sie müssen das Fenster also nicht geöffnet lassen. Außerdem können Sie in der Zeit, in der ein anderes Video verarbeitet wird, weitere Videos hochladen – Sie müssen also nicht warten bis ein Video fertig ist, um das nächste hochladen zu können.  
**Bitte beachten! Um das Video nun in Ihrem Kurs den Teilnehmer\*innen zur Verfügung zu stellen, sind weitere Schritte notwendig. Diese werden im Tutorial „Videos im Kurs zur Verfügung stellen“ erläutert.**