

Wissen schaffen. Sinnvolles tun. Zukunft mitgestalten. Dafür steht die Universität Münster - eine der forschungstärksten Hochschulen Deutschlands und eine der größten Arbeitgeberinnen der Region. Über 7.000 Beschäftigte engagieren sich täglich für internationale Spitzenforschung und exzellente Lehre. Was uns verbindet ist mehr als ein Arbeitsplatz: Es ist der Anspruch, gemeinsam etwas zu bewirken - regional und international. Vielfalt, Offenheit und Freiraum für eigene Ideen prägen unseren Alltag. Werden Sie Teil unseres Teams in Wissenschaft, Technik, Handwerk oder Verwaltung.

An der Islamisch-Theologischen Fakultät (Fachbereich 16) sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt in der Forschungsstelle Islam & Politik zwei Stellen als

Studentische Hilfskräfte

mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von je 8 Std. zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- Unterstützung bei der Organisation, Vor- und Nachbereitung sowie Durchführung von Veranstaltungen, insbesondere Arbeitssitzungen, Workshops und Tagungen
- Unterstützung bei der Erledigung organisatorischer Aufgaben im Rahmen der Veranstaltungsplanung und -durchführung
- Erstellung, Aufbereitung und Nachbereitung von Sitzungs- und Veranstaltungsprotokollen
- Literatur-, Quellen- und Dokumentenrecherchen sowie strukturierte Aufbereitung der Rechercheergebnisse
- Unterstützung bei der Aufbereitung und Zusammenstellung von Informationen, Dokumenten und Materialien
- Unterstützung bei der Durchführung empirischer Forschungsprojekte
- Administrative Unterstützung im Projektmanagement, insbesondere bei der Koordination von Terminen, der Pflege von Übersichten und der Vorbereitung von Unterlagen
- Unterstützung bei weiteren organisatorischen und projektbezogenen Aufgaben nach Bedarf

Unsere Erwartungen:

- Studium im Bereich Politikwissenschaften, Soziologie, Sozialpsychologie, Kommunikationswissenschaft, Ökonomie bzw. einer angrenzenden, sozialwissenschaftlichen Disziplin
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift werden vorausgesetzt
- Erste Kenntnisse und Erfahrungen in der qualitativen und/oder quantitativen empirischen Sozialforschung sind von Vorteil
- Eine sorgfältige, strukturierte und eigenverantwortliche Arbeitsweise bei der Erledigung übertragener Aufgaben
- Ein ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein und ein hohes Maß an Zuverlässigkeit
- Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke und Organisationsgeschick
- Erfahrungen in der Literatur- und Quellenrecherche sowie im strukturierten Aufbereiten von Informationen
- Ein sicherer Umgang mit den gängigen MS-Office-Anwendungen bzw. vergleichbaren digitalen Arbeits- und Kommunikationstools
- Erste Erfahrungen in der Organisation und Durchführung von Veranstaltungen, insbesondere Tagungen und Workshops, sind wünschenswert
- Sichere Englischkenntnisse in Wort und Schrift sind von Vorteil

Ihr Gewinn:

- Einblick in den Aufbau eines neuen wissenschaftlichen Arbeitsbereichs
- Praktische Erfahrungen in Literaturverwaltung, Forschungsorganisation und wissenschaftlicher Projektarbeit
- Mit einer großen Anzahl an unterschiedlichsten Arbeitszeitmodellen ermöglichen wir Ihnen flexibles Arbeiten – auch von Zuhause aus
- Ob Pflege oder Kinderbetreuung – unser Servicebüro Familie bietet Ihnen konkrete Unterstützungsangebote, damit Sie Privates und Berufliches unter einen Hut bekommen

Die Universität Münster setzt sich für Chancengerechtigkeit und Vielfalt ein. Wir begrüßen alle Bewerbungen unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer oder sozialer Herkunft, der Religion oder Weltanschauung, Beeinträchtigung, Alter sowie sexueller Orientierung oder Identität. Eine familiengerechte Gestaltung der Arbeitsbedingungen ist uns ein selbstverständliches Anliegen.

Bewerbungen von Frauen sind ausdrücklich erwünscht; Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung bis zum 23.10.2026 an die

Universität Münster
Islamisch-Theologischen Fakultät
Forschungsstelle Islam & Politik
Abdulkerim Şenel
fb16.bewerbung@uni-muenster.de

Ihre Bewerbung kann nur als pdf-Datei berücksichtigt werden. Bitte beachten Sie, dass wir andere Dateiformate nicht berücksichtigen können.