



## Stellenangebot

INTERAMT Angebots-ID	983663
Kennung für Bewerbungen	11/LB/23
Anzahl Stellen	1
<b>Stellenbezeichnung</b>	<b>Projektmanager*in Digitale Kommunikation</b>
Behörde	Umweltbundesamt
Einsatzort PLZ / Ort	13627 Berlin
Dienstverhältnis	Arbeitnehmer
Besoldung / Entgelt	TVöD-Bund E 11
Befristet bis (Datum)	06.12.2023
Teilzeit/Vollzeit	beides möglich
Wochenarbeitszeit	39.0
Bewerbungsfrist	25.07.2023
Besetzung zum	so bald wie möglich
Ansprechpartner	Herr Martin Ittershagen Umweltbundesamt
E-Mail	Martin.Ittershagen@uba.de
Telefonnummer	+49 340 21032122
Weiterer Ansprechpartner	Frau Nicole Liebchen Umweltbundesamt
Telefonnummer	+49 340 2103 2828

Für unser Referat PB 2 „Presse- und Öffentlichkeitsarbeit, Internet“ suchen wir eine\*n



# Projektmanager\*in Digitale Kommunikation

Das Arbeitsverhältnis beginnt so bald wie möglich und ist im Rahmen einer Mutterschutzvertretung bis zum 06.12.2023 befristet. Eine Verlängerung des Arbeitsverhältnisses für die Dauer der Elternzeitvertretung wird angestrebt.

## Ihre Aufgaben:

- gemeinsames Projektmanagement der Portalintegrationen in die UBA-Website oder der Beratung der eigenständig bleibenden Webportale – agil oder klassisch in einem kleinen Team
- technische und administrative Betreuung der Website [www.umweltbundesamt.de](http://www.umweltbundesamt.de) sowie Beratung des Hauses zu Vorgaben für den Betrieb von Webportalen, inklusive inhaltlicher und technischer Bewertung
- Evaluierung von Inhalten und Daten sowie Begleitung der Datenmigrationen ins CMS der UBA-Website
- Durchführung von Qualitätskontrollen und Abnahmen
- Mitwirkung beim Verfassen von Leistungsbeschreibungen für externe Dienstleistungen (bspw.-Relaunches oder die Schaffung neuer Webangebote)
- Beratung der Internetredakteur\*innen der wissenschaftlichen Fachabteilungen des UBA
- Zusammenarbeit mit externen Webagenturen und Auftragnehmenden sowie mit dem Datenschutz- und IT-Sicherheitsbeauftragten des UBA

## Ihr Profil:

- abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Bachelor, Diplom (FH)) im Bereich Informations- und Datenmanagement, Kommunikationswissenschaften mit technologischer Ausrichtung, Digitale Medien, Informatik oder einer vergleichbaren Fachrichtung
- praktische Berufserfahrung in der Online-Kommunikation und möglichst auch im Projektmanagement
- gute Kenntnisse mindestens eines Content-Management- und



- Redaktionssysteme, wie Drupal oder TYPO3
- ausgeprägte Service- und Beratungsorientierung
  - schnelle Auffassungsgabe und selbstständige, zuverlässige Arbeitsweise
  - Organisationsgeschick, Teamfähigkeit, Genderkompetenz

Freuen Sie sich bereits jetzt auf:

- die Flexibilität eines modernen Arbeitsplatzes – Möglichkeit der mobilen Arbeit, Gleitzeit, Teilzeitmöglichkeiten, Vereinbarkeit von Beruf und Privatleben
- die Sicherheit des öffentlichen Dienstes – tarifvertraglich geregeltes Entgelt inkl. Leistungsentgelt/ Altersvorsorge/ Jahressonderzahlung
- ein gesundheitsförderndes Arbeitsumfeld – in einer offenen, kommunikativen und diversitätsgeprägten Arbeitskultur
- persönliches Wachstum – vielfältige persönliche und fachliche Fortbildungsoptionen
- Möglichkeit zum Erwerb eines Jobtickets
- bei Tätigkeiten in den Fachaufgaben: Gestaltungsspielraum und gesellschaftsrelevante Verantwortung – interdisziplinäre Zusammenarbeit in zukunftsorientierten Aufgabenbereichen im Umfeld der sozial-ökonomischen Transformation und Nachhaltigkeit, Klimaschutz und Digitalisierung

Nähere Informationen dazu finden Sie unter dem Link:

[www.umweltbundesamt.de/das-uba/das-uba-als-arbeitgeber/warum-uba](http://www.umweltbundesamt.de/das-uba/das-uba-als-arbeitgeber/warum-uba).