

Stellenausschreibung

Die menten GmbH richtet sich an mittelständische IBM Power Systems (ehemals System i, iSeries, AS/400) Anwender aller Branchen. Seit 1989 hat sich der IBM Business Partner und Independent Software Vendor (ISV), mit seinen hochwertigen IBM i-Lösungen für Datenintegration als eine feste Größe auf dem IT-Markt etabliert.

Mit der Entwicklung der i-effect® Solution Suite wurde eine zentrale Plattform für die B2B-Kommunikation und die Automatisierung von elektronischen Geschäftsprozessen geschaffen. Die Standardlösung i-effect® ist eine serverbasierte Lösung für die Kerngebiete: Datenintegration, Konvertierung, Kommunikation, Signatur und Verschlüsselung sowie die Anbindung an revisionssichere Archivierungen. Die Automatisierung elektronischer Geschäftsprozesse über eine zentrale Steuereinheit übernimmt den kompletten Workflow und Lifecycle im elektronischen Datenaustausch. Service und Wartung, Systemtechnik und Hardwareverkauf flankieren die IT-Dienstleistungen rund um die Server-Familie.

Derzeit suchen wir zur Verstärkung unseres Teams eine/n

Vertriebsassistent (m/w)

Ihr Profil:

- Abitur und/oder kaufmännische Ausbildung
- sehr gutes Englisch in Wort und Schrift (weitere Sprachen wünschenswert)
- Kenntnisse in der Bedienung von Windows-XP
- Kundenorientiertes Verhalten und sehr gute kommunikative Fähigkeiten
- Erfahrung im Softwarevertrieb wünschenswert (idealerweise im IBM Umfeld)

Ihre Aufgaben:

- Auftragsbearbeitung
- vertriebliche Korrespondenz
- CRM-Pflege und Dokumentation der Vertriebs-Aktivitäten
- Erstellung von Angeboten nach Vorgabe
- Mitarbeit in der Partnerbetreuung und Aufbau des internationalen Vertriebsnetzes
- Backoffice der Vertriebsleitung
- Termin- und Reise-Planung
- Adressen- und Internet-Recherche
- Durchführen von Mailing-Aktionen
- Softwareauslieferung und Zusammenstellung von Infopaketen
- Schnittstelle zu Buchhaltung, Marketing und Multimedia

Es erwarten Sie:

- eine junge, motivierte und hochqualifizierte Mannschaft
- abwechslungsreiche, verantwortungsvolle und vielseitige Aufgaben
- eigenverantwortliche Tätigkeiten
- viel Raum zum Einbringen Ihrer Kenntnisse und Erfahrungen sowie zum Entfalten Ihrer Fähigkeiten

menten
IBM i software solutions

menten GmbH

Hauptstraße 136-140
51465 Bergisch Gladbach

Telefon +49 2202 - 2399 - 0
Telefax +49 2202 - 2399 - 23

info@menten.com
www.menten.com

Geschäftsführer: Ralph Menten
Amtsgericht Köln, HRB 47762

Stellenausschreibung

Sie erfüllen nicht alle genannten Profilvoraussetzungen, trauen sich aber trotzdem zu, unser Team in der ausgeschriebenen Position tatkräftig zu unterstützen?

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Lichtbild, Zeugnissen, Referenzen direkt per E-Mail unter Angabe Ihrer Gehaltsvorstellung und Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an job@menten.com.

Stichwort: „Vertriebsassistent (m/w)“

Ansprechpartner: Herr Ralph Menten.

Bei wichtigen Fragen zu einem Stellenangebot erreichen Sie uns wochentags gerne von 9:00 bis 18:00 Uhr unter 0 22 02 – 23 99 0 oder rund um die Uhr per E-Mail.

Richtig bewerben

Bitte berücksichtigen Sie bei Ihrer Bewerbung einige Kleinigkeiten, um nicht unnötig aus der engeren Bewerberauswahl auszuschneiden:

Als IT-Unternehmen erhalten wir Ihre Bewerbung am liebsten per E-Mail. Auf diesem Weg sparen Sie Material- und Versandkosten, unsererseits entfällt ggf. der Rückversand Ihrer Unterlagen - auch ziehen wir virtuelle Ordner einem Aktenschrank in der Personalabteilung vor.

Nennen Sie bitte in Ihrem E-Mail-Anschreiben in jedem Fall (a) Ihren nächstmöglichen Eintrittstermin sowie (b) Ihre Gehaltsvorstellung.

Bitte fügen Sie Ihrem E-Mail-Anschreiben des Weiteren Ihren Lebenslauf mit Lichtbild sowie Ihre Zeugnisse bei, bevorzugt als PDF-Dokument, wahlweise aber auch als Word- oder HTML-Dokument (oder gleich als Link zu Ihrer Bewerbungshomepage mit Downloadmöglichkeit aller wichtigen Bewerbungsdokumente). Achten Sie bitte hierbei darauf, dass die Gesamtgröße Ihrer Unterlagen 4 MB nicht übersteigen sollte.

Bitte haben Sie ein wenig Geduld, oft nimmt die Bearbeitung eingehender Bewerbungen viel Zeit in Anspruch, sodass es bis zu unserer Rückmeldung einige Tage dauern kann.

menten
IBM i software solutions

menten GmbH

Hauptstraße 136-140
51465 Bergisch Gladbach

Telefon +49 2202 - 2399 - 0
Telefax +49 2202 - 2399 - 23

info@menten.com
www.menten.com

Geschäftsführer: Ralph Menten
Amtsgericht Köln, HRB 47762