

Inhaltsverzeichnis

1	Neues bei Excel 2010.....	3
2	Tipps & Tricks für große Tabellen.....	4
2.1	Orientierung.....	4
2.2	Tastenkombinationen für schnelles Arbeiten	5
2.3	Optimale Spaltenbreite.....	5
2.4	Zeilen und Spalten fixieren.....	5
2.5	Automatische Sicherungskopien	6
3	Bedingte Formatierung.....	7
4	Von der Arbeitsmappe zur Tabelle - Die Tabellenfunktion.....	9
5	Automatisch Sortieren und Filtern	10
5.1	Sortieren.....	10
5.1.1	Mehrere Spalten gleichzeitig sortieren.....	10
5.1.2	Groß- und Kleinschreibung beim Sortieren berücksichtigen	11
5.1.3	Mögliche Fehler	11
5.2	Filtern.....	12
6	Mit Funktionen arbeiten	14
6.1	Funktionssyntax, Argumentarten und verschachtelte Funktionen	14
6.2	Funktionseingabe und Funktionsassistent	14
6.3	Spezielle Funktionen.....	15
6.3.1	Zeit- und Datumsfunktionen.....	15
6.3.2	Mathematische und statistische Funktionen	16
6.3.3	WENN-Funktionen.....	18
6.3.4	Die Funktionen SVERWEIS und WVERWEIS.....	21