

## Hausarbeiten

### Formalia und Aufbau der Arbeit im formalen Sinne

Folgende Formalia sollten Sie beherzigen. Die Vernachlässigung der Formalia führt zu Punkte- bzw. Notenabzügen führen. Bitte achten Sie darauf, ob Ihr Prüfer gesonderte Anforderungen in dieser Hinsicht stellt.

#### Seitenzahl

Beachten Sie die Seitenvorgabe Ihres Dozenten/Ihrer Dozentin. Deckblatt und Inhaltsverzeichnis zählen hierbei nicht. Die Seitenzählung im Dokument erscheint nicht auf dem Deckblatt und dem Inhaltsverzeichnis, sondern tritt ab Ihrer Einleitung auf. Im Normalfall steht sodann auf der ersten Seite Ihrer Einleitung „S. 3“.

#### Einige Formalia in Kürze

- Einseitig beschriebene DIN A4-Seite
- Zeilenabstand von 1,5
- Bitte verwenden Sie Blocksatz und Silbentrennung.
- Verwenden Sie Standardschrifarten wie Times New Roman
- Die Schriftgröße des Textes beträgt 12 (Times New Roman)
- Fußnoten haben die Schriftgröße 10, sind in jedem Fall kleiner als der Haupttext (Times New Roman)
- Das Deckblatt und das Inhaltsverzeichnis erhalten keine Seitenzahlen, werden aber dennoch mitgezählt.
- Das Literaturverzeichnis und ein eventuell vorhandener Anhang erhalten ebenfalls Seitenzahlen
- Beachten Sie die korrekte Anwendung der Regeln zur Umschrift arabischer Schriftzeichen nach den Regeln der DMG.

### Aufbau der Arbeit im formalen Sinne

- Deckblatt/Titelblatt
- Inhaltsverzeichnis
- Einleitung / Vorwort (1 bis 1,5 Seiten)
- Hauptteil
- Schluss / Nachwort (1 – 1,5 Seiten)
- Literaturverzeichnis
- Eventueller Anhang (Quelltexte, Karten, Statistiken, Abkürzungsverzeichnis etc.)
- Plagiatserklärung

### Das Titelblatt/Deckblatt

Folgende Angaben sollten auf dem Deckblatt vermerkt sein

- Name der Uni und des Instituts (verwenden Sie nicht die Logos und Claims der Universität, ihres Instituts oder Fachbereichs – diese sind für den offiziellen Schriftverkehr vorbehalten)
- Titel der Hausarbeit
- Name der Veranstaltung, des geprüften Moduls
- Name Ihres Prüfers
- (Abgabe-)Datum
- Ihr Name
- Ihre Matrikel-Nr.
- Ihre E-Mail-Adresse
- Studiengänge mit Angabe des jeweiligen Fachsemesters

Das Titelblatt könnte beispielsweise folgendermaßen aussehen:

<p>Westfälische Wilhelms-Universität Münster Zentrum für Islamische Theologie</p> <p>Hausarbeit im Seminar: Titel der Lehrveranstaltung PrüferIn Semester und Jahr zu prüfendes Modul, ggf. Nr. der Studien-/Prüfungsleistung</p> <p><b>Titel der Arbeit</b></p> <p><b>VerfasserIn</b></p> <p>Matrikelnummer: xxxxx</p> <p>Kontaktdaten (E-Mail) Studiengächer Anzahl Fachsemester</p> <p>Abgabe: Datum</p>
---

Die für Sie zuständigen Prüfungsämter stellen Ihnen meist ebenfalls Vorlagen für Bachelor- und Masterarbeiten zur Verfügung.

## **Zitation**

Die ULB Münster hat zu den Zitationsregeln und zur Vermeidung von Plagiaten ein umfangreiches Online-Schulungsangebot zusammengestellt:

<http://www.ulb.uni-muenster.de/ulb-tutor/tutorials/zitieren/>