

Stellenausschreibung: SHK im Service- und Informationscenter Politikwissenschaft (SIC)

Am Institut für Politikwissenschaft der Westf. Wilhelms-Universität ist im Service- und Informationscenter (SIC) zum 01.10.2017 eine Stelle als

studentische Hilfskraft (m/w)

mit einer wöchentlichen Arbeitszeit von 8 Stunden zu besetzen. Die Stelle ist vorerst befristet bis 31.03.2018. Eine Vertragsverlängerung wird ausdrücklich angestrebt.

Aufgabengebiet:

- Allgemeine Studien- und Praktikumsberatung
- First-Level-Support
- Leistungsverwaltung
- Verwaltung und Archivierung von Hausarbeiten und Klausuren
- Bearbeitung und Pflege der SIC-Homepage
- Allgemeine Bürotätigkeiten

Anforderungen:

- Studium der Politikwissenschaft an der WWU
- Bereitschaft, sich in die Studien- und Praktikumsanforderungen des Instituts einzuarbeiten (insb. auch Lehramtsstudiengänge)
- Freude am Umgang mit Menschen
- Beratungskompetenz, Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Serviceorientierung
- Fähigkeit zum Umgang mit den üblichen Office-Anwendungen (insb. Word, Excel und PowerPoint)

Hilfreiche Kenntnisse:

- Imperia (Content Management und Web Content Management)

Die WWU Münster tritt für die Geschlechtergerechtigkeit ein und strebt eine Erhöhung des Anteils von Frauen in Forschung und Lehre an. Bewerbungen von Frauen sind daher ausdrücklich erwünscht; Frauen werden bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen. Schwerbehinderte werden bei gleicher Qualifikation bevorzugt eingestellt.

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen (tabellarischer Lebenslauf, relevante Zeugnisse) richten Sie bitte im PDF-Format per [E-Mail](#) bis zum **20.08.2017** an:

Michael Verspohl, M.A.
Westfälische Wilhelms-Universität Münster
Institut für Politikwissenschaft
Service- und Informationscenter (SIC)
Scharnhorststraße 103-109 (R610)
48151 Münster

E-Mail an: michael.verspohl@uni-muenster.de