

WWU | Katholisch-Theologische Fakultät | Johannisstraße 8-10 | 48143 Münster

Dekanat  
Das Studienbüro

Johannisstr. 8-10  
48143 Münster

Prof. Dr. Reinhard Hoeps  
(Studienbeauftragter)

Tel. +49 251 83-25054 (Sekr.)  
Fax. +49 251 83-28357

studienbuero.mail@uni-muenster.de

Datum 08.06.2010

## Hinweise für das Studium im „Freisemester“ für Studierende der modularisierten Vollstudiengänge

Sehr geehrte Studierende der Katholischen Theologie,

die Katholisch-Theologische Fakultät befürwortet es sehr, wenn Studierende für ein oder zwei Semester in das sogenannte „Freisemester“ an eine andere Hochschule wechseln.

Mit diesen Hinweisen wollen wir dafür Sorge tragen, dass dies auch in den modularisierten Vollstudiengängen ohne größere Probleme möglich ist.

### Bitte beachten Sie bei Ihren Planungen folgende Hinweise:

- (1) Sie können Ihren Studienort frei wählen. Es muss sich dabei selbstverständlich um einen kanonischen, katholisch-theologischen Studiengang handeln.
- (2) Der bestmögliche Zeitraum für Ihr Freisemester ist jeweils am Anfang der Aufbau- bzw. Vertiefungsphase.
- (3) Um eine reibungslose Anrechnung der im Freisemester absolvierten Lehrveranstaltungen zu gewährleisten informieren Sie sich bitte **vor** dem Gang ins Freisemester darüber, was Sie studieren müssten, wenn Sie diese Zeit an der Katholisch-Theologischen Fakultät verbringen würden.
- (4) Im Studienbüro erhalten Sie genauere Informationen über die in dieser Zeit in Münster angebotenen Module und die einzelnen Lehrveranstaltungen innerhalb dieser Module (Auszüge aus dem Modulhandbuch und Ablaufpläne der Module für die kommenden zwei Semester).
- (5) Versuchen Sie, an der auswärtigen Katholisch-Theologischen Fakultät möglichst viele der erforderlichen Fachstunden in den betreffenden Fächern zu besuchen – sofern diese dort angeboten werden – und absolvieren Sie die Fachprüfungen bzw. Modulabschlussprüfungen (nur Vertiefungsphase), wenn Sie zurück in Münster sind.
- (6) Falls Sie einzelne, geprüfte und benotete Modul- und/ oder Fachprüfungen mitbringen, die in Fachstundenzahl und Prüfungsleistung den hiesigen Anforderungen angemessen sind, werden diese für das Modulsystem an der Katholisch-Theologischen Fakultät Münster soweit wie möglich anerkannt.

- (7) Falls Sie Leistungsnachweise mitbringen, die sich dem in Münster vorhandenen Modulsystem zuordnen lassen, gelten folgende Regelungen:
- Sie dürfen bis zu zwei Leistungsnachweise bzw. prüfungsrelevante Leistungen im Umfang von höchstens 75 Leistungspunkten von auswärtigen Universitäten mitbringen. (PO §17, Abs. 6)
  - Die Leistungsnachweise müssen in einem Hauptseminar erbracht worden sein.
  - Nach Ihrer Rückkehr müssen Sie sich über den jeweiligen Fachvertreter/ die jeweilige Fachvertreterin diese Scheine für das entsprechende Fach anerkennen lassen.
  - Die Übertragung der Note in Ihre Akte wird über das Studienbüro vom Prüfungsamt vollzogen.
- (8) Die Prüfungen unterliegen der üblichen Anmeldefrist im Studienbüro/ Prüfungsamt und können daher erst nach Wiedereinschreibung in Münster im folgenden Semester erfolgen. Das heißt: Der früheste mögliche Termin für eine Fachprüfung oder Modulabschlussprüfung ist zu Beginn des auf das Freisemester folgenden Semesters. Die Anerkennung der im Freisemester erworbenen Leistungsnachweise und die Anmeldung zu Fachprüfung oder Modulabschlussprüfung (nur Vertiefungsphase) können aber schon vorher erfolgen.
- 
- (9) Bei Fragen vor Ihrem Wechsel oder im Freisemester, wenden Sie sich bitte persönlich, per Telefon oder per Mail an die zuständige Person in unserem Studienbüro:

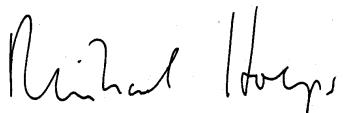
Mareike Warscheid

Dekanat – Das Studienbüro  
Johannisstraße 8-10 / Zimmer 021  
48143 Münster

Tel.: 0251 / 83-22652  
Email: pruefkt@uni-muenster.de

Viel Erfolg und bereichernde Erfahrungen im Freisemester wünscht

Ihre Katholisch-Theologische Fakultät der WWU Münster



Prof. Dr. Reinhard Hoeps  
Studienbeauftragter