

Formular: Praktikumsvereinbarung

(Bitte vor Praktikumsbeginn dem Institut für Religionswissenschaft vorlegen!)

Wir bestätigen, dass _____

geboren am _____

bei uns ein Praktikum

vom _____ bis _____ (insges. _____ Tage) absolvieren wird.

Unternehmen/Institution/Organisation: _____

Adresse: _____

Abteilung: _____

Ansprechperson: _____

Tel.-Nr.: _____

E-Mail: _____

Diese Ansprechperson ist Gesprächspartner:in sowohl für den:die Praktikanten/Praktikantin als auch für die Mitarbeiter:innen des Instituts für Religionswissenschaft in allen Fragen, die das Praktikum betreffen.

1. Zweck des Praktikums

Der:Die Praktikant:in erhält Einblicke in mögliche Berufsfelder und in die Arbeitswelt. Die von der Praxisstelle gestellten Aufgaben und Anforderungen bieten vielfältige Gelegenheiten zur Stärkung und Erweiterung der im Studium erworbenen Schlüsselqualifikationen und stellen nach Möglichkeit einen Bezug zum Fach Religionswissenschaft her. Mittels dieser vielschichtigen Lernprozesse vertieft der:die Praktikant:in zentrale Kompetenzen wie die Personal-, Sozial-, Methoden- und Fachkompetenz und optimiert damit die übergeordnete Handlungskompetenz. Durch die im Praktikum gewonnenen Erfahrungen kann die verbleibende Studienzeit und die weitere Berufsorientierung gezielter geplant und organisiert werden.

2. Aufgaben der Praktikumsstelle

2.1. Die Praktikumsstelle verpflichtet sich, im Rahmen ihrer Möglichkeiten dem:der Praktikanten/Praktikantin Kenntnisse und Erfahrungen zu vermitteln. Der:Die Praktikant:in erhält Einblicke in verschiedene Bereiche der Organisation, nimmt teil an regelmäßigen Arbeitsabläufen und kann ggf. ein eigenes kleines Projekt bzw. Aufgabenstellung selbstständig bearbeiten.

2.2. Unmittelbar nach Beendigung des Praktikums erhält der:die Praktikant:in ein qualifiziertes Zeugnis über Art und Dauer des Praktikums sowie über die von ihm:ihr durchgeführten Tätigkeiten.

Ort/Datum

Unterschrift des:der Praktikanten/Praktikantin

Unterschrift Praktikumsstelle mit Stempel