

DIPLOMPRÜFUNGSORDNUNG

für den Studiengang Chemie
der Westfälischen Wilhelms-Universität Münster

Dies ist die aktualisierte Fassung der Diplomprüfungsordnung für den Studiengang Chemie an der Westfälischen Wilhelms-Universität Münster, wie sie sich ergibt aus der Neubekanntmachung vom 26.08.2002 (AB Uni 11/02), der Änderungssatzung vom 30.03.2004 (AB Uni 4/04) und der Änderungssatzung vom 08.07.2005 (AB Uni 9/05).

Inhaltsübersicht

I. Allgemeines

- § 1 Ziel des Studiums und Zweck der Prüfung
- § 2 Diplomgrad
- § 3 Regelstudienzeit und Studienumfang
- § 4 Prüfungen und Prüfungsfristen
- § 5 Prüfungsausschuss
- § 6 Prüferinnen/Prüfer, Beisitzerinnen/Beisitzer und Gutachterinnen/Gutachter
- § 7 Anrechnung von Studien- und Prüfungsleistungen, Einstufung in höhere Fachsemester
- § 8 Versäumnis, Rücktritt, Täuschung, Ordnungsverstoß

II. Diplom-Vorprüfung

- § 9 Ziel und Umfang der Diplom-Vorprüfung
- § 10 Zulassung zur Diplom-Vorprüfung
- § 11 Zulassungsverfahren
- § 12 Art und Durchführung der Diplom-Vorprüfung
- § 13 Bewertung der Prüfungsleistungen
- § 14 Wiederholung der Diplom-Vorprüfung
- § 15 Zeugnis

III. Diplomprüfung

- § 16 Zulassung zur Diplomprüfung
- § 17 Umfang und Art der Diplomprüfung
- § 18 Mündlicher Teil der Diplomprüfung
- § 19 Diplomarbeit
- § 20 Annahme und Bewertung der Diplomarbeit
- § 21 Bewertung der Prüfungsleistungen
- § 22 Wiederholung der Diplomprüfung
- § 23 Zeugnis
- § 24 Diplom

IV. Schlussbestimmungen

- § 25 Ungültigkeit der Diplom-Vorprüfung und der Diplomprüfung
- § 26 Einsicht in die Prüfungsakten
- § 27 Aberkennung des Diplomgrades
- § 28 Übergangsbestimmungen
- § 29 Inkrafttreten und Veröffentlichung

I. ALLGEMEINES

§ 1

Ziel des Studiums und Zweck der Prüfung

- (1) Das Studium soll der/dem Studierenden unter Berücksichtigung der Anforderungen und Veränderungen in der Berufswelt die erforderlichen fachlichen Kenntnisse, Fähigkeiten und Methoden so vermitteln, dass sie/er zu wissenschaftlicher Arbeit, zur kritischen Einordnung der wissenschaftlichen Erkenntnis und zu verantwortlichem Handeln befähigt wird.
- (2) Die Diplomprüfung bildet den ersten berufsqualifizierenden Abschluss des Studiums der Chemie. An die Diplomprüfung schließt sich in der Regel ein forschungsorientiertes Graduiertenstudium an, das mit der Promotion abschließt.

§ 2

Diplomgrad

Ist die Diplomprüfung bestanden, verleiht der Fachbereich Chemie den akademischen Grad "Diplom-Chemiker" beziehungsweise "Diplom-Chemikerin" (abgekürzte Schreibweise "Dipl.-Chem.").

§ 3

Regelstudienzeit und Studienumfang

- (1) Die Regelstudienzeit beträgt einschließlich der Diplomprüfung neun Semester.
- (2) Das Studium gliedert sich in
1. das Grundstudium von vier Semestern, das mit der Diplom-Vorprüfung abschließt,
 2. das Hauptstudium, das einschließlich der Diplomprüfung (Fachprüfungen und Diplomarbeit) fünf Semester umfasst.
- (3) Das Lehrangebot bis zur Diplomprüfung erstreckt sich über acht Semester. Der Studienumfang im Pflicht-, Wahlpflicht- und Wahlbereich ohne Diplomarbeit beträgt 220 Semesterwochenstunden (SWS) (ohne Rüstzeiten, die für Auf- und Abbau der Versuchsanordnungen und Reinigung erforderlich sind); der nicht prüfungsrelevante Wahlbereich liegt bei etwa 10 % des Studienumfangs.
- (4) Das 8. und 9. Fachsemester umfassen Fachprüfungen der Diplomprüfung, eine Orientierungsphase und die weitgehend selbständige Bearbeitung eines wissenschaftlichen Themas durch die Anfertigung der Diplomarbeit.
- (5) Die Studienordnung regelt die einzelnen Studieninhalte so, dass das Studium in der Regelstudienzeit abgeschlossen werden kann. Sie gewährleistet, dass die/der Studierende Schwerpunkte nach eigener Wahl setzen kann und Pflicht- und Wahlpflichtveranstaltungen in einem ausgeglichenen Verhältnis zur selbständigen Vorbereitung und Vertiefung des Stoffes stehen.

§ 4

Prüfungen und Prüfungsfristen

- (1) Die Diplom-Vorprüfung geht der Diplomprüfung voraus.
- (2) Die Diplom-Vorprüfung soll vor Beginn der Vorlesungszeit des 5. Fachsemesters abgeschlossen sein. Der mündliche Teil der Diplomprüfung soll vor Beginn des 9. Fachsemesters abgeschlossen sein. Die Diplomarbeit soll spätestens zum Ende des 9. Fachsemesters abgegeben werden. Die chemischen Fachprüfungen sollen studienbegleitend abgelegt werden (Näheres regeln § 10 und 16). Bei Nichtbestehen einzelner Fachprüfungen können diese insgesamt zweimal wiederholt werden (Näheres regeln § 14 bzw. 22).
- (3) Die Zulassung zur Prüfung setzt den Nachweis bestimmter Studienleistungen voraus. Ein Leistungsnachweis ist die Bescheinigung über jeweils eine gemäß der Prüfungsordnung als Zulassungsvoraussetzung für die Vordiplom- bzw. Diplomprüfung geforderte individuell erkennbare Studienleistung, die inhaltlich auf eine Lehrveranstaltung von höchstens vier Semesterwochenstunden oder auf eine einsemestrige Lehrveranstaltung bezogen ist. Die Bewertung von Leistungsnachweisen ist den Studierenden jeweils spätestens sechs Wochen nach Erbringung der Leistung mitzuteilen.
- (4) Die Zulassung zu den Prüfungen kann früher erfolgen, sofern die erforderlichen Studienleistungen nachgewiesen werden.

§ 5

Prüfungsausschuss

- (1) Für die Organisation der Prüfungen und die durch diese Prüfungsordnung zugewiesenen Aufgaben bildet der Fachbereich Chemie einen Prüfungsausschuss.
- (2) Der Prüfungsausschuss besteht aus der/dem Vorsitzenden, deren/dessen Stellvertreterin/Stellvertreter, zwei weiteren Professorinnen/Professoren, einer/einem wissenschaftlichen Mitarbeiterin/Mitarbeiter und zwei Studierenden. Die/Der Vorsitzende und ihr(e)/sein(e) Stellvertreterin/Stellvertreter müssen Professorinnen/Professoren auf Lebenszeit sein. Für jedes Mitglied mit Ausnahme der/des Vorsitzenden und ihre(s/r)/seine(r/s) Stellvertreterin/Stellvertreters muss eine Vertrete-

rin/ein Vertreter gewählt werden. Die Amtszeit der Professorinnen/Professoren und der wissenschaftlichen Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter beträgt drei Jahre, die der Studierenden ein Jahr. Die Wiederwahl ist zulässig.

(3) Die Mitglieder des Prüfungsausschusses und ihre Stellvertreterinnen/Stellvertreter werden von den Vertreterinnen/Vertretern der jeweiligen Gruppen im Fachbereichsrat gewählt.

(4) Die studentischen Mitglieder wirken nicht bei der Beurteilung von Prüfungsleistungen sowie der Bestellung von Prüferinnen/Prüfern und Beisitzerinnen/Beisitzern mit.

(5) Der Prüfungsausschuss ist beschlussfähig, wenn die/der Vorsitzende oder ihr(e)/sein(e) Stellvertreterin/Stellvertreter sowie mindestens zwei weitere Professorinnen/Professoren und zwei Mitglieder aus den anderen Gruppen anwesend sind. Der Ausschuss entscheidet mit der Mehrheit der Stimmen der anwesenden Mitglieder. Bei Stimmengleichheit entscheidet die Stimme der/des Vorsitzenden. Im Falle des Abs. 4 ist der Prüfungsausschuss schon beschlussfähig, wenn neben der oder dem Vorsitzenden oder der oder dem stellvertretenden Vorsitzenden drei der nichtstudentischen Mitglieder anwesend sind.

(6) Der Prüfungsausschuss achtet darauf, dass die Bestimmungen der Prüfungsordnung eingehalten werden. Er ist insbesondere zuständig für die Entscheidung über Widersprüche gegen in Prüfungsverfahren getroffene Entscheidungen und die Anrechnung von Prüfungsleistungen. Er berichtet regelmäßig dem Fachbereich über die Entwicklung der Prüfungen und Studienzeiten und gibt Anregungen zur Reform der Prüfungs- und Studienordnungen. Der Prüfungsausschuss kann die Erledigung seiner Aufgaben für alle Regelfälle auf die Vorsitzende/den Vorsitzenden übertragen. Dies gilt nicht für die Entscheidung über Widersprüche.

(7) Die Mitglieder des Prüfungsausschusses haben das Recht, der Abnahme der Prüfungen beizuwollen.

(8) Die Sitzungen des Prüfungsausschusses sind nicht öffentlich. Die Mitglieder des Prüfungsausschusses, ihre Stellvertreterinnen/Stellvertreter, die Prüferinnen/Prüfer und die Beisitzerinnen/Beisitzer unterliegen der Amtsverschwiegenheit. Sofern sie nicht im öffentlichen Dienst stehen, sind sie durch die Vorsitzende/den Vorsitzenden des Prüfungsausschusses zur Verschwiegenheit zu verpflichten.

§ 6 **Prüferinnen/Prüfer, Beisitzerinnen/Beisitzer** **und Gutachterinnen/Gutachter**

(1) Der Prüfungsausschuss bestellt die Prüferinnen/Prüfer, die Beisitzerinnen/Beisitzer und Gutachterinnen/Gutachter. Er kann die Bestellung der/dem Vorsitzenden übertragen. Zu Prüferinnen/Prüfern dürfen nur Professorinnen/Professoren und habilitierte wissenschaftliche Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter sowie die in § 95 Abs. 1 Satz 1 HG genannten Mitglieder der Gruppe der wissenschaftlichen Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter bestellt werden; sie müssen, sofern nicht zwingende Gründe eine Abweichung erfordern, in dem Fachgebiet, auf das sich die Prüfung bezieht, innerhalb der letzten zwei Jahre eine eigenverantwortliche, selbständige Lehrtätigkeit ausgeübt haben. Zur Beisitzerin/Zum Beisitzer darf nur bestellt werden, wer die entsprechende Diplomprüfung oder eine vergleichbare Prüfung abgelegt hat. Die Kandidatin/Der Kandidat kann die Prüferinnen/Prüfer vorschlagen; diesem Vorschlag soll nach Möglichkeit entsprochen werden, es begründet sich jedoch kein Anspruch daraus. (Zur Begutachtung der Diplomarbeit siehe § 20 Abs. 2 - 4).

(2) Die Prüferinnen/Prüfer sind in ihrer Prüfungstätigkeit unabhängig.

(3) Eine Prüferin/Ein Prüfer darf die Kandidatin/den Kandidaten nur in einem Fach prüfen.

(4) Die mündlichen Fachprüfungen der Diplom-Vorprüfung und der Diplomprüfung können grundsätzlich während des gesamten Kalenderjahres abgelegt werden; bei der Prüfungsanmeldung (Beantragung der Zulassung) sind in jedem Jahr bis zu zwei kurze, vom Vorsitzenden des Prüfungsausschusses festgesetzte und durch Aushang bekanntgegebene anmeldungsfreie Zeiträume in der Weise zu berücksichtigen, dass die Anmeldung jeweils vor Beginn dieser Zeiträume, spätestens aber zwei Wochen vor der jeweiligen Prüfung, zu erfolgen hat, wenn die Prüfung vor Ablauf von zwei Wochen nach Beendigung eines anmeldungsfreien Zeitraums stattfinden soll. Die Termine der Fachprüfungen sollen von den Kandidatinnen/Kandidaten jeweils mit der gewünschten Prüferin/dem gewünschten Prüfer selbst vereinbart werden. Erfolgt eine Prüfungsanmeldung ohne Terminvereinbarung, so werden eine Prüferin/ein Prüfer und ein Termin vom Prüfungssekretariat zugewiesen. Die Benachrichtigung des Kandidaten muss in diesen Fällen so früh wie möglich, spätestens aber zwei Wochen vor dem Termin der Fachprüfung erfolgen.

(5) Die Termine werden so früh wie möglich, spätestens aber eine Woche vor der Fachprüfung am Prüfungssekretariat ausgehängt. Mit Zustimmung von Prüferin/Prüfer und Kandidatin/Kandidaten kann ein Prüfungstermin auch kurzfristig verlegt werden, sofern das Prüfungsamt mindestens fünf Werktagen vor der Prüfung informiert wird.

(6) Alle Prüfer, die an der Prüfung eines Kandidaten einschließlich der Beurteilung seiner Diplomarbeit mitwirken, bilden eine Prüfungskommission.

§ 7

Anrechnung von Studien- und Prüfungsleistungen, Einstufung in höhere Fachsemester

- (1) Studienzeiten, Studienleistungen, Prüfungsleistungen, studienbegleitende Fachprüfungen und die bestandene Diplom-Vorprüfung im Studiengang Diplom-Chemie an einer deutschen Universität oder einer gleichgestellten Hochschule werden ohne Gleichwertigkeitsprüfung anerkannt.
- (2) Studienzeiten sowie Studien- und Prüfungsleistungen in anderen Studiengängen oder an anderen deutschen, wissenschaftlichen Hochschulen werden angerechnet, soweit die Gleichwertigkeit festgestellt wird. Studienzeiten sowie Studien- und Prüfungsleistungen, die an ausländischen Hochschulen erbracht wurden, werden auf Antrag angerechnet, soweit die Gleichwertigkeit festgestellt wird. Für die Gleichwertigkeit von Studienzeiten und Studienleistungen an ausländischen Hochschulen sind die von der Kultusministerkonferenz und der Rektorenkonferenz gebilligten Äquivalenzvereinbarungen maßgebend. Bei Zweifeln an der Gleichwertigkeit kann die Zentralstelle für ausländisches Bildungswesen gehört werden.
- (3) In staatlich anerkannten Fernstudien oder in vom Land Nordrhein-Westfalen in Zusammenarbeit mit den anderen Ländern und dem Bund entwickelten Fernstudieneinheiten erworbene Leistungsnachweise werden, soweit sie gleichwertig sind, als Studien- oder Prüfungsleistungen von Amts wegen angerechnet. Bei der Feststellung der Gleichwertigkeit sind gemeinsame Beschlüsse der Kultusministerkonferenz und der Rektorenkonferenz zu beachten.
- (4) Leistungen, die mit einer erfolgreich abgeschlossenen Ausbildung an dem Versuch Oberstufenkolleg Bielefeld in dem Wahlfach Chemie erbracht worden sind, werden als Studienleistungen auf das Grundstudium angerechnet, soweit die Gleichwertigkeit festgestellt wird.
- (5) Studienbewerberinnen/Studienbewerber, die aufgrund einer Einstufungsprüfung gemäß § 67 Abs. 1 HG berechtigt sind, das Studium in einem höheren Fachsemester aufzunehmen, werden die in der Einstufungsprüfung nachgewiesenen Kenntnisse und Fähigkeiten auf Studienleistungen des Grundstudiums und auf Prüfungsleistungen der Diplom-Vorprüfung angerechnet. Die Feststellungen im Zeugnis über die Einstufungsprüfung sind für den Prüfungsausschuss bindend.
- (6) Die Feststellung der Gleichwertigkeit nach den Absätzen 1 bis 5 obliegt, soweit nicht anders geregelt, dem Prüfungsausschuss oder einem vom Prüfungsausschuss Beauftragten.

§ 8

Versäumnis, Rücktritt, Täuschung, Ordnungsverstoß

- (1) Eine Prüfungsleistung gilt als mit "nicht ausreichend" (5,0) bewertet, wenn die Kandidatin/der Kandidat zu einem Prüfungstermin ohne triftige Gründe nicht erscheint oder wenn sie/er nach Beginn der Prüfung ohne triftige Gründe von der Prüfung zurücktritt.
- (2) Die für den Rücktritt oder das Versäumnis geltend gemachten Gründe müssen dem Prüfungsausschuss unverzüglich schriftlich angezeigt und glaubhaft gemacht werden. Bei Krankheit der Kandidatin/des Kandidaten kann die Vorlage eines ärztlichen Attestes verlangt werden. Erkennt der Prüfungsausschuss die Gründe an, wird der Kandidatin/dem Kandidaten dies schriftlich mitgeteilt. Für den Termin der nachzuholenden Fachprüfung gilt § 6 Abs. 4 und 5. Die bereits vorliegenden Prüfungsergebnisse sind in diesem Fall anzurechnen.
- (3) Versucht die Kandidatin/der Kandidat, das Ergebnis ihrer/seiner Prüfungsleistung durch Täuschung, z.B. Benutzung nicht zugelassener Hilfsmittel, zu beeinflussen, gilt die betreffende Prüfungsleistung als mit "nicht ausreichend" (5,0) bewertet. Eine Kandidatin/Ein Kandidat, die/der den ordnungsgemäßen Ablauf der Prüfung stört, kann von der/dem jeweiligen Prüferin/Prüfer nach Abmahnung von der Fortsetzung der Prüfung ausgeschlossen werden; in diesem Fall gilt die betreffende Prüfungsleistung als mit "nicht ausreichend" (5,0) bewertet. Die Gründe für den Ausschluss sind aktenkundig zu machen. In allen genannten Fällen kann die Kandidatin/der Kandidat innerhalb einer Frist von 2 Wochen verlangen, dass diese Entscheidung vom Prüfungsausschuss überprüft wird. Die Entscheidung des Prüfungsausschusses ist der Kandidatin/dem Kandidaten unverzüglich schriftlich mitzuteilen, zu begründen und mit einer Rechtsbehelfsbelehrung zu versehen.

II. DIPLOM-VORPRÜFUNG

§ 9

Ziel und Umfang der Diplom-Vorprüfung

- (1) Durch die Diplom-Vorprüfung soll die Kandidatin/der Kandidat nachweisen, dass sie/er das Ziel des Grundstudiums erreicht hat und dass sie/er sich insbesondere die inhaltlichen Grundlagen der Chemie, ein methodisches Instrumentarium und die systematische Orientierung erworben hat, die erforderlich sind, um das weitere Studium mit Erfolg betreiben zu können.
- (2) In den einzelnen Fachprüfungen soll die Kandidatin/der Kandidat nachweisen, dass sie/er die Zusammenhänge des jeweiligen Prüfungsfaches erkennt, spezielle Fragestellungen in diese Zusammenhänge einzuordnen vermag und über ein breites Grundlagenwissen verfügt. Umfang und Anforde-

rungen der Fachprüfungen müssen unbeschadet eines Vorschlagsrechts der/des Studierenden dem Grundsatz folgen, dass nur geprüft wird, was zuvor gelehrt worden ist.

(3) Die Diplom-Vorprüfung besteht aus Fachprüfungen in folgenden Prüfungsfächern:

1. Anorganische und Analytische Chemie,
2. Organische Chemie,
3. Physikalische Chemie,
4. Experimentalphysik.

§ 10 **Zulassung zur Diplom-Vorprüfung**

(1) Zur Diplom-Vorprüfung kann nur zugelassen werden, wer an der Universität Münster für den Studiengang Diplom-Chemie eingeschrieben ist.

(2) Der Antrag auf Zulassung zur Diplom-Vorprüfung ist schriftlich an den Prüfungsausschuss zu richten. Er muss spätestens zwei Wochen vor dem angesetzten Termin der ersten Fachprüfung beim Prüfungsausschuss eingegangen sein. Der Antrag muss enthalten:

- a) eine Erklärung der Kandidatin/des Kandidaten darüber, ob bereits eine Diplom-Vorprüfung oder eine Diplomprüfung im Studiengang Diplom-Chemie nicht oder endgültig nicht bestanden wurde, ob ein Prüfungsanspruch durch Versäumen einer Wiederholungsfrist verloren ist oder ob ein schwebendes Prüfungsverfahren anhängig ist.
- b) die Angabe der gewünschten Prüferin/des gewünschten Prüfers. Soweit ein Prüfungstermin vereinbart wurde (§ 6 Abs. 4), ist die Terminvereinbarung dem Antrag beizufügen.
- c) eine Erklärung, ob einer Zulassung von Zuhörerinnen/Zuhörern bei der mündlichen Prüfung widersprochen wird (§ 12 Abs. 5).

Für die Zulassung zu den weiteren Fachprüfungen ist der entsprechende Antrag jeweils noch um die Angaben bzw. Nachweise gemäß Satz 3 und gemäß Absatz 3 Nrn. 1 und 2 bis spätestens zwei Wochen vor dem Termin der jeweiligen Fachprüfung zu ergänzen.

(3) Dem Antrag sind beizufügen:

1. das Studienbuch mit dem eingehefierten Nachweis über die Einschreibung oder Rückmeldung für das Semester, in dem die Prüfung durchgeführt werden soll (Einlegeblatt).
2. a) zur Fachprüfung in Physik ein Leistungsnachweis über eine der Lehrveranstaltungen „Vorlesung Experimentalphysik I für Naturwissenschaftler“ oder „Vorlesung Experimentalphysik II für Naturwissenschaftler“ und ein Teilnahmenachweis über die Lehrveranstaltung „Experimentelle Übungen in Physik“ (Physikalisches Praktikum für Chemiker)
- b) zur Fachprüfung in Anorganischer und Analytischer Chemie je ein Leistungsnachweis über die Lehrveranstaltungen „Vorlesung Allgemeine Chemie mit theoretischen Übungen zur Vorlesung Allgemeine Chemie“, „Einführungspraktikum in die Allgemeine Chemie mit theoretischen Übungen zum Einführungspraktikum in die Allgemeine Chemie“, „Anorganisch-Chemisches Grundpraktikum mit theoretischen Übungen zum Anorganisch-Chemischen Grundpraktikum“ und „Quantitativ-Analytisches Praktikum mit theoretischen Übungen zum Quantitativ-Analytischen Praktikum“
- c) zur Fachprüfung in Organischer Chemie je ein Leistungsnachweis über die Lehrveranstaltungen „Experimentalvorlesung Organische Chemie“ und „Organisch-Chemisches Grundpraktikum mit Übungen“
- d) zur Fachprüfung in Physikalischer Chemie je ein Leistungsnachweis zu den Lehrveranstaltungen „Integrierter Kurs Physikalische Chemie mit Übungen zur Vorlesung im Integrierten Kurs Physikalische Chemie“, „Physikalisch-Chemisches Grundpraktikum“, „Einführung in die mathematische Behandlung naturwissenschaftlicher Probleme I mit Übungen zur Vorlesung Einführung in die mathematische Behandlung naturwissenschaftlicher Probleme I“ und „Einführung in die mathematische Behandlung naturwissenschaftlicher

Probleme II mit Übungen zur Vorlesung Einführung in die mathematische Behandlung naturwissenschaftlicher Probleme II“

(4) Die empfohlenen Prüfungstermine fallen für die Fachprüfungen Physik und Anorganische und Analytische Chemie in die beiden ersten Wochen des 3. Semesters, für die Fachprüfung Physikalische Chemie in die beiden ersten Wochen des 4. Semesters und für die Fachprüfung Organische Chemie in die beiden ersten Wochen des 5. Semesters.

(5) Kann eine Kandidatin/ein Kandidat ohne ihr/sein Verschulden eine nach Absatz 3 erforderliche Unterlage nicht in der vorgeschriebenen Weise beifügen, kann der Prüfungsausschuss gestatten, den Nachweis auf andere Art zu führen.

**§11
Zulassungsverfahren**

(1) Über die Zulassung entscheidet der Prüfungsausschuss. Er kann die Entscheidung für alle Regelfälle seiner/seinem Vorsitzenden übertragen.

(2) Die Zulassung ist zu versagen, wenn

1. die in § 10 Absatz 1 genannte Voraussetzung nicht erfüllt ist oder
2. die in § 10 Abs. 2 und 3 genannten Angaben und Unterlagen fehlen *oder* unvollständig sind oder
 3. die Kandidatin/der Kandidat die Diplom-Vorprüfung oder die Diplomprüfung in dem Studiengang Diplom-Chemie an einer deutschen wissenschaftlichen Hochschule endgültig nicht bestanden hat oder
 4. die Kandidatin/der Kandidat ihren/seinen Prüfungsanspruch durch Versäumen einer Wiederholungsfrist (§ 14 Abs. 2) verloren hat.

(3) Bei Versagung der Zulassung ist die Entscheidung der Kandidatin/dem Kandidaten schriftlich mitzuteilen, zu begründen und mit einer Rechtsbehelfsbelehrung zu versehen.

**§ 12
Art und Durchführung der Diplom-Vorprüfung**

(1) In der Diplom-Vorprüfung wird mündlich geprüft.

(2) Die Prüfung dauert in jedem Prüfungsfach etwa 30 Minuten.

(3) In jedem Prüfungsfach wird die Kandidatin/der Kandidat einzeln von der Prüferin/dem Prüfer in Gegenwart einer Beisitzerin/eines Beisitzers geprüft. Die Beisitzerin/Der Beisitzer hält die wesentlichen Inhalte und Ergebnisse der Prüfung in einer Niederschrift fest.

(4) Die jeweilige Prüfungsleistung wird von der Prüferin/dem Prüfer nach Anhörung der Beisitzerin/des Beisitzers bewertet. Die festgesetzte Fachnote wird in die Niederschrift aufgenommen und diese Niederschrift wird an das Prüfungsamt gesandt, eine Niederschrift der Note ist von der Prüferin/dem Prüfer bei ihren/seinen Unterlagen für die Dauer von mindestens zwei Monaten zu verwahren.

(5) Studierende, die sich der gleichen Prüfung unterziehen wollen, sind nach Maßgabe der räumlichen Verhältnisse als Zuhörer zuzulassen, sofern die Kandidatin/der Kandidat bei der Meldung zur Prüfung nicht widersprochen hat. Die Zulassung erstreckt sich nicht auf die Beratung des Prüfungsergebnisses und dessen Bekanntgabe an die Kandidatin/den Kandidaten.

(6) Macht die Kandidatin/der Kandidat durch ein ärztliches Zeugnis glaubhaft, dass sie/er wegen ständiger körperlicher Behinderung nicht in der Lage ist, die Prüfung ganz oder teilweise in der vorgesehenen Form abzulegen, kann die/der Vorsitzende des Prüfungsausschusses gestatten, gleichwertige Prüfungsleistungen in einer anderen Form zu erbringen.

**§ 13
Bewertung der Prüfungsleistungen**

(1) Die Noten für die einzelnen Prüfungsleistungen werden von den jeweiligen Prüferinnen/Prüfern nach Anhörung der Beisitzerin/des Beisitzers festgesetzt. Für die Bewertung der einzelnen Prüfungsleistungen sind die folgenden Noten und die zugehörigen Zahlenwerte zu verwenden:

Für eine hervorragende Leistung eine Leistung, die im Durchschnitt erheblich über den Anforderungen liegt eine Leistung, die im Durchschnitt den Anforderungen entspricht eine Leistung, die trotz ihrer Mängel noch den Anforderungen genügt eine Leistung, die wegen erheblicher Mängel den Anforderungen nicht mehr genügt	sehr gut (1,0), gut (2,0), befriedigend (3,0), ausreichend (4,0), nicht ausreichend (5,0).
---	--

Zur differenzierten Bewertung der Leistungen können die Zahlenwerte im Bereich zwischen 1,0 und 4,0 um 0,3 erniedrigt ("+"") oder erhöht ("--") werden.

(2) Die Note einer Fachprüfung lautet

sehr gut	bei einer Bewertung von	1,0 bis 1,3,
gut	bei einer Bewertung von	1,7 bis 2,3,
befriedigend	bei einer Bewertung von	2,7 bis 3,3,
ausreichend	bei einer Bewertung von	3,7 bis 4,0,
nicht ausreichend	bei einer Bewertung über	4,0.

Die Fachprüfung ist bestanden, wenn die Fachnote mindestens "ausreichend" ist. Die Note der Fachprüfung kann je nach Differenzierung mit "+" oder "-" beschrieben werden.

(3) Die Diplom-Vorprüfung ist bestanden, wenn sämtliche vier Fachprüfungen bestanden sind. Zur Bildung der Gesamtnote wird der arithmetische Mittelwert aus den Zahlenwerten für die Noten der vier Fachprüfungen berechnet. Davon wird nur die erste Dezimalstelle nach dem Komma berücksichtigt; alle weiteren Stellen werden ohne Rundung gestrichen. Die Gesamtnote einer bestandenen Diplom-Vorprüfung lautet:

bei einem Mittelwert kleiner als 1,6	=	sehr gut,
bei einem Mittelwert von 1,6 bis kleiner als 2,6	=	gut,
bei einem Mittelwert von 2,6 bis kleiner als 3,6	=	befriedigend,
bei einem Mittelwert von 3,6 bis 4,0	=	ausreichend

§ 14 Wiederholung der Diplom-Vorprüfung

- (1) Fachprüfungen, die nicht bestanden sind oder als nicht bestanden gelten, können zweimal wiederholt werden. Nichtbestandene Fachprüfungen im selben Fach an anderen Hochschulen sind anzurechnen. Die Wiederholung einer bestandenen Fachprüfung ist nicht zulässig.
- (2) Versäumt die Kandidatin/der Kandidat bei Nichtbestehen einer oder mehrerer Fachprüfungen sich innerhalb von drei Jahren nach der letzten nicht bestandenen Fachprüfung zur Wiederholungsprüfung zu melden, verliert sie/er den Prüfungsanspruch, es sei denn, sie/er weist nach, dass sie/er das Versäumnis dieser Frist nicht zu vertreten hat. Die erforderlichen Feststellungen trifft der Prüfungsausschuss.

§ 15 Zeugnis

- (1) Über die bestandene Diplom-Vorprüfung wird nach der letzten Fachprüfung ein Zeugnis ausgegeben, das die einzelnen Fachnoten mit Differenzierung, die Namen der Fachprüfer und die Gesamtnote enthält. Die Ausgabetermine werden durch Aushang am Prüfungssekretariat bekanntgegeben. Das Zeugnis ist von der Vorsitzenden/dem Vorsitzenden des Prüfungsausschusses zu unterzeichnen. Als Datum des Zeugnisses ist der Tag der letzten Prüfungsleistung anzugeben.
- (2) Ist die Diplom-Vorprüfung nicht bestanden oder gilt sie als nicht bestanden, erteilt die/der Vorsitzende des Prüfungsausschusses der Kandidatin/dem Kandidaten hierüber einen schriftlichen Bescheid, der darüber Auskunft gibt, ob und gegebenenfalls innerhalb welcher Frist nichtbestandene Fachprüfungen der Diplom-Vorprüfung wiederholt werden können.
- (3) Der Bescheid über die nichtbestandene Diplom-Vorprüfung ist mit einer Rechtsbehelfsbelehrung zu versehen.
- (4) Hat die Kandidatin/der Kandidat die Diplom-Vorprüfung nicht oder noch nicht bestanden, so wird ihr/ihm auf begründeten Antrag, in dem das Interesse an einer derartigen Bescheinigung darzulegen ist, eine Bescheinigung erteilt, die die erbrachten Prüfungsleistungen und deren Noten sowie die zum Bestehen der Diplom-Vorprüfung noch fehlenden Fachprüfungen nennt und erkennen lässt, dass die Diplom-Vorprüfung nicht oder noch nicht bestanden ist. Hat die Kandidatin/der Kandidat die Diplom-Vorprüfung bestanden, kann ihr/ihm auf begründeten Antrag, in dem das besondere Interesse darzulegen ist, bereits vor dem Ausgabetermin das in Abs. 1 vorgesehene Zeugnis erteilt werden.

III. DIPLOMPRÜFUNG
§ 16
Zulassung zur Diplomprüfung

(1) Zur Diplomprüfung kann nur zugelassen werden, wer an der Universität Münster für den Studiengang Diplom-Chemie eingeschrieben ist.

(2) Der Antrag auf Zulassung zur Diplomprüfung ist schriftlich an den Prüfungsausschuss zu richten. Er muss spätestens zwei Wochen vor dem angesetzten Termin der ersten Fachprüfung beim Prüfungsausschuss eingegangen sein.

Der Antrag muss enthalten:

- a) eine Erklärung der Kandidatin/des Kandidaten darüber, ob bereits eine Diplomprüfung im Studiengang Diplom-Chemie nicht oder endgültig nicht bestanden wurde, ob ein Prüfungsanspruch durch Versäumen einer Wiederholungsfrist verloren ist oder ob ein schwebendes Prüfungsverfahren anhängig ist.
- b) die Angabe der gewünschten Prüferin/des gewünschten Prüfers. Soweit ein Prüfungstermin vereinbart wurde (§ 6 Abs. 4), ist die Terminvereinbarung dem Antrag beizufügen.
- c) eine Erklärung, ob Zulassung von Zuhörerinnen/Zuhörern bei der mündlichen Prüfung widersprochen wird.

Für die Zulassung zu den weiteren Fachprüfungen ist der entsprechende Antrag jeweils noch um die Angaben bzw. Nachweise gemäß Satz 3 und gemäß Absatz 3 Satz 1 Nrn. 2 und 3 und ggf. Abs. 3 Satz 2 bis spätestens zwei Wochen vor dem Termin der jeweiligen Fachprüfung zu ergänzen.

(3) Dem Antrag sind beizufügen:

1. das Zeugnis der Diplom-Vorprüfung im Studiengang Diplom-Chemie oder eine gemäß § 7 als gleichwertig angerechnete Prüfung, sofern nicht bereits vorliegend
2. das Studienbuch mit einer Zusammenfassung der im Hauptstudium belegten Lehrveranstaltungen und dem eingehefierten Nachweis über die Einschreibung oder Rückmeldung für das Semester, in dem die Prüfung durchgeführt werden soll (Einlegeblatt).
 3. a) zur Fachprüfung in Anorganischer Chemie ein Leistungsnachweis zur Lehrveranstaltung „Vorlesung Spezielle Anorganische Chemie I mit Anorganisch-Chemischem Praktikum für Fortgeschrittene“ und je ein Teilnahmenachweis zu den Forschungspraktika I und II der Anorganischen Chemie
 - b) zur Fachprüfung in Organischer Chemie ein Leistungsnachweis zu den Lehrveranstaltungen „Physikalische Methoden der Organischen Chemie“ und „Organisch-Chemisches Praktikum für Fortgeschrittene“ und ein Teilnahmenachweis zum „Forschungspraktikum Organische Chemie“
 - c) zur Fachprüfung in Physikalischer Chemie ein Leistungsnachweis zum „Physikalisch-Chemischen Praktikum für Fortgeschrittene“ und ein Teilnahmenachweis zum Praktikum „Apparative Methoden der Physikalischen Chemie“
 - d) zur Fachprüfung im Vierten Fach
 1. Analytische Chemie je ein Leistungsnachweis zu den Veranstaltungen „Analytische Trennmethoden, analytische Strategie und Qualitätssicherung“ und „Spektroskopische Methoden, Elektrochemische Verfahren und Sensorik“ und je ein Teilnahmenachweis zu den Forschungspraktika „Analytische Trennmethoden, analytische Strategie und Qualitätssicherung“ und „Spektroskopische Methoden, Elektrochemische Verfahren und Sensorik“
 2. Aufbau komplexer Wirkstrukturen ein Leistungsnachweis zu einem der angebotenen Praktika mit zugehörender Vorlesung und ein Leistungsnachweis zu einem der angebotenen Forschungspraktika mit zugehöriger Vorlesung

3. Betriebswirtschaft für Chemiker ein Leistungsnachweis zu dem Propädeutikum 1: Kosten und Leistungsrechnung/Controlling, ein Leistungsnachweis zu dem Propädeutikum 2: Buchführung und Jahresabschluss und je ein Teilnahmenachweis für eine Übung und ein Seminar zu ausgewählten Managementproblemen
4. Biochemie ein Leistungsnachweis zum Biochemie-Grundkurs, ein Leistungsnachweis zum Biochemie-Aufbaukurs I oder zum Biochemie-Aufbaukurs II und ein Teilnahmenachweis zum Forschungspraktikum Biochemie
5. Materialwissenschaft je ein Leistungsnachweis zu den angebotenen Forschungspraktika I und II mit zugehöriger Vorlesung und ein Teilnahmenachweis zum Forschungspraktikum III mit zugehöriger Vorlesung
6. Theoretische Chemie ein Leistungsnachweis zu einem der angebotenen Praktika mit zugehöriger Vorlesung und ein Leistungsnachweis zu einem der angebotenen Forschungspraktika

Zur letzten der vier Fachprüfungen der Diplomprüfung kann nur zugelassen werden, wer seinem Antrag (Abs. 2 Satz 1) einen Sachkundenachweis gemäß Chemikalienverbotsverordnung und einen Teilnahmenachweis für die Lehrveranstaltung „Kristallographie für Chemiker“ beifügt.

(4) Kann eine Kandidatin/ein Kandidat ohne ihr/sein Verschulden eine nach Absatz 3 erforderliche Unterlage nicht in der vorgeschriebenen Weise beifügen, kann der Prüfungsausschuss gestatten, den Nachweis auf andere Art zu führen.

(5) Für das Zulassungsverfahren gilt § 11 entsprechend.

§ 17

Umfang und Art der Diplomprüfung

(1) Durch die Diplomprüfung soll festgestellt werden, ob die Kandidatin/der Kandidat die für den Übergang in die Berufspraxis notwendigen gründlichen Fachkenntnisse erworben hat, die Zusammenhänge ihres/seines Faches überblickt und die Fähigkeit besitzt, wissenschaftliche Methoden und Erkenntnisse anzuwenden.

(2) Die Diplomprüfung besteht aus den mündlichen Fachprüfungen und der Diplomarbeit.

(3) Der empfohlene Termin für die Fachprüfung Physikalische Chemie liegt in den ersten vier Wochen des 7. Semesters. Der empfohlene Termin für eine der beiden Fachprüfungen Anorganische und Organische Chemie liegt - nach Wahl der Kandidatin/des Kandidaten - in den ersten vier Wochen des 6. Semesters und für die andere dieser beiden Fachprüfungen in den ersten vier Wochen des 8. Semesters. Für die Fachprüfung im Vierten Fach liegt der empfohlene Termin in den ersten vier Wochen nach Ende der Vorlesungszeit des 8. Semesters.

§ 18

Mündlicher Teil der Diplomprüfung

(1) Für die Art und Durchführung des mündlichen Teils gilt § 12 entsprechend.

(2) Die mündlichen Fachprüfungen finden in folgenden Prüfungsfächern statt:

1. Anorganische Chemie,
2. Organische Chemie,
3. Physikalische Chemie,
4. ein Viertes Prüfungsfach, das die Kandidatin/der Kandidat aus den Fächern in § 16, Absatz 3 Satz 1 Nr. 3 Buchst. d) wählen kann.

(3) Als Viertes Fach kann nach Maßgabe des Angebotes des Fachbereichs Chemie eines der folgenden Fächer gewählt werden:

1. Biochemie,
2. Analytische Chemie,
3. Theoretische Chemie,
4. Materialwissenschaften,
5. Aufbau komplexer Wirkstrukturen,
6. Betriebswirtschaft für Chemiker

(4) Prüfungsgegenstände sind die experimentellen und theoretischen Methoden und Ergebnisse der Prüfungsfächer, wie sie im Hauptstudium vermittelt werden. Die Kandidatin/Der Kandidat kann zur Schwerpunktbildung spezielle Vorlesungen und Übungen aus den einzelnen Prüfungsfächern angeben.

§ 19 Diplomarbeit

(1) Die Diplomarbeit soll zeigen, dass die Kandidatin/der Kandidat in der Lage ist, innerhalb einer vorgegebenen Frist ein definiertes Problem aus der Fachrichtung Chemie selbstständig nach wissenschaftlichen Methoden zu bearbeiten und darzustellen.

(2) Das Thema der Diplomarbeit kann erst ausgegeben werden, wenn die Kandidatin/der Kandidat alle Prüfungsfächer des mündlichen Teils bestanden hat. Spätestens vier Wochen nach Bestehen der letzten Fachprüfung soll mit der Diplomarbeit begonnen werden; der Zeitpunkt ist aktenkundig zu machen. Der Kandidatin/Dem Kandidaten ist Gelegenheit zu geben, für die Betreuerin/den Betreuer und das Thema Vorschläge zu machen. Die Benennung der Betreuerin/des Betreuers und die Ausgabe des Themas erfolgt über die Vorsitzende/den Vorsitzenden des Prüfungsausschusses.

(3) Die Durchführung der Diplomarbeit im Fach Biochemie erfordert die Fachprüfung in Biochemie als Viertem Fach des mündlichen Teils der Diplomprüfung. In Zweifelsfällen entscheidet der Prüfungsausschuss.

(4) Die Diplomarbeit kann von jeder/jedem in Forschung und Lehre tätigen Professorin/Professor oder habilitierten wissenschaftlichen Mitarbeiterin/Mitarbeiter des Fachbereichs Chemie und Pharmazie der Universität Münster angeregt und betreut werden.

(5) Auf Antrag sorgt die/der Vorsitzende des Prüfungsausschusses dafür, dass eine Kandidatin/ein Kandidat rechtzeitig das Thema einer Diplomarbeit erhält.

(6) Die Zeit von der Ausgabe des Themas bis zur Abgabe der Diplomarbeit beträgt sechs Monate. Thema und Aufgabenstellung müssen so beschaffen sein, dass die Diplomarbeit innerhalb der vorgeesehenen Frist abgeschlossen werden kann. Das Thema kann nur einmal und nur innerhalb der ersten zwei Monate der Bearbeitungszeit zurückgegeben werden. Auf begründeten Antrag kann der Prüfungsausschuss durch seinen Vorsitzenden die Bearbeitungszeit um bis zu sechs Wochen verlängern.

(7) Die Diplomarbeit wird in der Regel im Rahmen einer Arbeitsgruppe einer wissenschaftlichen Einrichtung des Fachbereichs Chemie und Pharmazie der Universität Münster erstellt. Sie darf mit Zustimmung des Prüfungsausschusses in einer Einrichtung außerhalb des Fachbereichs Chemie und Pharmazie erstellt werden, wenn sie dort von einer/einem in Forschung und Lehre tätigen Professorin/Professor oder habilitierten wissenschaftlichen Mitarbeiterin/Mitarbeiter gemäß Abs. 4 betreut werden kann.

(8) Der Richtwert für den Umfang der schriftlichen Arbeit beträgt 60 Seiten. Bei der Abgabe hat die Kandidatin/der Kandidat schriftlich zu versichern, dass sie/er seine Arbeit selbstständig verfasst, keine anderen als die angegebenen Quellen und Hilfsmittel verwendet und Zitate kenntlich gemacht hat.

§ 20 Annahme und Bewertung der Diplomarbeit

(1) Die Diplomarbeit ist fristgemäß bei der/dem Vorsitzenden des Prüfungsausschusses abzugeben; der Zeitpunkt ist aktenkundig zu machen. Wird die Diplomarbeit nicht fristgemäß abgeliefert, gilt sie als mit "nicht ausreichend" (5,0) bewertet.

(2) Die Diplomarbeit ist von der/dem Professorin/Professor oder habilitierten wissenschaftlichen Mitarbeiterin/Mitarbeiter, die/der das Thema angeregt hat, innerhalb von 4 Wochen nach Abgabe der Arbeit zu begutachten und zu bewerten.

(3) Die Diplomarbeit ist außerdem von einer/einem zweiten Professorin/Professor oder habilitierten wissenschaftlichen Mitarbeiterin/Mitarbeiter, die/der vom Vorsitzenden des Prüfungsausschusses nach Rücksprache mit der Betreuerin/dem Betreuer der Arbeit benannt wird, innerhalb von 4 Wochen nach Abgabe der Arbeit zu begutachten und zu bewerten.

(4) Eine/Einer der beiden Gutachterinnen/Gutachter der Diplomarbeit muss Mitglied des Fachbereichs Chemie und Pharmazie der Universität Münster gemäß § 6 Absatz 1 sein.

(5) Sofern sich die Bewertungen der beiden Gutachterinnen/Gutachter um weniger als 2,0 Noteneinheiten unterscheiden, wird die Note der Diplomarbeit aus dem arithmetischen Mittel der beiden Einzelbewertungen gebildet; § 13, Abs. 3 gilt entsprechend. Ist der Unterschied der Bewertungen 2,0 Noteneinheiten und mehr, so entscheidet die Prüfungskommission über die Note.

(6) Das Ergebnis der Bewertung ist dem Prüfling spätestens 8 Wochen nach Abgabe der Arbeit mitzuteilen.

§ 21 Bewertung der Prüfungsleistungen

- (1) Für die Bewertung der Prüfungsleistungen im mündlichen Teil der Diplomprüfung und in der Diplomarbeit gelten § 13 Absätze 1 und 3 entsprechend.
- (2) Die Diplomprüfung ist bestanden, wenn sämtliche vier Fachprüfungen und die Diplomarbeit mindestens mit der Note "ausreichend" bewertet worden sind.
- (3) Die Gesamtnote wird als arithmetisches Mittel entsprechend § 13 Abs. 3 aus den sechs Zahlenwerten der Noten der vier Fachprüfungen und der beiden Einzelbewertungen der Diplomarbeit gebildet. Bei Anwendung von § 20 (5) geht die dort festgelegte Note für die Diplomarbeit mit zweifachem Gewicht ein.
- (4) Auf Antrag einer/eines Prüferin/Prüfers oder Gutachterin/Gutachters kann die Prüfungskommission anstelle der Gesamtnote "sehr gut" das Gesamturteil "mit Auszeichnung" erteilen, wenn alle Fachprüfungen und die Diplomarbeit von beiden Gutachterinnen/Gutachtern mit dem Zahlenwert 1,0 bewertet worden sind.

§ 22 **Wiederholung der Diplomprüfung**

- (1) Fachprüfungen des mündlichen Teils, die nicht bestanden sind oder als nicht bestanden gelten, können zweimal wiederholt werden. Die Wiederholung einer bestandenen Fachprüfung ist unbeschadet Absatz 4 nicht zulässig. § 14 Abs. 2 gilt entsprechend.
- (2) Hat die Diplomarbeit die Note „nicht ausreichend“ erhalten oder gilt sie als mit „nicht ausreichend“ bewertet, weil sie nicht fristgerecht abgegeben wurde, so darf sie nur einmal wiederholt werden; § 19 Abs. 6 gilt entsprechend.
- (3) Für die Wiederholung einer Fachprüfung kann die Kandidatin/der Kandidat eine andere Prüferin / einen anderen Prüfer und für die Wiederholung der Diplomarbeit eine andere Betreuerin / einen anderen Betreuer vorschlagen.
- (4) Legt eine Kandidatin / ein Kandidat innerhalb der Regelstudienzeit spätestens zu den in § 17 Abs. 3 empfohlenen Zeiträumen und nach ununterbrochenem Studium eine Fachprüfung des mündlichen Teils der Diplomprüfung ab und besteht sie / er diese Prüfung nicht, so gilt sie als nicht unternommen (Freiversuch). Ein zweiter Freiversuch für dieselbe Fachprüfung ist ausgeschlossen. Satz 1 gilt nicht, wenn die Prüfung aufgrund eines ordnungswidrigen Verhaltens, insbesondere eines Täuschungsversuchs, für nicht bestanden erklärt wurde. Im übrigen gelten § 93 Abs. 2 bis 7 des Gesetzes über die Hochschulen des Landes Nordrhein-Westfalen (HG). Als nächster Prüfungstermin im Sinne des § 93 Abs. 6 Satz 2 HG ist ein Termin anzusehen, der spätestens sechs Wochen nach dem ersten Versuch stattfindet.

§ 23 **Zeugnis**

- (1) Über die bestandene Diplomprüfung wird in dem auf den Eingang der Gutachten zur Diplomarbeit folgenden Verkündungstermin ein Zeugnis ausgegeben, das die einzelnen Noten der mündlichen Fachprüfungen mit den Namen der Prüfer, das Thema und die Note der Diplomarbeit mit dem Namen des Betreuers sowie die Gesamtnote enthält. Die Verkündungstermine werden rechtzeitig durch Aushang am Dekanat / Prüfungssekretariat bekannt gegeben. Das Zeugnis ist von der Vorsitzenden / dem Vorsitzenden des Prüfungsausschusses zu unterzeichnen. Als Datum des Zeugnisses ist der Tag anzugeben, an dem die Diplomarbeit beim Prüfungsamt eingereicht worden ist.
- (2) § 15 Absätze 2 bis 4 gelten entsprechend.

§ 24 **Diplom**

- (1) Gleichzeitig mit dem Zeugnis wird der Kandidatin/dem Kandidaten ein Diplom mit dem Datum des Zeugnisses und der Gesamtnote der Diplomprüfung ausgehändigt. Darin wird die Verleihung des Diplomgrades gemäß § 2 beurkundet.
- (2) Das Diplom wird von der Dekanin/dem Dekan des Fachbereichs und der/dem Vorsitzenden des Prüfungsausschusses unterzeichnet und mit dem Siegel des Fachbereichs versehen.

IV. SCHLUSSBESTIMMUNGEN

§ 25

Ungültigkeit der Diplom-Vorprüfung und der Diplomprüfung

- (1) Hat die Kandidatin/der Kandidat bei einer Prüfung getäuscht und wird diese Tatsache erst nach Aushändigung des Zeugnisses bekannt, kann der Prüfungsausschuss nachträglich die Prüfung ganz oder teilweise für nicht bestanden erklären.
- (2) Waren die Voraussetzungen für die Zulassung zu einer Prüfung nicht erfüllt, ohne dass die Kandidatin/der Kandidat hierüber täuschen wollte, und wird diese Tatsache erst nach der Aushändigung des Zeugnisses bekannt, wird dieser Mangel durch das Bestehen der Prüfung geheilt. Hat die Kandidatin/der Kandidat die Zulassung vorsätzlich zu Unrecht erwirkt, entscheidet der Prüfungsausschuss unter Beachtung des Verwaltungsverfahrensgesetzes für das Land Nordrhein-Westfalen vom 21. Dezember 1976 (GV. NW. S.438) in der jeweils geltenden Fassung über die Rechtsfolgen.
- (3) Vor einer Entscheidung ist der/dem Betroffenen Gelegenheit zur Äußerung zu geben.
- (4) Das unrichtige Prüfungszeugnis ist einzuziehen und gegebenenfalls ein neues zu erteilen. Eine Entscheidung nach Absatz 1 und Absatz 2 Satz 2 ist nach einer Frist von fünf Jahren, vom Datum des Prüfungszeugnisses an gerechnet, ausgeschlossen.

§ 26

Einsicht in die Prüfungsakten

- (1) Nach Abschluss des Prüfungsverfahrens wird der Kandidatin/dem Kandidaten auf Antrag Einsicht in die Gutachten über die Diplomarbeit und in die Niederschriften ihrer/seiner Prüfungen gewährt.
- (2) Der Antrag ist binnen drei Monaten nach Aushändigung des Prüfungszeugnisses bei der/dem Vorsitzenden des Prüfungsausschusses zu stellen. Die/Der Vorsitzende des Prüfungsausschusses bestimmt Ort und Zeit der Einsichtnahme.

§ 27

Aberkennung des Diplomgrades

Der verliehene Diplomgrad kann aberkannt werden, wenn sich nachträglich herausstellt, dass er durch Täuschung erworben worden ist, oder wenn wesentliche Voraussetzungen für die Verleihung irrtümlich als gegeben angesehen worden sind. Über die Aberkennung des Diplomgrades entscheidet der Fachbereichsrat des Fachbereichs Chemie und Pharmazie.

§ 28¹

Übergangsbestimmungen

- (1) Diese Prüfungsordnung findet auf alle Studierenden Anwendung, die ab Wintersemester 1998/99 erstmalig für den Studiengang Diplom-Chemie an der Universität Münster eingeschrieben worden sind. Studierende, die bei Inkrafttreten dieser Prüfungsordnung bereits die Diplom-Vorprüfung bestanden haben bzw. sich im Verfahren der Diplom-Vorprüfung befinden, legen die Diplomprüfung nach der im Sommersemester 1998 geltenden Prüfungsordnung ab. Auf Antrag der Kandidatin/des Kandidaten wird die neue Prüfungsordnung auf die Diplomprüfung angewendet. Studierende, die sich bei Inkrafttreten dieser Prüfungsordnung noch nicht im Verfahren der Diplom-Vorprüfung befinden, legen die Diplomprüfung nach dieser Prüfungsordnung, die Diplom-Vorprüfung jedoch nach der im Sommersemester 1998 geltenden Prüfungsordnung ab; auf Antrag der Kandidatin/des Kandidaten wird die neue Prüfungsordnung auch auf die Diplom-Vorprüfung angewendet. Der Antrag auf Anwendung der neuen Prüfungsordnung ist unwiderruflich.
- (2) Nach dem 30. September 2006 können Diplom-Vorprüfungen und Diplomprüfungen nach einer früheren als der vorliegenden Prüfungsordnung nicht mehr abgelegt werden. Eine Diplomarbeit, mit der vor dem 1. Oktober 2006 nach der im Sommersemester 1998 geltenden Prüfungsordnung begonnen wurde, kann noch nach dieser Ordnung zu Ende geführt werden. Abs. 3 bleibt unberührt.
- (3) Wiederholungsprüfungen sind nach der Prüfungsordnung abzulegen, nach der die Erstprüfung abgelegt wurde. Die Wiederholungsprüfungen nach einer früheren als der vorliegenden Prüfungsordnung müssen vor dem 1. Oktober 2007 abgeschlossen sein. Diplomarbeiten, die wiederholt werden oder mit denen nach einer Wiederholungsprüfung im mündlichen Teil der Diplomprüfung begonnen wird, können, soweit die sonstigen Voraussetzungen erfüllt sind, noch nach der im Sommersemester 1998 geltenden Prüfungsordnung durchgeführt werden, wenn der Arbeitsbeginn vor dem 1. Oktober 2007 erfolgt.

§ 29¹

Inkrafttreten und Veröffentlichung

- (1) Diese Prüfungsordnung tritt mit Wirkung vom 1. Juli 1998 in Kraft. Gleichzeitig tritt die Diplomprüfungsordnung für Chemie an der Universität Münster vom 17. Dezember 1985 außer Kraft. § 28 bleibt unberührt.
- (2) Diese Prüfungsordnung wird im Amtsblatt des Ministeriums für Schule und Weiterbildung und für Wissenschaft und Forschung des Landes Nordrhein-Westfalen (AbI. NRW) veröffentlicht. Sie wird

darüber hinaus in den Amtlichen Bekanntmachungen der Westfälischen Wilhelms-Universität abgedruckt.

¹⁾ Die §§ 28 und 29 gelten für die ursprüngliche Fassung der Diplomprüfungsordnung vom 15.07.1998. Der Zeitpunkt des Inkrafttretens der Änderungen ergibt sich aus den jeweiligen Änderungssatzungen.