

WESTFÄLISCHE  
WILHELMS-UNIVERSITÄT  
MÜNSTER

# Willkommen in Münster

## Welcome to Münster



### Liebe Austauschstudierende,

wir freuen uns, Sie im Wintersemester 2012/13 in Münster begrüßen zu dürfen. In dieser Broschüre haben wir Ihnen wichtige Informationen zu den ersten Tagen in Münster zusammengestellt.

Einschreibung – Seite 3

Sprachkurs – Seite 4

Sozialbeitrag/ Semesterticket – Seite 5

Checkliste – Seite 6 – 9

Kosten – Seite 10

Semesterdaten – Seite 11

Wichtige Adressen – Seite 12 – 14

Karte – Seite 15

Kontakt – Seite 16

### Dear exchange students,

we are looking forward to welcoming you in Münster in the winter term 2012/13. In this brochure, we have compiled some important information concerning your first days in Münster.

Enrolment – page 3

Language Course – page 4

Social fee/ semester ticket – page 5

Checklist – page 6 – 9

Costs – page 10

Semester dates – page 11

Important Addresses – page 12 – 14

Map – page 15

Contact – page 16



## Einschreibung

Die Einschreibung der Austauschstudierenden findet am folgendem Termin statt:

Mi., 08.08.: 10.00 – 12.00 Uhr; 13.30 Uhr – 15.00 Uhr  
Studierendensekretariat im Schloss – Schlossplatz 2

Bitte bringen Sie die folgende Unterlagen mit:

- ✓ den **Zulassungsbescheid** der Universität Münster (dies ist das offizielle Dokument, ohne das eine Einschreibung nicht möglich ist)
- ✓ eine **Bestätigung** Ihrer Heimatuniversität, dass Sie Studierende/r sind
- ✓ einen **Krankenversicherungsnachweis**
- ✓ euren **Personalausweis oder Reisepass**

## Enrolment

The enrolment of exchange students takes place on:

Wednesday, 08.08.: 10:00 – 12:00 am; 1:30 – 3:00 pm  
Student registrar's office in the 'Schloss' – Schlossplatz 2

We kindly ask you to bring the following documents along:

- ✓ your **letter of admission** ('Zulassungsbescheid') from the University of Münster (this is the official document that is absolutely necessary for your enrolment)
- ✓ a **confirmation** of your student status from your home university (e.g. your student identity card)
- ✓ a **proof of health insurance**
- ✓ your **identity card or passport**



## Sprachkurs

Der Sprachkurs beginnt am **06. August 2012**.  
Die Kurse umfassen insgesamt 200  
Unterrichtsstunden und werden auf allen  
Niveaustufen angeboten.

**Sprachtest:** 06.08.2012, 9.00 Uhr, Robert-Koch-Straße  
28, Hörsaal

### Kurszeiten:

06.08.2012 – 24.08.2012, 9.00 – 12.30 Uhr

27.08.2012 – 31.08.2012, 9.00 – 12.30 Uhr; 14.00 – 17.00  
Uhr

03.09.2012 – 29.09.2012, 9.00 – 12.30 Uhr

01.10.2012 – 05.10.2012, 9.00 – 12.30 Uhr; 14.00 – 17.00  
Uhr

## Language Course

The language course starts at the **6th of August 2012**.  
The language courses comprise 200 lessons on the whole  
and are offered at all levels.

**placement test:** 06.08.2012, 9:00 am, Robert-Koch-  
Straße 28, lecture hall

### lesson periods:

06/08/2012 – 24/08/2012, 9:00 am – 12:30 pm

27/08/2012 – 31/08/2012, 9:00 am – 12:30 pm; 2:00 –  
5:00 pm

03/09/2012 – 29/09/2012, 9:00 am – 12:30 pm

01/10/2012 – 05/10/2012, 9:00 am – 12:30 pm; 2:00 –  
5:00 pm



## Sozialbeitrag/ Semesterticket

Alle Studierende der Universität müssen in jedem Semester einen Sozialbeitrag zahlen. Der Sozialbeitrag ist keine Studiengebühr, daher müssen ihn auch alle Stipendiaten und Austauschstudierende bezahlen.

Von dem Geld werden studentische und soziale Einrichtungen der Universität wie z.B. die Mensa, der Hochschulsport oder die Studierendenvertretung (AStA) finanziert. Außerdem beinhaltet der Sozialbeitrag auch das Semesterticket.

Mit dem Semesterticket können Studierende die Busse und die Regional- und Nahverkehrszüge (nur 2. Klasse!) in Nordrhein-Westfalen benutzen. Ein Busfahrplan ist unter: <http://wuvw.stadtwerke-muenster.de/fahrgaeste/fahrplan.html> zu finden.

Der Semesterbeitrag beträgt im Wintersemester 2012/13:

**Ca. 215 €**

Nach Ihrer Immatrikulation erhalten Sie einen Brief an die bei der Einschreibung angegebene Adresse mit den genauen Daten für die Überweisung. Je eher Sie das Geld überweisen, desto schneller erhalten Sie Ihr Semesterticket.

Bitte eröffnen Sie deshalb nach Ihrer Ankunft in Münster umgehend ein Bankkonto. Hierfür benötigen Sie Ihren Pass und eine Meldebescheinigung.

**Wichtig: Schreiben Sie Ihren Namen an den Briefkasten Ihrer Wohnung!**

## Social Contribution / Semester travel ticket

At the University of Münster, all students have to pay a social contribution each semester. The social contribution is not a tuition fee and therefore it also has to be paid by scholarship students and exchange students.

With your contribution, university institutions are supported: e.g. the canteens, the sports union, or the student's union (AStA). Furthermore, the social contribution includes the 'Semester travel ticket'.

With the Semester travel ticket, students can use all busses as well as all regional and local trains (2nd class only!) in North Rhine-Westphalia. Here you can find a timetable for the bus: <http://wuvw.stadtwerke-muenster.de/fahrgaeste/fahrplan.html>

The social contribution for the winter term 2012/13 amounts to:

**Ca. 215 €**

After your matriculation you will receive a letter to the address in Münster (mentioned during the enrolment) with detailed information for the money transfer. The quicker you transfer the money the earlier you will receive your semester ticket.

Therefore you should please open a bank account immediately after your arrival in Münster. For this you need your passport and a registration certificate

**Important: Write your name on the letterbox of your apartment!**



## Checkliste Vor der Anreise nach Münster

### Unterkunft

Informationen zum Thema **Wohnen in Münster** haben Sie bereits erhalten.

### Visum

Bitte wenden Sie sich wegen Visumsfragen an die Deutsche Botschaft Ihres Heimatlandes.

### Krankenversicherung

Ein Krankenversicherungsnachweis ist für die Einschreibung in der Universität verpflichtend. Eine Versicherung können Sie für ca. 77 Euro/Monat bei verschiedenen Krankenkassen in Münster direkt nach Ihrer Ankunft abschließen. Alternativ können Sie online bei der HanseMerkur Reiseversicherung für 620,50 € pro Jahr (ca. 52 Euro/Monat) eine Krankenversicherung beantragen:  
<http://www.hmr.de/web/en/home>

Besprechen Sie bitte alle notwendigen **akademischen Formalitäten** mit Ihrem Austauschkoordinator an Ihrer Heimatuniversität

## Checklist Before your arrival to Münster

### Accommodation

You have already received information about **Living in Münster**.

### Visa

Visa requirements are made through the German Consulate of your home country.

### Health Insurance

An health insurance certification is obligatory for the enrolment at the University. You can apply for an health insurance for about 77 euro/month at different health insurance companies immediately after your arrival in Münster. Alternatively you can apply online for an health insurance to the "HanseMerkur" travel insurance for 620,50€ per year (ca 53 euro/month):  
<http://www.hmr.de/web/en/home>

Discuss all necessary **academic formalities** with your International Office or your Exchange Coordinator at your home university



## Checkliste Nach deiner Ankunft in Münster

Falls Sie im Wohnheim wohnen werden: Sie erhalten den Schlüssel für Ihr Zimmer beim jeweiligen Hausmeister. **Allerdings ist die Schlüsselübergabe nur vormittags und nur in der Woche möglich (nicht am Wochenende!).**

Schreiben Sie sich an der Universität Münster ein –

Den genauen Termin finden Sie auf der Seite 4.

Bei der Einschreibung können Sie auch das **Anmeldeformular für die Anmeldung bei der Stadt** ausfüllen. Geben Sie dieses **innerhalb von 10 Tagen nach Ihrer Ankunft im Amt für Bürgerangelegenheiten, Stadthaus 1, Klemensstraße 10, ab.** Für die Anmeldung benötigen Sie 2 Passfotos und 2 Kopien des Reisepasses bzw. der Personalausweises.

## Checklist After your arrival in Münster

If you rent a room at the student's residential accommodation, you can obtain the keys from the facility manager of the respective residential accommodation. **Arrive during daytime and not at the weekend. You can only pick up your keys in the morning and not at the weekend.**

**Enrol at the University of Münster** – find your individual date of enrolment on page 4.

During the enrolment you can also fill the **application documents for registering at the city of Münster**. Please hand them in within **10 days after your arrival in Münster at the "Amt für Bürgerangelegenheiten" (Stadthaus 1, Klemensstraße 10).** For your registration, you will need 2 passport photos and 2 copies of your passport or identity card.



## Checkliste Nach deiner Ankunft in Münster

Besuchen Sie Ihren **deutschen Austauschkoordinator** in Ihrem Fachbereich. Sprechen Sie mit ihm/ihr außerdem ab, wie bzw. ob Sie sich für die Seminare anmelden müssen.

Falls Sie die Unterschrift des Institutional Coordinators oder eine Ankunftsbescheinigung benötigen, erhalten Sie diese im Exchange Student Service im International Office.

Nach Ihrer Einschreibung an der Universität Münster erhalten Sie per Post Ihre persönliche Nutzerkennung und ein Passwort. Damit können Sie die Computer an der Universität benutzen.

## Checklist At the beginning of the semester

Visit your **Faculty Exchange Coordinator** in your department. He/she can assist you in applying for courses in case this is necessary.

If you need the signature of the Institutional Coordinator or a certificate of arrival for your home university, you can get one from the Exchange Student Service in the International Office.

After your enrolment at the University of Münster you will receive your personal ZIV user name, a password and your own e-mail account by mail, which will give you access to use all PCs at the University.



## Checkliste vor deiner Abreise aus Münster

Vor Ihrer Abreise müssen Sie sich bei verschiedenen Stellen abmelden:

Westfälische Wilhelms-Universität Münster – **Exmatrikulieren** Sie sich bei Herrn Flatken im Studierendensekretariat, Schlossplatz 2, Raum 55c.

Stadt Münster –  
gehen Sie zum **Amt für Bürgerangelegenheiten** und melden Sie sich ab.

Wenn Sie in einem Wohnheim des Studentenwerks Münster wohnen:  
Melden Sie sich bei den Hausverwaltern, sobald Sie wissen, wann Sie ausziehen.

Wenn Sie eine **Bestätigung Ihrer Abreise** benötigen, erhalten Sie diese im Exchange Student Service im International Office.

### Transcript of Records

Hierzu werden wir Sie vor der Beendigung Ihres Auslandsaufenthaltes noch informieren.

Exchange Student Service

## Checklist before you leave Münster

You have to inform different institutions that you are going home:

The University of Münster – **unenrol** in Mr. Flatken's office in the student's registrar office in the 'Schloss', Schlossplatz 2, room 55c.

The City Council – cancel your registration at the '**Amt für Bürgerangelegenheiten**'.  
In case you are living in a room of the Studentenwerk Münster: contact your property manager as soon as you know when you are leaving your accommodation.

If necessary for your home university, you can obtain a **Departure Certificate** at the Exchange Student Service in the International Office.

### Transcript of Records

You will receive detailed information before you leave Münster.

wissen.leben  
www.muenster



| Semesterdaten                                          |                                              | Semester dates                                                                |
|--------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------|
| 20.09.2012                                             | Informationstreffen/<br>Information Meeting  | 20.09.2012                                                                    |
| 08. August 2012                                        | Einschreibung/<br>Enrolment                  | 08. August 2012                                                               |
| 06.08.2012 – 05.10.2012                                | Language Course<br>(free of charge)          | 06.08.2012 – 05.10.2012                                                       |
| 01.10.2012                                             | Semesterbeginn/<br>beginn of semester        | 01.10.2012                                                                    |
| 08.10.2012                                             | Vorlesungsbeginn/<br>start of lecture period | 08.10.2012                                                                    |
| 24.12.2012– 04.01.2013                                 | Weihnachtsferien/<br>Christmas Holidays      | 24.12.2012–04.01.2013                                                         |
| 01.02.2013                                             | Vorlesungsende/<br>end of lecture period     | 01.02.2013                                                                    |
| 3–4 Wochen nach Vorlesungsende<br>(bis ca. 15.03.2013) | Prüfungen/ Exams                             | 3–4 weeks after the end of the<br>lecture period<br>(approx. till 15.03.2013) |
| 30.03.2013                                             | Semesterende/<br>end of semester             | 30.03.2013                                                                    |



## Wichtige Adressen

### Anmeldung

Amt für Bürgerangelegenheiten  
Klemensstraße 10  
48143 Münster  
Tel.: (0251) 4923333

### Verlängerung des Visums

Ausländeramt  
Stadthaus 2  
Ludgeriplatz 4 (Eingang Südstraße)  
48151 Münster  
Tel.: (0151)923636  
Unterlagen: Pass, Anschrift,  
Semesterbescheinigung, Bescheinigung der  
Krankenkasse, Bankkontobescheinigung

### Bestellung eines Sozialversicherungsausweis

Deutsche Rentenversicherung  
Gartenstraße 194  
48147 Münster  
Tel.: (0251)2380

## Important Addresses

### Registration

Amt für Bürgerangelegenheiten  
Klemensstraße 10  
48143 Münster  
Phone: (0251) 4923333

### Extension of the Visa

Alien's registration office  
Ludgeriplatz 4 (Entrance Südstraße)  
48151 Münster  
Phone: (0151)923636  
Documents: passport, address, registration  
certificate of your University, certificate of your  
health insurance, evidence of your bank account

### Ordering of a social insurance card

Pension Insurance  
Gartenstraße 194  
48147 Münster  
Phone: (0251)2380



## Wichtige Adressen

### Hauptgebäude der WWU

Schlossplatz 2  
48149 Münster  
Tel.:(0251)830



### Ausstellung von Studienbescheinigungen

International Office der WWU  
Westfälische-Wilhelms Universität Münster  
Schlossplatz 3  
48149 Münster  
Tel.: (0251)8322215



### Internationales Zentrum “Die Brücke”

Wilmergasse 2  
48149 Münster  
Tel.:(0251) 83 22215



## Important Addresses

### Main building of the WWU

Schlossplatz 2  
48149 Münster  
Tel.:(0251)830



### Issuing of certificates of study

International Office der WWU  
Westfälische-Wilhelms Universität Münster  
Schlossplatz 3  
48149 Münster  
Phone: (0251)8322215



### International Center “ Die Brücke”

Wilmergasse 2  
48149 Münster  
Phone: (0251) 83 22215





## Wichtige Adressen

### Brasilienzentrum

Leonardo Campus 3  
48149 Münster  
Tel.: (0251)8338001



### Mensa am Aasee

Bismarckallee 11  
48151 Münster



### Mensa am Ring

Domagstr. 61  
48149 Münster



## Important Addresses

### Brazilian Center

Leonardo Campus 3  
48149 Münster  
Phone: (0251)8338001



### Mensa am Aasee

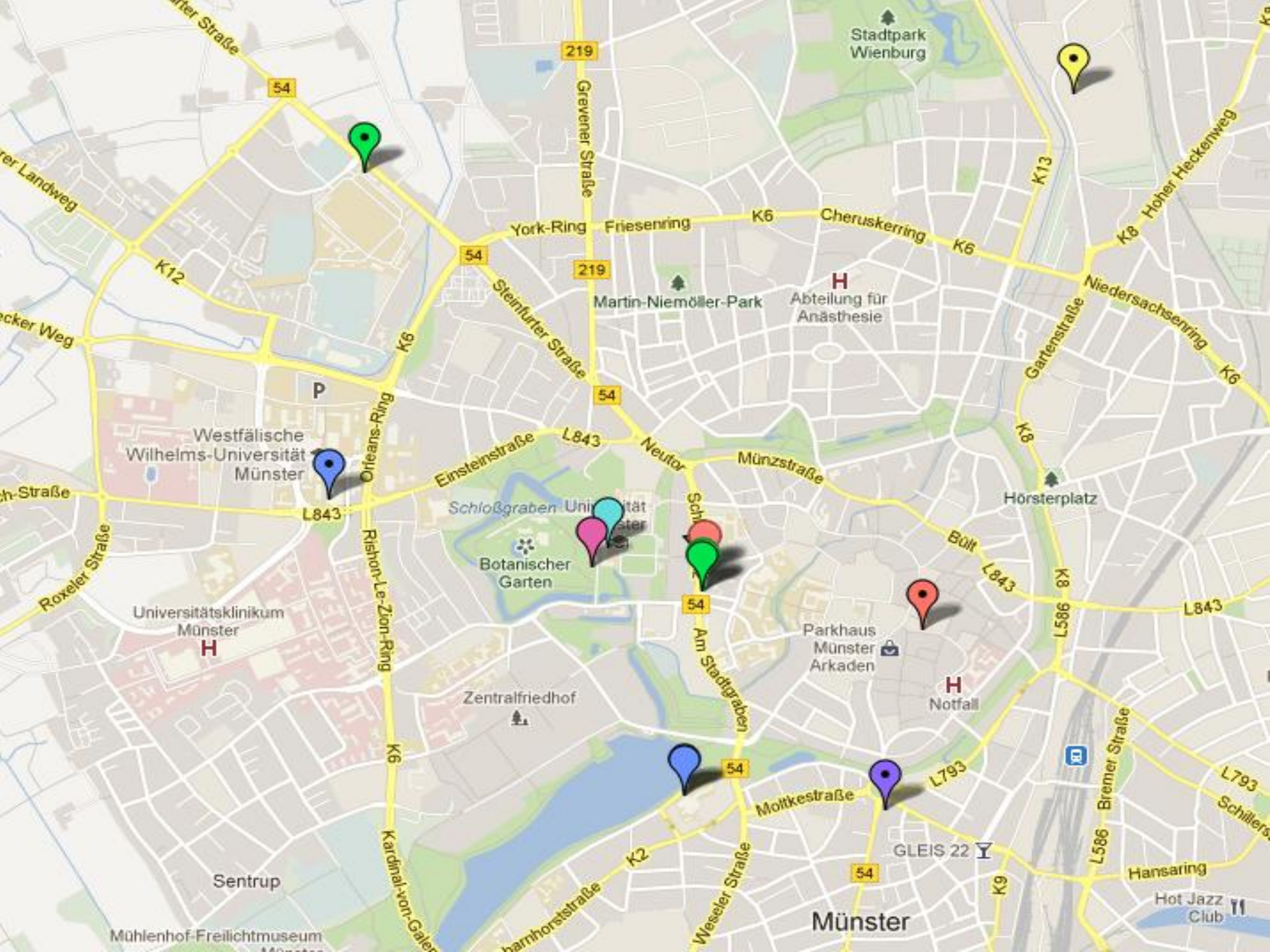
Bismarckallee 11  
48151 Münster



### Mensa am Ring

Domagstr. 61  
48149 Münster







## Who is Who? – Exchange Student Service (ESS)

### Administration– administrative support

#### Aufgaben:

Zulassungsbescheide, Einschreibung, Bescheinigungen  
(z. B. Transcript of Records, Data Sheet etc.)

#### Duties:

Application and enrolment at the WWU Münster, certification  
matters  
(Transcript of Records, Data Sheet, etc.)

#### Kontakt/Contact:

Theresa Bach, Annekarin Boldt, Silke Böttcher

phone: + 49-251-8322113  
admin.ess@uni-muenster.de

[http://www.uni-muenster.de/en/international\\_students/exchange/](http://www.uni-muenster.de/en/international_students/exchange/)

### Soziale Betreuung – social support

#### Aufgaben:

Hilfe bei der Integration in Münster (Wohnungssuche,  
Organisation eines kulturellen Semesterprogramms, Kontakt  
mit einheimischen Studierenden, etc.)

#### Duties:

Support of incoming exchange students at the WWU Münster,  
including the organization of a wide range of cultural  
activities throughout the whole semester, helping students to  
find accommodation etc.

#### Kontakt/Contact:

Sascha Brandt, Inga Rosemann, Ronja Niewald, Lisa Schwabe

phone: + 49-251-8321546  
social.ess@uni-muenster.de

[www.erasmus-muenster.de](http://www.erasmus-muenster.de)